



ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.02.2024 № 238

г. Богданович

Об утверждении Положения о работе системы «Телефон доверия» по фактам коррупционной направленности в городском округе Богданович

В целях реализации Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», создания условий для выявления фактов коррупционных проявлений, пресечения преступлений муниципальных служащих с использованием служебного положения, осуществления комплекса мероприятий, направленных на вовлечение населения в реализацию антикоррупционной политики, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 28 Устава городского округа Богданович,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о работе системы «Телефон доверия» по фактам коррупционной направленности в городском округе Богданович.

2. Признать утратившим силу постановление главы городского округа Богданович от 18.01.2011 № 55 «Об утверждении Положения о работе системы «Телефон доверия» по фактам коррупционной направленности в органах местного самоуправления городского округа Богданович».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Народное слово» и разместить на официальном сайте городского округа Богданович.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа – руководителя аппарата администрации городского округа Теплоухову Н.С.

Глава городского округа Богданович

О.П. Нейфельд

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 50E2D97E57EFAE8CA78DA1CB656FF329

Владелец **Нейфельд Олег Петрович**

Действителен с 30.12.2022 по 24.03.2024

Утверждено
постановлением главы
городского округа Богданович
от 07.02.2024 № 238

**Положение
о работе системы «Телефон доверия» по фактам коррупционной направленности
в городском округе Богданович**

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок функционирования «Телефона доверия» для сообщения гражданами информации о коррупционных проявлениях в действиях лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации городского округа Богданович, (далее – «Телефон доверия»), а также порядок реагирования на поступившие от граждан сообщения.

1.2. «Телефон доверия» представляет собой комплекс организационных мероприятий и технических средств, обеспечивающих возможность гражданам обращаться в администрацию городского округа Богданович с заявлениями о фактах коррупции и других правонарушений, совершаемых должностными лицами и муниципальными служащими администрации городского округа Богданович.

1.3. Информация о функционировании и режиме работы «Телефона доверия» доводится до сведения населения через средства массовой информации, размещается на официальном сайте городского округа Богданович, а также на информационных стендах в здании администрации городского округа Богданович.

1.4. По «Телефону доверия» принимается и рассматривается информация о фактах:

1) конфликта интересов в действиях муниципальных служащих администрации городского округа Богданович;

2) несоблюдения муниципальными служащими администрации городского округа Богданович ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции;

3) иных коррупционных правонарушений в действиях муниципальных служащих администрации городского округа Богданович.

1.5. «Телефон доверия» установлен в здании администрации городского округа Богданович, кабинет № 13.

1.6. Основными задачами работы «Телефона доверия» являются:

1) обеспечение оперативного приема, учета и рассмотрения заявлений граждан по фактам коррупционной направленности, поступивших по «Телефону доверия»;

2) обработка и направление обращений, поступивших по «Телефону доверия», главе городского округа Богданович для рассмотрения и принятия решения;

3) анализ обращений и заявлений граждан, поступивших по «Телефону доверия», их учет при разработке и реализации антикоррупционных мероприятий.

Раздел 2. Порядок организации работы «Телефона доверия»

2.1. Режим функционирования «Телефона доверия»: в рабочие дни с понедельника по пятницу с 8:00 часов до 12:00 часов и с 13:00 часов до 17:00 часов.

2.2. Прием обращений, поступающих по «Телефону доверия», осуществляется:

1) по номеру 8 (34376) 5-17-87 в рабочие дни ведущим специалистом (по работе с обращениями граждан и организационным вопросам) аппарата администрации;

2) по адресу электронной почты: obr_gr@gobogdanovich.ru.

2.3. При ответе на телефонные звонки ответственный муниципальный служащий обязан:

1) назвать фамилию, имя, отчество (при наличии), замещаемую должность;
2) сообщить позвонившему, что «Телефон доверия» работает исключительно для принятия информации о фактах коррупции и других правонарушений, с которыми граждане сталкиваются при взаимодействии с должностными лицами и муниципальными служащими администрации городского округа Богданович;

2.4. В случаях, если сообщение гражданина содержит информацию, не относящуюся к задачам «Телефона доверия», ответственный специалист дает устные разъяснения о том, куда последнему следует обратиться с поступившим на «Телефон доверия» вопросом.

2.5. При сообщении информации по «Телефону доверия» абонент должен указать свои фамилию, имя и отчество (при наличии), а также адрес места жительства и контактный телефон.

2.6. К обращениям, требующим незамедлительного реагирования и доклада главе городского округа Богданович, относятся обращения, содержащие следующие сведения:

1) угрозы совершения терактов и физического насилия в отношении муниципальных служащих администрации городского округа Богданович;

2) нарушения муниципальными служащими администрации городского округа Богданович правовых актов, регламентирующих их служебную деятельность, о фактах коррупции, вымогательстве, злоупотреблении служебным положением.

Раздел 3. Учет обращений граждан по «Телефону доверия»

3.1. Обращения, поступившие на «Телефон доверия» в течение одного рабочего дня, оформляются на бумажном носителе по форме согласно приложению № 1 к Положению, регистрируются в журнале регистрации сообщений о коррупционных проявлениях, поступивших на «Телефон доверия», по форме согласно приложению № 2 к Положению.

3.2. Поступившие обращения направляются ответственным муниципальным служащим не позднее дня, следующего за днем регистрации сообщения, главе городского округа Богданович для принятия решения.

3.3. Обращения, поступившие по «Телефону доверия», на электронный адрес в администрацию, рассматриваются в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3.4. Ответственное лицо, работающее с информацией, полученной по «Телефону доверия», несет персональную ответственность за соблюдение конфиденциальности полученных сведений в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

Приложение № 1
к Положению о работе системы
«Телефон доверия» по фактам
коррупционной направленности
в городском округе Богданович

Форма

СООБЩЕНИЕ
о коррупционном проявлении, поступившем на «Телефон доверия»
по фактам коррупционной направленности
в городском округе Богданович

«__» _____ 20__ года на «Телефон доверия» поступило сообщение о
коррупционных проявлениях от _____

(указывается фамилия, имя, отчество, которое сообщил гражданин,

либо делается запись о том, что гражданин фамилию, имя, отчество не сообщил)
проживающего: _____

(указывается адрес, который сообщил гражданин, либо делается запись о том, что гражданин адрес не сообщил)

контактный телефон: _____

(указывается номер телефона, с которого звонил и/или который сообщил гражданин,

либо делается запись о том, что телефон не определен и/или гражданин номер телефона не сообщил)

содержащее информацию о: _____

(кратко излагается содержание поступившего сообщения о коррупционных проявлениях)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ года

регистрационный номер в журнале регистрации сообщений _____

Приложение № 2
к Положению о работе системы
«Телефон доверия» по фактам
коррупционной направленности
в городском округе Богданович

Форма

ЖУРНАЛ
регистрации сообщений о коррупционных проявлениях,
поступивших на «Телефон доверия» по фактам
коррупционной направленности в
городском округе Богданович

№ п/п	Дата поступления сообщения	Информация об адресате	Краткое содержание сообщения	Результаты рассмотрения сообщения	Отметка о направлении сообщения (реквизиты исходящего письма)	Отметка о принятых мерах (реквизиты входящего письма)
1	2	3	4	5	6	7