

Утверждено  
постановлением главы  
городского округа Богданович  
от 13.09.2023 № 1605

**Правила выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда администрации  
городского округа Богданович для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и  
техногенного характера**

1. Настоящие правила определяют цели, условия и порядок выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда администрации городского округа Богданович (далее — резервный фонд) для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее — чрезвычайная ситуация).

2. Бюджетные ассигнования из резервного фонда выделяются на финансовое обеспечение мер, направленных на ликвидацию чрезвычайных ситуаций муниципального и объектового характера.

Классификация чрезвычайных ситуаций производится в соответствии с постановлениями Правительства Российской Федерации от 21.05.2007 № 304 «О классификации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и от 17.05.2011 № 376 «О чрезвычайных ситуациях в лесах, возникших вследствие лесных пожаров».

3. Бюджетные ассигнования из резервного фонда в рамках настоящих правил выделяются для покрытия расходов на финансовое обеспечение следующих мероприятий:

1) проведение аварийно-спасательных работ по перечню согласно приложению № 1 к настоящим правилам;

2) проведение неотложных аварийно-восстановительных работ по перечню согласно приложению № 2 к настоящим правилам;

3) развертывание и содержание в течение необходимого срока (не более шести месяцев) пунктов временного размещения (из расчета за временное размещение — до 550 рублей на человека в сутки, за питание — до 250 рублей на человека в сутки);

4) оказание гражданам Российской Федерации, на момент возникновения чрезвычайной ситуации проживающим в жилом помещении, находящимся в зоне чрезвычайной ситуации, а также иностранным гражданам и лицам без гражданства, на момент возникновения чрезвычайной ситуации зарегистрированным на территории Российской Федерации в установленном порядке и постоянно проживающим в жилом помещении, находящимся в зоне чрезвычайной ситуации (далее — граждане), чьи условия жизнедеятельности были нарушены в результате чрезвычайной ситуации, единовременной материальной помощи в размере 10,0 тыс. рублей на человека, но не более чем 30,0 тыс. рублей на семью, в случаях, указанных в пункте 6 настоящих правил (далее — единовременная материальная помощь);

5) оказание гражданам, чье имущество первой необходимости частично или полностью утрачено в результате чрезвычайной ситуации, финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости из расчета за частично утраченное имущество — 50,0 тыс. рублей на человека, но не более чем 150,0 тыс. рублей на семью; за полностью утраченное имущество — 100,0 тыс. рублей на человека, но не более чем 300,0 тыс. рублей на семью, в случаях, указанных в пункте 6 настоящих правил (далее — финансовая помощь);

6) восполнение запасов материальных ценностей, выданных в установленном порядке из бюджета администрации городского округа Богданович, для ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального характера и иных резервов материальных ресурсов, создаваемых в установленном порядке администрацией городского округа Богданович;

7) предотвращение распространения и ликвидация очагов особо опасных болезней животных, при которых допускается отчуждение животных и изъятие продукции животного происхождения на территории городского округа Богданович;

8) проведение неотложных работ, направленных на недопущение чрезвычайной ситуации на территории городского округа Богданович, по решению председателя комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности городского округа Богданович - главы городского округа Богданович.

4. Бюджетные ассигнования из резервного фонда для ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального характера выделяются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации:

1) для осуществления мероприятий, указанных в подпункте 1 пункта 3 настоящих правил, а также мероприятий, указанных в подпункте 2 пункта 3 настоящих правил, в части резервов материальных ресурсов, создаваемых в установленном порядке администрацией городского округа Богданович;

2) для осуществления мероприятий, указанных в подпункте 5 пункта 3 настоящих правил, а также в подпункте 6 пункта 3 настоящих правил;

3) для осуществления мероприятий, указанных в подпункте 7 пункта 3 настоящих правил.

5. Предоставление единовременной материальной помощи и финансовой помощи, указанных в подпунктах 4 и 5 пункта 3 настоящих правил, осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:

1) в отношении оказания гражданам единовременной материальной помощи:

- проживание гражданина в жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации, при введении режима чрезвычайной ситуации;

- нарушение условий жизнедеятельности гражданина в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации;

2) в отношении оказания гражданам финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости:

- проживание гражданина в жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации, при введении режима чрезвычайной ситуации;

- утрата гражданином частично или полностью имущества первой необходимости в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации.

6. Необходимость оказания гражданину единовременной материальной помощи и (или) финансовой помощи определяется при наличии факта, подтверждающего нарушение условий жизнедеятельности гражданина в результате чрезвычайной ситуации, с учетом критериев, указанных в части первой пункта 7 настоящих правил.

