



**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

---

05.07.2019      1244

***Об утверждении положения и состава общественной комиссии для оценки и обсуждения проектов и предложений по благоустройству территорий городского округа Богданович при реализации приоритетного проекта «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы***

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановления главы городского округа Богданович от 09.11.2017 № 2215 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории городского округа Богданович на 2018-2024 годы» (ред. 24.05.2019 № 1004), руководствуясь статьей 28 Устава городского округа Богданович,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить:

1.1. Положение об общественной комиссии для оценки и обсуждения проектов и предложений по благоустройству территорий городского округа Богданович при реализации приоритетного проекта «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы (приложение № 1);

1.2. Состав общественной комиссии для оценки и обсуждения проектов и предложений по благоустройству территорий городского округа Богданович при реализации приоритетного проекта «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы» (приложение № 2).

2. При смене лица, назначенного членом общественной комиссии для оценки и обсуждения проектов и предложений по благоустройству территорий городского округа Богданович при реализации приоритетного проекта «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы, лицо, назначенное ответственным исполнителем (или исполняющее его обязанности), автоматически становится членом Комиссии.

3. Признать утратившим силу постановление главы городского округа Богданович от 22.01.2018 № 56 «Об утверждении положения и состава общественной комиссии для оценки и обсуждения проектов и предложений по благоустройству территорий городского округа Богданович при реализации

приоритетного проекта «Формирование современной городской среды» на 2018-2022 годы в новой редакции».

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте городского округа Богданович.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа Богданович

П.А. Мартянов

## ПОЛОЖЕНИЕ

Об общественной комиссии для оценки и обсуждения проектов и предложений по благоустройству территории городского округа Богданович при реализации приоритетного проекта «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основные задачи, полномочия и организацию деятельности общественной комиссии для оценки и обсуждения проектов и предложений по благоустройству территорий городского округа Богданович при реализации приоритетного проекта «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы (далее Комиссия).

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется законами Российской Федерации, Свердловской области, Уставом городского округа Богданович, правовыми актами городского округа Богданович, настоящим Положением.

1.3. Председателем Комиссии является глава городского округа Богданович.

1.4. Членами Комиссии являются депутаты Думы городского округа Богданович, специалисты администрации городского округа Богданович, специалисты муниципальных учреждений, представители общественных организаций, управляющих многоквартирными домами, и иные лица.

### 2. Задачи и функции Комиссии

Задачами Комиссии являются:

2.1. Рассмотрение и оценка предложений заинтересованных лиц, собственников помещений в многоквартирных домах, собственников иных зданий и сооружений, граждан, руководителей организаций и учреждений нуждающихся в благоустройстве общественных и дворовых территорий для включения в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории городского округа Богданович на 2018-2024 годы» (далее Программа) и участие городского округа Богданович в различных конкурсах направленных на улучшение городской среды, в том числе всероссийский конкурс лучших проектов создания комфортной городской среды (далее Конкурс).

2.2. Рассмотрение и утверждение дизайн-проектов дворовых и общественных территорий, оценка предложений граждан, организаций, поступивших в ходе публичных слушаний.

2.3. Обсуждение проекта Программы.

2.4. Оценка предложений граждан и организаций по проекту Программы, поступивших в ходе общественного обсуждения данного проекта.

2.5. Принятие решений по организации и проведению процедуры открытого голосования по определению общественных территорий городского округа

Богданович, подлежащих в первоочередном порядке благоустройству в 2019-2024 годы в соответствии с Программой (далее Процедура открытого голосования).

2.6. Определение и создание территориальных счетных комиссии для Процедуры открытого голосования.

2.7. Рассмотрение итогов Процедуры открытого голосования и принятие решений по внесению в адресный перечень общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве и подлежащих благоустройству на 2019-2024 годы в Программу.

2.8. Рассмотрение поступивших заявок по дворовым территориям у многоквартирных домов и принятие решений по внесению в адресный перечень дворовых территорий, расположенных в городском округе Богданович для проведения мероприятий по их благоустройству на 2019-2024 годы в Программу.

