

ПЛАН – ГРАФИК
мероприятий по сокращению дебиторской задолженности администрируемой органами местного самоуправления
(далее - ОМСУ) городского округа Богданович и формирующих доходную часть бюджета

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	Проведение инвентаризации состояния расчетов с бюджетом по доходам, администрируемым ОМСУ городского округа Богданович, разграничение сумм текущей, просроченной и долгосрочной дебиторской задолженности в зависимости от сроков уплаты, выделение сумм просроченной дебиторской задолженности с истекшим (истекающими в ближайшее время) сроками исковой давности.	ежемесячно	Отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации городского округа Богданович; Комитет по управлению муниципальным имуществом городского округа Богданович
2	Формирование реестра контрагентов, имеющих задолженность по платежам в бюджет городского округа Богданович, администрируемым ОМСУ	ежемесячно	Отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации городского округа Богданович; Комитет по управлению муниципальным имуществом городского округа Богданович
3	Разработка и утверждение нормативных актов ОМСУ городского округа Богданович, устанавливающих Порядок осуществления претензионной и исковой работы с просроченной дебиторской задолженностью	Март 2019 г.	Юридический отдел администрации городского округа Богданович; Комитет по управлению муниципальным имуществом городского округа Богданович

4	Формирование сведений, передаваемых в ФУАГО Богданович для включения в формы бюджетной отчетности.	Ежеквартально в сроки бухгалтерской отчетности	Отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации городского округа Богданович; Комитет по управлению муниципальным имуществом городского округа Богданович
5	Осуществление ревизии действующих договоров предоставления муниципального имущества и земельных участков в возмездное пользование, определение целесообразности расторжения договоров аренды в случае наличия просроченной задолженности по договору сроком более трех месяцев	ежеквартально	Комитет по управлению муниципальным имуществом городского округа Богданович
6	Контроль за направлением должникам требований (претензий) о необходимости внесения платежей в бюджет в случае образования просроченной дебиторской задолженности в срок не позднее одного месяца с момента образования просроченной задолженности, информирование должников о возможном расторжении договора аренды в случае наличия просроченной задолженности по договору сроком более трех месяцев, осуществление периодического мониторинга своевременности направления требований (претензий) об уплате задолженности	ежемесячно	Комитет по управлению муниципальным имуществом городского округа Богданович; Юридический отдел администрации городского округа Богданович; МКУ ГО Богданович «УМЗ»; МКУ «АХУ ГО Богданович»; МКУ «ЦЗНТ ГО Богданович»
7	Разработка и утверждение индивидуальных планов-графиков по взысканию просроченной дебиторской задолженности, устанавливающих перечень мер принудительного взыскания просроченной дебиторской задолженности по платежам в бюджет, сроки принятия этих мер и лиц, ответственных за их реализацию в отношении контрагентов, имеющих просроченную дебиторскую задолженность	Февраль 2019 г.	Комитет по управлению муниципальным имуществом городского округа Богданович; Юридический отдел администрации городского округа Богданович;

			МКУ ГО Богданович «УМЗ»; МКУ «АХУ ГО Богданович»; МКУ «ЦЗНТ ГО Богданович»
8	Контроль за своевременным направлением исковых заявлений о взыскании задолженности по договорам возмездного предоставления муниципального имущества в суды, получением судебных решений и исполнительных листов	ежемесячно	Юридический отдел администрации городского округа Богданович; Комитет по управлению муниципальным имуществом городского округа Богданович МКУ ГО Богданович «УМЗ»; МКУ «АХУ ГО Богданович»; МКУ «ЦЗНТ ГО Богданович»
9	Контроль за направлением исполнительных документов в подразделения Федеральной службы судебных приставов России (далее – подразделения ФССП), организация (активизация) информационного взаимодействия с подразделениями ФССП по вопросам соблюдения сроков, установленных Федеральным законом от 02 октября 2007 года № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», осуществление мониторинга эффективности взыскания задолженности в рамках исполнительного производства, установление должностных лиц, осуществляющих контроль за осуществлением мониторинга	ежемесячно	Юридический отдел администрации городского округа Богданович; Комитет по управлению муниципальным имуществом городского округа Богданович МКУ ГО Богданович «УМЗ»; МКУ «АХУ ГО Богданович»; МКУ «ЦЗНТ ГО Богданович»
10	Списание задолженности по платежам в бюджет, соответствующей условиям признания безнадежной к взысканию в соответствии со статьей 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации	По мере необходимости	Юридический отдел администрации городского округа Богданович; Комитет по управлению муниципальным имуществом городского округа Богданович

11	Предоставление в отдел экономики, инвестиций и развития администрации городского округа Богданович информации о просроченной дебиторской задолженности, о списании задолженности по платежам в бюджет (за отчетный квартал)	Ежеквартально до 20 числа месяца следующего за отчетным кварталом	Отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации городского округа Богданович; Комитет по управлению муниципальным имуществом городского округа Богданович
12	Предоставление Главе городского округа Богданович сводной информации о состоянии просроченной дебиторской задолженности и списании задолженности по платежам в бюджет	Ежеквартально до 25 числа месяца следующего за отчетным кварталом	Отдел экономики, инвестиций и развития администрации городского округа Богданович;