7. Факт нарушения условий жизнедеятельности гражданина в результате чрезвычайной ситуации устанавливается исходя из следующих критериев:

1) невозможность проживания гражданина в жилом помещении;

2) невозможность осуществления транспортного сообщения между территорией проживания гражданина и иными территориями, где условия жизнедеятельности не были нарушены;

3) нарушение санитарно-эпидемиологического благополучия гражданина.

Условия жизнедеятельности гражданина в результате чрезвычайной ситуации считаются нарушенными, если выявлено нарушение таких условий хотя бы по одному из указанных критериев.

8. Критерий невозможности проживания гражданина в жилом помещении оценивается по следующим показателям состояния жилого помещения, характеризующим возможность или невозможность проживания в нем:

1) степень повреждения здания (помещения);

2) состояние теплоснабжения здания (помещения);

3) состояние водоснабжения здания (помещения);

4) состояние электроснабжения здания (помещения);

5) возможность использования лифта.

Степень повреждения здания (помещения) определяется в результате проведения его осмотра.

Состояние теплоснабжения здания (помещения) определяется инструментально. Невозможность проживания гражданина в жилом помещении констатируется, если в результате

чрезвычайной ситуации более суток прекращено теплоснабжение жилого здания (помещения), осуществляемое до чрезвычайной ситуации.

Состояние водоснабжения здания (помещения) определяется визуально. Невозможность проживания гражданина в жилом помещении констатируется, если в результате чрезвычайной ситуации более суток прекращено водоснабжение жилого здания (помещения), осуществляемое до чрезвычайной ситуации.

Состояние электроснабжения здания (помещения) определяется инструментально. Невозможность проживания гражданина в жилом помещении констатируется, если в результате чрезвычайной ситуации более суток прекращено электроснабжение жилого здания (помещения), осуществляемое до чрезвычайной ситуации.

Возможность использования лифта определяется визуально. Невозможность проживания гражданина в жилом помещении констатируется, если в результате чрезвычайной ситуации более суток невозможно использование всех лифтов в здании на этажах выше шестого включительно.

9. Оценка жилых помещений, а также иных нежилых помещений в случаях, установленных Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47, осуществляется межведомственной комиссией по оценке жилых помещений и оформляется актом обследования поврежденного объекта по форме, согласно приложению № 12 к настоящим правилам.

10. Критерий невозможности осуществления транспортного сообщения между территорией проживания гражданина и иными территориями, где условия жизнедеятельности не были нарушены, оценивается путем:

1) определения наличия и состава общественного транспорта в районе проживания гражданина;

2) определения возможности функционирования общественного транспорта от ближайшего к гражданину остановочного пункта.

Невозможность осуществления транспортного сообщения констатируется при наличии абсолютной невозможности функционирования общественного транспорта между территорией проживания гражданина и иными территориями, где условия жизнедеятельности не были нарушены.

Затраты на транспортное обеспечение мероприятий по эвакуации населения из зоны чрезвычайной ситуации и его возвращению в места постоянного проживания возмещаются за счет средств бюджета администрации городского округа Богданович на основании контракта, заключенного между администрацией городского округа Богданович и перевозчиком, осуществляющим свою деятельность на территории городского округа Богданович.

11. Критерий нарушения санитарно-эпидемиологического благополучия гражданина оценивается инструментально. Нарушение санитарно-эпидемиологического благополучия гражданина констатируется, если в районе проживания гражданина в результате чрезвычайной ситуации произошло загрязнение атмосферного воздуха, воды и почвы загрязняющими веществами, превышающими предельно допустимые концентрации.

12. Критериями утраты имущества первой необходимости являются:

1) частичная утрата имущества первой необходимости - приведение в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации части имущества, находящегося в жилом помещении, попавшем в зону чрезвычайной ситуации, имущества первой необходимости (не менее 3 предметов имущества первой необходимости) в состояние, непригодное для дальнейшего использования;

2) полная утрата имущества первой необходимости — приведение в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации всего находящегося в жилом помещении, попавшем в зону чрезвычайной ситуации, имущества первой необходимости в состояние, непригодное для дальнейшего использования.

13. В рамках настоящих правил под имуществом первой необходимости понимается минимальный набор непродовольственных товаров общесемейного пользования, необходимых для сохранения здоровья человека и обеспечения его жизнедеятельности, включающий в себя:

- 1) предметы для хранения и приготовления пищи: холодильник, газовая плита (электроплита) и шкаф для посуды;
- 2) предметы мебели для приема пищи: стол, стул (табурет);
- 3) предметы мебели для сна: кровать, диван;
- 4) предметы средств информирования граждан: телевизор, радио;
- 5) предметы средств водоснабжения и отопления (в случае отсутствия централизованного водоснабжения и отопления): насос для подачи воды, водонагреватель, отопительный котел (переносная печь).