2.9. Контроль и координация за ходом выполнения муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории городского округа Богданович на 2018-2024 годы», после ее утверждения.

2.10. Принятие решений по организации приема предложений, общественного обсуждения проектов и подведения его итогов.

2.10.1. Принятие решений об определении перечня общественных территорий для сбора предложений по Конкурсу, форм участия граждан, мест сбора предложений.

2.10.2. Рассмотрение и подведение итогов по принятию предложений и определение общественной территории для участия в Конкурсе.

2.10.3. Рассмотрение и подведение итогов предложений перечня мероприятий по благоустройству общественной территории, определенной для участия в Конкурсе.

2.11. Осуществление иных полномочий, определенных председателем Комиссии.

### 3. Структура, организация деятельности и порядок работы общественной комиссии

3.1. Руководит деятельностью Комиссии председатель.

3.2. По решению председателя Комиссии отдельные функции в рамках реализации Программы могут быть возложены на заместителя председателя Комиссии.

3.3. Подготовку и организацию проведения заседаний Комиссии осуществляет ответственный секретарь.

3.4. Основной формой деятельности Комиссии является заседание.

3.5. В состав Комиссии входят председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь и члены Комиссии.

3.6. Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство работой Комиссии;
- утверждает дату, время и место проведения заседаний Комиссии;
- утверждает повестку заседаний Комиссии;
- контролирует ход исполнения решений, принятых по результатам заседаний Комиссии;

- ведет заседания Комиссии, а в свое отсутствие делегирует полномочия председателя своему заместителю;

- утверждает протоколы заседаний Комиссии.

3.7. Заместитель председателя Комиссии:

- осуществляет функции председателя Комиссии в его отсутствие;
- осуществляет контроль за выполнением решений Комиссии.

3.8. Ответственный секретарь Комиссии:

- осуществляет подготовку и организацию заседаний Комиссии;
- обеспечивает подготовку вопросов, рассматриваемых на заседаниях Комиссии;

- осуществляет подготовку проектов решений Комиссии;

- своевременно (не позднее чем за 1 рабочий день до заседания) оповещает членов Комиссии об очередном заседании и направляет членам Комиссии проекты документов, в том числе проект повестки заседаний Комиссии, и информационные материалы для рассмотрения на очередном заседании;

- ведет протоколы заседаний Комиссии и осуществляет контроль исполнения протокольных решений Комиссии;

- осуществляет обобщение и подготовку информационных материалов, документов по результатам заседаний Комиссии;

- направляет протокол заседания Комиссии, при необходимости документы, информационные материалы, рассмотренные Комиссией, членам Комиссии.

3.9. Члены Комиссии:

- участвуют в заседаниях Комиссии и в обсуждении рассматриваемых вопросов;

- выступают с докладами на заседаниях Комиссии;

- представляют на рассмотрение Комиссии документы и материалы по обсуждаемым вопросам;

- вносят предложения о внеочередном заседании Комиссии;

- участвуют в заседаниях лично, в случае невозможности присутствия на заседании имеют право в срок не позднее рабочего дня, предшествующего дню проведения заседания Комиссии, представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме;

- вносят предложения о включении в повестку дня вопросов к обсуждению;

- участвуют в выработке и принятии решений Комиссии.

3.10. Решение о проведении заседания Комиссии принимается председателем, либо его заместителем, либо (по указанию председателя Комиссии) одним из членов Комиссии.

3.11. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

3.12. На заседания могут приглашаться и другие заинтересованные лица.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от общего числа членов Комиссии, присутствующих на заседании.

При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим. На заседаниях Комиссии могут присутствовать

представители участников отбора дворовых территорий и иных наиболее посещаемых территорий (далее - Отбор). Полномочия указанных представителей подтверждаются документально в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.13. Комиссия вправе в целях подтверждения достоверности информации о дворовой или общественной территории, представленной участниками Отбора, осуществлять осмотр этой территории с выездом на место.

3.14. В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником Отбора, в том числе после осуществления комиссией выездного заседания, Комиссия обязана отстранить такого участника от участия в Отборе.

