

Перечень документов, прилагаемых к заявлению о принятии на учет, в качестве нуждающегося в жилых помещениях для граждан, имеющих право на меры социальной поддержки по обеспечению жильем в соответствии с Федеральным законом №5 –ФЗ «О ветеранах».

В случае ***если общая площадь***, занимаемого гражданином и членами его семьи жилого(ых) помещения(ий) ***не превышает учетную норму: по городскому округу 10 кв. м на человека***, то гражданин представляет заявление, согласие на обработку персональных данных и ниже перечисленные документы:

- 1) копия паспорта гражданина, подающего заявление о принятии на учет, и каждого члена его семьи (всех страниц);
- 2) копии документов, подтверждающих родственные или иные отношения гражданина, подавшего заявление, с совместно проживающими с ним членами семьи, в том числе копия свидетельства о заключении брака;
- 3) справка, заверенная подписью должностного лица, ответственного за регистрацию граждан по месту пребывания или по месту жительства, подтверждающая место жительства гражданина, подающего заявление, и (или) содержащая сведения о совместно проживающих с ним лицах ***с указанием общей площади и дат регистрации***;
- 4) копию удостоверения, подтверждающего право на меры социальной поддержки по обеспечению жильем в соответствии со статьями: ***14,15,17,18,19,21 - применительно к участникам ВОВ, инвалидам ВОВ и чл. семей погибших (умерших) инвалидов и участников ВОВ*** Федерального закона №5-ФЗ «О ветеранах»;
- 5) копию страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;
- 6) ***копия технического паспорта*** на каждое жилое помещение, занимаемое по договору социального найма и (или) находящееся в собственности гражданина, подающего заявление, и (или) совместно проживающих с ним членов семьи, ***или иной документ, содержащий техническую информацию о жилом помещении***;
- 7) копии правоустанавливающих и право подтверждающих документов на жилые помещения находящиеся в собственности заявителя и членов его семьи либо занимаемые ими на условиях социального найма;
- 8) справки органов государственной регистрации (***БТИ – ул. Свердлова, 10***) о наличии или отсутствии жилых помещений на праве собственности заявителя и членов его семьи по месту постоянного жительства (по району);
- 9) ***в случае если заявитель не является нанимателем жилого помещения по договору социального найма или членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, либо собственником жилого помещения или членом семьи собственника жилого помещения, должен быть предоставлен документ, на основании которого заявитель использует жилое помещение, где проживает на момент подачи заявления: договор поднайма, найма, безвозмездного пользования и иные предусмотренные действующим законодательством***;
- 10) ***в случае если заявитель проживает в помещении, не отвечающем установленным требованиям, должно быть представлено заключение межведомственной комиссии о признании жилого помещения непригодным для проживания***.
- 11) ***для вдов участников, инвалидов ВОВ*** документы по категории супруга (справка об инвалидности, справка военкомата или военный билет), ***для вдов, проживающих с составом семьи*** необходимо представлять справку Пенсионного Фонда РФ, подтверждающую получение пенсии по случаю потери кормильца.

Копии документов, подаются одновременно с подлинными документами, после проверки соответствия оригиналы возвращаются заявителю.

Всю необходимую информацию Вы можете получить у ведущего специалиста по учету и распределению жилья администрации городского округа Богданович, каб.№4, т. 5-69-30. Приемные дни: вторник с 8-00 до 12-00, четверг с 13-00 до 17-00.