14. При определении необходимости оказания гражданину финансовой помощи осуществляется комиссионное обследование утраченного имущества межведомственной комиссией по оценке жилых помещений с учетом следующих факторов:

1) степень утраты и пригодности каждого предмета, относящегося к имуществу первой необходимости, в целях определения его состояния (пригодное или непригодное для использования);

2) причины и обстоятельства утраты каждого предмета, относящегося к имуществу первой необходимости;

3) масштабы утраты и повреждения имущества первой необходимости в целях определения соотношения количественных и качественных показателей его повреждения (утраты) с критериями нуждаемости с составлением заключения по форме согласно приложению № 7 к настоящим правилам, а также с общим количеством предметов, относящихся к имуществу первой необходимости, с составлением заключения согласно приложению № 8 к настоящим правилам;

4) наличие помимо утраченного имущества первой необходимости иных пригодных для использования предметов, относящихся к имуществу первой необходимости аналогичного целевого назначения.

15. Граждане, проживающие в жилых помещениях, попавших в зону чрезвычайной ситуации, и утратившие свое имущество первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации, подают в администрацию городского округа Богданович заявления по формам согласно приложениям № 3-6 к настоящим правилам.

Такие заявления при возникновении чрезвычайных ситуаций муниципального характера могут быть поданы через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», либо многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

16. Списки граждан, нуждающихся в получении единовременной материальной помощи, формируются на основании заявлений граждан и заключений комиссий, создаваемых администрацией городского округа Богданович, об установлении факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, и факта нарушения условий жизнедеятельности заявителя в результате чрезвычайной ситуации (далее - заключение об установлении факта проживания и нарушения условий жизнедеятельности) по форме согласно приложению № 7 к настоящим правилам.

Заключение об установлении факта проживания и нарушения условий жизнедеятельности может быть подготовлено комиссией на одного или нескольких граждан, проживающих в одном жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации.

Заключение об установлении факта проживания и нарушения условий жизнедеятельности подписывается всеми членами комиссии, утверждается главой городского округа Богданович с расшифровкой подписи, проставлением даты и заверяется соответствующей печатью, в дальнейшем предоставляется для ознакомления пострадавшим гражданам.

17. Списки граждан, нуждающихся в получении финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости, формируются на основании заявлений граждан и заключений комиссий, создаваемых администрацией городского округа Богданович, об установлении факта

проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, и факта утраты заявителем имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации (далее — заключение об установлении факта проживания и утраты имущества) по форме согласно приложению № 8 к настоящим правилам.

Заключение об установлении факта проживания и утраты имущества составляется комиссией в целях определения степени утраты (полностью или частично) имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации в соответствии с критериями, указанными в пункте 12 настоящих правил.

Заключение об установлении факта проживания и утраты имущества подписывается всеми членами комиссии, утверждается главой городского округа Богданович с расшифровкой подписи, проставлением даты и заверяется соответствующей печатью, в дальнейшем предоставляется для ознакомления пострадавшим гражданам.

18. Информация о порядке предоставления гражданам единовременной материальной помощи и финансовой помощи размещается на официальном сайте городского округа Богданович, а также в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг.

19. Выплаты гражданам, предусмотренные подпунктами 4 и 5 пункта 3 настоящих правил, производятся независимо от страховых выплат, осуществляемых страховщиками по заключенным договорам страхования.

20. Возмещение ущерба, понесенного гражданами и юридическими лицами в результате отчуждения животных или изъятия продуктов животноводства, осуществляется в порядке, установленном постановлением Правительства Свердловской области от 17.05.2011 № 558-ПП «Об утверждении Порядка возмещения собственникам животных и (или) продуктов животноводства стоимости изъятых животных и (или) продуктов животноводства при ликвидации очагов особо опасных болезней животных на территории Свердловской области» (далее – постановление Правительства Свердловской области от 17.05.2011 № 558-ПП).

21. Руководители организаций, расположенных на территории городского округа Богданович, при недостаточности бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете предприятия на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций, направляют главе городского округа Богданович обращение о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда администрации городского округа Богданович, на реализацию мероприятий:

1) указанных в подпунктах 1-3, 6 и 7 пункта 3 настоящих правил, не позднее одного месяца с даты возникновения чрезвычайной ситуации, либо даты получения сведений об угрозе возникновения чрезвычайной ситуации, либо даты отмены ограничительных мероприятий (карантина) при ликвидации очагов особо опасных болезней животных;

2) указанных в подпунктах 4 и 5 пункта 3 настоящих правил, - не позднее 14 дней с даты возникновения чрезвычайной ситуации.

22. К обращению прилагается копия заключения Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Свердловской области, подтверждающего факт возникновения чрезвычайной ситуации объектового характера и отражающего основные критерии чрезвычайной ситуации (время и дата возникновения чрезвычайной ситуации, классификация чрезвычайной ситуации, наименование источника и основные параметры чрезвычайной ситуации, данные о количестве погибших или получивших ущерб (вред), причиненный здоровью пострадавших граждан, размер материального ущерба) (далее - заключение), по форме согласно приложению № 9 к настоящим правилам.