3.15. Принимаемые на заседаниях Комиссии решения оформляются протоколом, который утверждается председателем либо заместителем председателя на заседании Комиссии, подписывается секретарем. Протокол не позднее пяти рабочих дней после проведения заседаний Комиссии размещается ответственным секретарем Комиссии на официальном сайте городского округа Богданович.

3.16. На основании решения Комиссии об оценке представленных участниками отбора дворовых и общественных территорий и принятия решения о включении или об отказе включения в Программу.

3.17. Заседания Комиссии проводятся в форме открытых заседаний, при необходимости с приглашением средств массовой информации, организации видео или фото фиксации с последующим размещением на сайте.

3.18. Решения Комиссии в рамках реализации Программы являются обязательными для исполнения.

Состав

Общественной комиссии для оценки и обсуждения проектов и предложений по благоустройству территорий городского округа Богданович при реализации приоритетного проекта «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы

Председатель комиссии:

Мартьянов  
Павел Александрович - глава городского округа Богданович;

Заместитель председателя  
комиссии:

Бабова  
Светлана Витальевна - заместитель начальника МКУ ГО Богданович «Управление муниципального заказчика» по вопросам формирования современной городской среды;

Секретарь комиссии:

Семенова  
Екатерина Алексеевна - специалист по вопросам благоустройства МКУ городского округа Богданович «Управление муниципального заказчика»;

Члены комиссии:

Алешкин  
Альберт Викторович - начальник МКУ «Центра защиты населения и территории» городского округа Богданович;

Буслаев  
Алексей Сергеевич - депутат Думы городского округа Богданович;

Бубенщиков  
Алексей Владимирович - депутат Думы городского округа Богданович;

Галимов  
Валерий Мансурович - депутат Думы городского округа Богданович;

Головина  
Алёна Анатольевна - председатель комитета по управлению муниципальным имуществом городского округа Богданович;

- Гринберг  
Юрий Александрович - председатель Думы городского округа Богданович;
- Лютова  
Анна Александровна - начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации городского округа Богданович;
- Манькова  
Ксения Геннадьевна - и.о. заместителя директора по производству ООО УК «МКД сервис» (по согласованию);
- Новохатский  
Александр Васильевич - заместитель начальника полиции отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по Богдановичскому району (по охране общественного порядка) подполковник полиции (по согласованию);
- Пименова  
Надежда Витальевна - Богдановичская городская организация общероссийской общественной организации «Всероссийского общества инвалидов» (по согласованию);
- Полушкин  
Василий Алексеевич - секретарь Богдановичского городского комитета Коммунистической партии Российской Федерации (по согласованию);
- Потоцкий  
Владимир Александрович - местная молодежная общественная организация городского округа Богданович «Молодежь Богдановича» (по согласованию);
- Привалова  
Ирина Александровна - врио директора МКУ «Управления физической культуры и спорта городского округа Богданович»;
- Сенкевич  
Константин Анатольевич - директор ООО «ПМК» (по согласованию);
- Серебренникова  
Юлия Алексеевна - директор МБУ РМ «Центр молодежной политики и информации» городского округа Богданович;
- Стюрц  
Андрей Викторович - депутат Думы городского округа Богданович;
- Сысолятин  
Эдуард Сергеевич - и.о. начальника 81 ПЧ 59 ОФПС по Свердловской области (по согласованию);

- Тришевский  
Владимир Дмитриевич - заместитель главы администрации городского округа Богданович;
- Уткова  
Ольга Владимировна - член регионального отделения Общероссийского общественного движения «Народный фронт «За Россию» в Свердловской области» (по согласованию);
- Черданцев  
Денис Владимирович - член регионального отделения Общероссийского общественного движения «Народный фронт «За Россию» в Свердловской области» (по согласованию);
- Чижов  
Андрей Геннадьевич - исполнительный директор ООО УК «Богдановичская» (по согласованию);
- Щипачева  
Наталья Анатольевна - директор МУП «Городская УК» (по согласованию).