23. В случае выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда в форме межбюджетных трансфертов бюджетам предприятий к обращению прилагаются реквизиты администратора доходов бюджета соответствующего предприятия: код администратора, наименование (краткое и полное), ИНН, КПП, лицевой счет и номер банковского счета администратора, наименование и БИК банка администратора, ОКТМО.

24. Для подготовки проекта постановления главы городского округа Богданович о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда руководители предприятий, расположенных на территории городского округа Богданович, представляют в администрацию городского округа Богданович следующие документы, обосновывающие размер запрашиваемых бюджетных ассигнований (далее - обосновывающие документы):

1) копия заключения;

2) по мероприятиям, указанным в подпункте 1 пункта 3 настоящих правил, - заявку о потребности в бюджетных ассигнованиях на финансовое обеспечение проведения аварийно-спасательных работ по форме согласно приложению № 10 к настоящим правилам;

3) по мероприятиям, указанным в подпункте 2 пункта 3 настоящих правил, - заявку о потребности в бюджетных ассигнованиях на финансовое обеспечение проведения неотложных аварийно-восстановительных работ по форме согласно приложению № 11 к настоящим правилам.

25. По представленному главе городского округа Богданович обращению срок рассмотрения вопроса о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда продлевается на срок, не превышающий шесть месяцев с даты возникновения чрезвычайной ситуации или даты получения сведений об угрозе возникновения чрезвычайной ситуации, если обосновывающие документы представлены в неполном объеме (не представлен хотя бы один из обосновывающих документов, предусмотренных пунктом 22 настоящих правил) и (или) оформлены ненадлежащим образом (с нарушением требований к оформлению документов, установленных ГОСТ Р 7.0.97-2016 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов», утвержденным приказом Росстандарта от 08.12.2016 № 2004-ст (далее - ГОСТ Р 7.0.97-2016)).

В случае если в течение шестимесячного срока с даты возникновения чрезвычайной ситуации или даты получения сведений об угрозе возникновения чрезвычайной ситуации обосновывающие документы представлены не в полном объеме (не представлен хотя бы один из обосновывающих документов, предусмотренных пунктом 22 настоящих правил) и (или) не оформлены надлежащим образом (согласно требованиям к оформлению документов, установленным ГОСТ Р 7.0.97-2016), процесс дальнейшего рассмотрения обращения завершается в установленном порядке, контроль исполнения поручения прекращается.

26. По результатам рассмотрения обосновывающих документов администрация городского округа Богданович готовит проект постановления главы городского округа Богданович о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда с указанием общего размера выделяемых бюджетных ассигнований и их распределения по проводимым мероприятиям, целевого направления их расходования, главного распорядителя средств муниципального бюджета, для предоставления межбюджетных трансфертов бюджетам организаций городского округа Богданович.

27. Средства муниципального бюджета, выделяемые из резервного фонда, подлежат использованию строго по целевому назначению, определенному соответствующим постановлением главы городского округа Богданович, и не могут быть направлены на иные цели.

При неполном использовании или неиспользовании в текущем финансовом году предприятиями городского округа Богданович средств, выделенных за счет средств резервного фонда в форме межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, неиспользованный остаток средств подлежит возврату в муниципальный бюджет. В соответствии с решением главного администратора бюджетных средств о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных из резервного фонда, не использованных в текущем финансовом году, средства в объеме, не превышающем остатка указанных межбюджетных трансфертов, могут быть возвращены в очередном финансовом году в доход бюджета, которому они были ранее предоставлены для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных межбюджетных трансфертов.

В случае если неиспользованный остаток межбюджетных трансфертов, выделенных за счет средств резервного фонда, не перечислен в доход муниципального бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход муниципального бюджета в порядке, определенном Министерством

финансов Свердловской области, с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

28. Предприятия, получившие средства из резервного фонда, ежеквартально, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а за четвертый квартал не позднее 15 января, следующего за отчетным годом, представляют в администрацию городского округа Богданович отчет об использовании бюджетных ассигнований, предоставленных из резервного фонда для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера по форме согласно приложению № 13 к настоящим правилам.

29. Предприятия, расположенные на территории городского округа Богданович, в распоряжение которых выделены бюджетные ассигнования резервного фонда, обеспечивают целевое использование указанных средств и несут ответственность за достоверность сведений, указанных в отчете в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1  
к Правилам выделения бюджетных  
ассигнований из резервного фонда  
администрации городского округа  
Богданович для ликвидации  
чрезвычайных ситуаций природного и  
техногенного характера

**ПЕРЕЧЕНЬ  
аварийно-спасательных работ**

1. Ввод (вывод) сил и средств в зону (из зоны) чрезвычайной ситуации.
2. Поиск пострадавших в зоне чрезвычайной ситуации.
3. Деблокирование, извлечение, спасение пострадавших из аварийной среды.
4. Первая помощь до оказания медицинской помощи.
5. Локализация и ликвидация поражающих факторов источников чрезвычайной ситуации.
6. Эвакуация населения из зоны чрезвычайной ситуации и его возвращение в места постоянного проживания.



Приложение № 2  
к Правилам выделения бюджетных  
ассигнований из резервного фонда  
администрации городского округа  
Богданович для ликвидации  
чрезвычайных ситуаций природного и  
техногенного характера

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**неотложных аварийно-восстановительных работ**

1. Устройство временных дамб, плотин, водоотводных каналов для защиты объектов, территорий и водозаборов.
2. Устройство временных переправ, проездов и проходов для экстренной эвакуации.
3. Восстановление по временной схеме объектов коммунальной и инженерной инфраструктуры.
4. Подготовка объектов жилищного фонда и социально значимых объектов образования, здравоохранения и социальной поддержки населения, находящихся в государственной собственности Свердловской области и муниципальной собственности, к восстановительным работам (откачка воды, просушка помещений первых надземных, цокольных и подвальных этажей, обрушение и временное укрепление аварийных конструкций зданий и сооружений, вывоз мусора).
5. Восстановительные работы на объектах жилищного фонда и социально значимых объектах образования, здравоохранения и социальной поддержки населения, находящихся в государственной собственности Свердловской области и муниципальной собственности (за исключением работ, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет расходов инвестиционного характера, а также работ, связанных с внутренней отделкой помещений).
6. Санитарная очистка (обработка) территории населенных пунктов, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации.

Приложение № 3  
к Правилам выделения бюджетных  
ассигнований из резервного фонда  
администрации городского округа  
Богданович для ликвидации  
чрезвычайных ситуаций природного и  
техногенного характера

Форма

Руководителю уполномоченного органа

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу назначить мне, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность,  
адрес места жительства)

выплату единовременной материальной помощи в связи с нарушением условий жизнедеятельности  
в результате чрезвычайной ситуации: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(причина нарушения условий жизнедеятельности)

\_\_\_\_\_  
(дата нарушения условий жизнедеятельности)

\_\_\_\_\_  
(указывается способ выплаты: через кредитные организации или организации почтовой связи)

Контактные данные заявителя:

Телефон: \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты для выплаты:

Лицевой счет: \_\_\_\_\_

Расчетный счет: \_\_\_\_\_

Наименование банка: \_\_\_\_\_

БИК: \_\_\_\_\_

ИНН: \_\_\_\_\_

Номер банковской карты \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах. Мне разъяснено, что данное согласие может быть отозвано мною.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение № 4  
к Правилам выделения бюджетных  
ассигнований из резервного фонда  
администрации городского округа  
Богданович для ликвидации  
чрезвычайных ситуаций природного и  
техногенного характера

Форма

Руководителю уполномоченного органа

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу назначить мне, представителю и (или) законному представителю несовершеннолетнего или недееспособного лица, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность,  
адрес места жительства, данные документа, подтверждающего полномочия представителя)

выплату единовременной материальной помощи в связи с нарушением условий жизнедеятельности  
в результате чрезвычайной ситуации: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(причина нарушения условий жизнедеятельности)

\_\_\_\_\_  
(дата нарушения условий жизнедеятельности)

на моих несовершеннолетних детей:

1. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, свидетельство о рождении (серия, номер, дата), дата и номер  
записи акта о рождении или реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом  
иностранного государства)

2. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, свидетельство о рождении (серия, номер, дата), дата и номер  
записи акта о рождении или реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом  
иностранного государства)

иных лиц, представителем и (или) законным представителем которых я являюсь:

1. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

2. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

\_\_\_\_\_  
(указывается способ выплаты: через кредитные организации или организации почтовой связи)

Телефон: \_\_\_\_\_

Лицевой счет: \_\_\_\_\_

Наименование банка: \_\_\_\_\_

БИК: \_\_\_\_\_

ИНН: \_\_\_\_\_

Номер банковской карты \_\_\_\_\_

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах. Мне разъяснено, что данное согласие может быть отозвано мною.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года  
(дата) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение № 5  
к Правилам выделения бюджетных  
ассигнований из резервного фонда  
администрации городского округа  
Богданович для ликвидации  
чрезвычайных ситуаций природного и  
техногенного характера

Форма

Руководителю уполномоченного органа

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу назначить мне, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность,  
адрес места жительства)

выплату финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(причина утраты)

\_\_\_\_\_  
(дата утраты)

\_\_\_\_\_  
(указывается способ выплаты: через кредитные организации или организации почтовой связи)

Контактные данные заявителя:

Телефон: \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты для выплаты:

Лицевой счет: \_\_\_\_\_

Расчетный счет: \_\_\_\_\_

Наименование банка: \_\_\_\_\_

БИК: \_\_\_\_\_

ИНН: \_\_\_\_\_

Номер банковской карты \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах. Мне разъяснено, что данное согласие может быть отозвано мною.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение № 6  
к Правилам выделения бюджетных  
ассигнований из резервного фонда  
администрации городского округа  
Богданович для ликвидации  
чрезвычайных ситуаций природного и  
техногенного характера

Форма

Руководителю уполномоченного органа

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу назначить мне, представителю и (или) законному представителю несовершеннолетнего или  
недееспособного лица, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность,  
адрес места жительства, данные документа, подтверждающего полномочия представителя)

выплату финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(причина утраты)

\_\_\_\_\_  
(дата утраты)

на моих несовершеннолетних детей:

1. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, свидетельство о рождении (серия, номер, дата), дата и номер  
записи акта о рождении или реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом  
иностранного государства)

2. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, свидетельство о рождении (серия, номер, дата), дата и номер  
записи акта о рождении или реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом  
иностранного государства)

иных лиц, представителем и (или) законным представителем которых я являюсь:

1. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

2. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

\_\_\_\_\_  
(указывается способ выплаты: через кредитные организации или организации почтовой связи)

Контактные данные заявителя:

Телефон: \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты для выплаты:

Лицевой счет: \_\_\_\_\_

Расчетный счет: \_\_\_\_\_

Наименование банка: \_\_\_\_\_

БИК: \_\_\_\_\_

ИНН: \_\_\_\_\_

Номер банковской карты \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах. Мне разъяснено, что данное согласие может быть отозвано мною.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение № 7  
к Правилам выделения бюджетных  
ассигнований из резервного фонда  
администрации городского округа  
Богданович для ликвидации  
чрезвычайных ситуаций природного и  
техногенного характера

Форма

УТВЕРЖДАЮ  
глава городского округа Богданович

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, инициалы)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

М.П.

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

**об установлении факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной  
ситуации, и факта нарушения условий жизнедеятельности заявителя в результате  
чрезвычайной ситуации**

\_\_\_\_\_  
(реквизиты нормативного правового акта главы городского округа Богданович  
об отнесении сложившейся ситуации к чрезвычайной)

Комиссия, действующая на основании \_\_\_\_\_  
в составе:

председатель комиссии: \_\_\_\_\_;

члены комиссии: \_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_;

провела \_\_\_\_\_ обследование условий жизнедеятельности заявителя:  
(дата)

Ф.И.О. заявителя: \_\_\_\_\_

адрес места жительства: \_\_\_\_\_

Факт проживания в жилом помещении \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя)

установлен/не установлен на основании \_\_\_\_\_  
(нужное подчеркнуть) (указать, если факт проживания установлен)

Дата начала нарушения условий жизнедеятельности: \_\_\_\_\_



### Характер нарушения условий жизнедеятельности

Критерии нарушения условий жизнедеятельности	Показатели критериев нарушения условий жизнедеятельности	Состояние
1	2	3
Невозможность проживания заявителя в жилом помещении	1) здание (жилое помещение):	
	фундамент	поврежден (частично разрушен) / не поврежден
	стены	поврежден (частично разрушен) / не поврежден
	перегородки	поврежден (частично разрушен) / не поврежден
	перекрытия	поврежден (частично разрушен) / не поврежден
	полы	поврежден (частично разрушен) / не поврежден
	крыша	поврежден (частично разрушен) / не поврежден
	окна и двери	поврежден (частично разрушен) / не поврежден
	отделочные работы	поврежден (частично разрушен) / не поврежден
	печное отопление	поврежден (частично разрушен) / не поврежден
	электроосвещение	поврежден (частично разрушен) / не поврежден
	2) теплоснабжение здания (жилого помещения)	нарушено / не нарушено
	3) водоснабжение здания (жилого помещения)	нарушено / не нарушено
	4) электроснабжение здания (жилого помещения)	нарушено / не нарушено
	5) возможность использования лифта	нарушено / не нарушено
Невозможность осуществления транспортного сообщения между территорией проживания заявителя и иными территориями, где условия жизнедеятельности не были нарушены	1) наличие и состав общественного транспорта в районе проживания заявителя	доступно / недоступно
	2) функционирование общественного транспорта от ближайшего к заявителю остановочного пункта	возможно / невозможно
Нарушение санитарно-эпидемиологического благополучия заявителя		нарушено / не нарушено

Факт нарушения условий жизнедеятельности при чрезвычайной ситуации устанавливается по состоянию хотя бы одного из показателей указанных критериев, характеризующему невозможность проживания заявителя в жилом помещении.

Факт нарушения условий жизнедеятельности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя)

в результате чрезвычайной ситуации установлен/не установлен.

(нужное подчеркнуть)

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, инициалы)

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_;  
(подпись) (фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_;  
(подпись) (фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_;  
(подпись) (фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_;  
(подпись) (фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, инициалы)

С заключением комиссии ознакомлен:

Заявитель:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, инициалы гражданина)

Приложение № 8  
к Правилам выделения бюджетных  
ассигнований из резервного фонда  
администрации городского округа  
Богданович для ликвидации  
чрезвычайных ситуаций природного и  
техногенного характера

Форма

УТВЕРЖДАЮ  
глава городского округа Богданович

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, инициалы)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

М.П.

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

**об установлении факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной  
ситуации, и факта утраты заявителем имущества первой необходимости в результате  
чрезвычайной ситуации**

\_\_\_\_\_  
(реквизиты нормативного правового акта главы городского округа Богданович  
об отнесении сложившейся ситуации к чрезвычайной)

Комиссия, действующая на основании \_\_\_\_\_  
в составе:

председатель комиссии: \_\_\_\_\_;

члены комиссии: \_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_;

провела \_\_\_\_\_ обследование утраченного имущества первой необходимости:  
(дата)

Ф.И.О. заявителя: \_\_\_\_\_

адрес места жительства: \_\_\_\_\_

Факт проживания в жилом помещении \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя)

установлен/не установлен на основании \_\_\_\_\_  
(нужное подчеркнуть) (указать, если факт проживания установлен)

### Список утраченного имущества первой необходимости

Список имущества первой необходимости	Утрачено (ДА или НЕТ)	Примечание
Предметы для хранения и приготовления пищи:		
холодильник		
газовая плита (электроплита)		
шкаф для посуды		
Предметы мебели для приема пищи:		
- стол		
- стул (табуретка)		
Предметы мебели для сна:		
- кровать (диван)		
Предметы средств информирования граждан:		
- телевизор (радио)		
Предметы средств водоснабжения и отопления (заполняется в случае отсутствия централизованного водоснабжения и отопления):		
- насос для подачи воды		
- водонагреватель		
- котел отопительный (переносная печь)		

Факт утраты имущества первой необходимости \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заявителя)

в результате чрезвычайной ситуации установлен/не установлен.  
(нужное подчеркнуть)

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, инициалы)

Члены комиссии:

	/		;
(подпись)		(фамилия, инициалы)	
	/		;
(подпись)		(фамилия, инициалы)	
	/		;
(подпись)		(фамилия, инициалы)	
	/		;
(подпись)		(фамилия, инициалы)	
	/		;
(подпись)		(фамилия, инициалы)	

С заключением комиссии ознакомлен:

Заявитель: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, инициалы гражданина)

Приложение № 9  
к Правилам выделения бюджетных  
ассигнований из резервного фонда  
администрации городского округа  
Богданович для ликвидации  
чрезвычайных ситуаций природного и  
техногенного характера

Форма

УТВЕРЖДАЮ

начальник Главного управления  
Министерства Российской Федерации по  
делам гражданской обороны, чрезвычайным  
ситуациям и ликвидации последствий  
стихийных бедствий по Свердловской  
области

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, инициалы)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

М.П.

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**  
**о факте возникновения чрезвычайной ситуации**

Главное управление Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Свердловской области подтверждает факт возникновения \_\_\_\_\_ на территории  
(время и дата)

\_\_\_\_\_  
(наименование субъекта Российской Федерации, муниципального образования, расположенного на территории  
Свердловской области)  
чрезвычайной ситуации \_\_\_\_\_ характера,  
(классификация чрезвычайной ситуации)  
обусловленной \_\_\_\_\_  
(наименование источника и основных параметров чрезвычайной ситуации)

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24.03.1997 № 334 «О порядке сбора и обмена в Российской Федерации информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 26.08.2009 № 496 «Об утверждении Положения о системе и порядке информационного обмена в рамках единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» факт возникновения чрезвычайной ситуации поставлен на единый статистический учет.

В соответствии с оперативной информацией количество погибших людей составляет \_\_\_\_\_ человек, количество людей, получивших ущерб (вред), причиненный их здоровью, - \_\_\_\_\_ человек, размер материального ущерба - \_\_\_\_\_ тыс. рублей

(возможное (предполагаемое) количество пострадавших людей составляет \_\_\_\_\_ человек, возможный (предполагаемый) размер материального ущерба \_\_\_\_\_ тыс. рублей).

Заместитель начальника Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Свердловской области

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, инициалы)

«\_\_-\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Приложение № 10  
к Правилам выделения бюджетных  
ассигнований из резервного фонда  
администрации городского округа  
Богданович для ликвидации  
чрезвычайных ситуаций природного  
и техногенного характера

Форма

УТВЕРЖДАЮ  
Руководитель

\_\_\_\_\_  
(наименование организации)

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, инициалы)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

М.П.

**ЗАЯВКА**

**о потребности в бюджетных ассигнованиях на финансовое обеспечение проведения аварийно-спасательных работ**

\_\_\_\_\_  
(наименование чрезвычайной ситуации)

Состояние бюджета муниципального образования \_\_\_\_\_  
(заполняет орган уполномоченным организации, расположенной на территории городского округа Богданович)

Свободный остаток денежных средств бюджета муниципального образования \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование предприятия, расположенного на территории городского округа Богданович)

по состоянию на « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года составляет \_\_\_\_\_ тыс. рублей, в том числе в резервном фонде  
\_\_\_\_\_ тыс. рублей.

№ строки	Виды работ	Стоимость работ (тыс. рублей)	Потребность в бюджетных ассигнованиях (тыс. рублей)				
			всего	в том числе			
				из бюджета муниципального образования	за счет исполнительных органов государственной власти Свердловской области	за счет резервного фонда Правительства Свердловской области	за счёт выплаты страхового возмещения
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
Итого							

Всего по заявке \_\_\_\_\_ тыс. рублей, в том числе за счет бюджетных ассигнований из резервного фонда главы городского округа Богданович \_\_\_\_\_ тыс. рублей.

Руководитель финансового органа (подразделения) \_\_\_\_\_  
 (наименовании организации)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 (подпись) (фамилия, инициалы) (дата)

Руководитель органа (подразделения), специально уполномоченный на решение задач в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций организации \_\_\_\_\_  
 (наименовании организации)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 (подпись) (фамилия, инициалы) (дата)

Примечание: к настоящей заявке прилагаются следующие документы (их заверенные копии):

- 1) договоры между организацией городского округа Богданович и организацией о выполнении аварийно-спасательных работ;
- 2) акты выполненных аварийно-спасательных работ по договорам;
- 3) первичные бухгалтерские документы, подтверждающие фактически произведенные расходы на проведение аварийно-спасательных работ;
- 4) другие документы (по решению комиссии организации по ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности).



Приложение № 11  
к Правилам выделения бюджетных  
ассигнований из резервного фонда  
администрации городского округа  
Богданович для ликвидации  
чрезвычайных ситуаций природного  
и техногенного характера

Форма

УТВЕРЖДАЮ  
Руководитель

\_\_\_\_\_  
(наименование организации)  
\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, инициалы)  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

М.П.

### ЗАЯВКА

**о потребности в бюджетных ассигнованиях на финансовое обеспечение проведения неотложных аварийно-восстановительных работ**

\_\_\_\_\_  
(наименование чрезвычайной ситуации)  
Состояние бюджета организации \_\_\_\_\_  
(заполняет организацией, расположенной на территории городского округа Богданович)

Свободный остаток денежных средств бюджета организации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование организации, расположенной на территории городского округа Богданович)  
по состоянию на «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года составляет \_\_\_\_\_ тыс. рублей, в том числе в резервном фонде  
\_\_\_\_\_ тыс. рублей.

№ строки	Виды работ	Стоимость работ (тыс. рублей)	Потребность в бюджетных ассигнованиях (тыс. рублей)			
			всего	в том числе		
				из бюджета организации	за счет резервного фонда главы городского округа Богданович	за счёт выплаты страхового возмещения
1	2	3	4	5	6	7
1						
Итого						

Всего по заявке \_\_\_\_\_ тыс. рублей, в том числе за счет бюджетных ассигнований из резервного фонда главы городского округа Богданович \_\_\_\_\_ тыс. рублей.

Руководитель финансового органа (подразделения) \_\_\_\_\_  
 (наименовании организации)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 (подпись) (фамилия, инициалы) (дата)

Руководитель органа (подразделения), специально уполномоченный на решение задач в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций организации \_\_\_\_\_  
 (наименовании организации)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 (подпись) (фамилия, инициалы) (дата)

Примечание: к настоящей заявке прилагаются следующие документы (их заверенные копии):

- 1) акты обследования каждого поврежденного объекта либо объекта, техническое состояние которого может явиться причиной возникновения чрезвычайной ситуации, по форме согласно приложению № 12 к Правилам выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда главы городского округа Богданович для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- 2) сметные расчеты на неотложные аварийно-восстановительные работы в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- 3) другие документы (по решению комиссии органа местного самоуправления муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области, по ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности);
- 4) справки страховых организаций о размере произведенного или планируемого страхового возмещения (в случае если имущество застраховано);
- 5) фото и (или) видеодокументы каждого поврежденного объекта либо объекта, техническое состояние которого может явиться причиной возникновения чрезвычайной ситуации, позволяющие визуально подтвердить заключения, изложенные в акте обследования, и сведения, приведенные в сметных расчетах;
- 6) документы, подтверждающие право собственности на каждый поврежденный объект либо объект, техническое состояние которого может явиться причиной возникновения чрезвычайной ситуации.