

Утверждены
распоряжением главы
городского округа Богданович
от 14.06.2018 № 158-р

**ТИПОВЫЕ БАЗОВЫЕ И ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ
ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТИ ВЫСШЕЙ ГРУППЫ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ – ПРЕДСЕДАТЕЛЯ
КОМИТЕТА ПО УПРАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ**

| Виды деятельности | Требования к специальностям, направлениям подготовки профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки | | Требования к знаниям | | Требования к умениям |
|---|--|--|--|---|---|
| | Специальности, направления подготовки для определения стажа работы по специальности, направлению подготовки | Требования к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности | Знания в области законодательства Российской Федерации, знание муниципальных правовых актов | Иные знания | |
| <ul style="list-style-type: none"> - реализация законодательства о рекламе и контроль за его соблюдением; - контроль за соблюдением законодательства в сфере жилищно-коммунального хозяйства, строительства и природных ресурсов; - бюджетное регулирование; | <p>Высшее образования – <u>специалитет или магистратура</u></p> <p>Государственное и муниципальное управление, Менеджмент, Экономика, Юриспруденция,</p> | <p>Не менее шести лет стажа муниципальной службы или не менее семи лет стажа работы по специальности, направлению подготовки</p> | <p>Конституция РФ; Бюджетный кодекс РФ; Градостроительный кодекс РФ; Гражданский кодекс РФ; Земельный кодекс РФ; Кодекс РФ об административных правонарушениях; Лесной кодекс РФ; Налоговый кодекс РФ; Уголовный кодекс РФ;</p> <p>- Закон РФ 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне»; Федеральные законы:</p> | <ul style="list-style-type: none"> - методы правового регулирования; - понятие нормативного правового акта; - методы правового регулирования; - правотворчество: понятие и стадии; - порядок проведения правовой экспертизы нормативных правовых актов; - порядок разработки и утверждения проектов нормативных правовых актов; | <ul style="list-style-type: none"> - работать на компьютере, в том числе в сети «Интернет»; - работы в информационно-правовых системах; - руководить подчиненными, эффективно планировать работу и контролировать ее выполнение; |

| | | | | | |
|---|--|--|--|---|---|
| <p>- долгосрочное стратегическое планирование муниципальной политики в сфере финансов;</p> <p>- составление и рассмотрение проекта бюджета органов местного самоуправления, осуществление контроля за исполнением, составлением и утверждением отчета об исполнении бюджета;</p> <p>- установление, изменение и отмена местных налогов и сборов городского округа;</p> <p>- осуществление мероприятий по вопросам информационной безопасности;</p> <p>- участие в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма на территории муниципального образования;</p> | <p>Финансы и кредит, Землеустройство и кадастры, Геодезия и дистанционное зондирование, Картография и геоинформатика, Государственный аудит, Маркшейдерское дело</p> | | <p>- от 14.03.1995 № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях»;</p> <p>- от 17.08.1995 № 147-ФЗ «О естественных монополиях»;</p> <p>- от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах»;</p> <p>- от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;</p> <p>- от 21.07.1997 № 117-ФЗ «О безопасности гидротехнических сооружений»;</p> <p>- от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним»;</p> <p>- от 17.12.1997 № 149-ФЗ «О семеноводстве»;</p> <p>- от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»;</p> <p>- от 15.04.1998 № 66-ФЗ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан»;</p> <p>- от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации»;</p> <p>- от 18.06.2001 № 78-ФЗ «О землеустройстве»;</p> <p>- от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;</p> <p>- от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;</p> <p>- от 24.07.2002 № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения»;</p> <p>- от 25.07.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»;</p> <p>- от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»;</p> <p>- от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных</p> | <p>- порядок обжалования решений, действий (бездействий) органов местного самоуправления;</p> <p>- система права;</p> <p>- понятие права собственности;</p> <p>- понятие муниципальной собственности;</p> <p>- порядок анализа состояния, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;</p> <p>- управление муниципальным имуществом, реализация органом местного самоуправления полномочий по осуществлению прав собственника имущества;</p> <p>- юридическое лицо: понятие, виды, органы управления и контроля;</p> <p>- понятие и порядок приватизации государственного и муниципального имущества;</p> <p>- виды и особенности государственных унитарных предприятий;</p> <p>- понятие и виды финансово-хозяйственной деятельности;</p> <p>- порядок ведения муниципальными предприятиями финансово-хозяйственной деятельности;</p> <p>- правила землепользования и застройки;</p> <p>- порядок разработки и внесения изменений в</p> | <p>- оперативно принимать и реализовывать управленческие решения;</p> <p>- вести деловые переговоры с представителями государственных органов, органов местного самоуправления;</p> <p>- соблюдать этику делового общения при взаимодействии с гражданами;</p> <p>- подготовка проектов муниципальных правовых актов и нормативных правовых актов;</p> <p>- обеспечение составления отчетности об исполнении местного бюджета, включая кассовое исполнение бюджета;</p> <p>- проведение приема граждан;</p> <p>- применение юридической техники при подготовке документов: договоры (в том числе трудовые), претензии, заявления, жалобы, в том числе при подготовке документов в</p> |
|---|--|--|--|---|---|

| | | | | | |
|--|--|--|---|---|---|
| <p>- обеспечение защиты государственной тайны;</p> <p>- обеспечение кадровой работы и формирование приоритетных направлений кадрового состава;</p> <p>- подготовка и проведение мероприятий, работа с обращениями граждан, организация приема граждан;</p> <p>- юридическое сопровождение деятельности, судебная договорная работа;</p> <p>- резервирование и изъятие земельных участков в границах муниципального образования для муниципальных нужд;</p> <p>- утверждение схем и документации территориального планирования;</p> <p>- организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда;</p> <p>- обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков;</p> | | | <p>унитарных предприятиях»;</p> <p>- от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;</p> <p>- от 21.12.2004 № 172-ФЗ «О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую»;</p> <p>- от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе»;</p> <p>- от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;</p> <p>- от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;</p> <p>- от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;</p> <p>- от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;</p> <p>- от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»;</p> <p>- от 29.12.2006 № 244-ФЗ «О государственном регулировании деятельности по организации и проведению азартных игр и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации»;</p> <p>- от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;</p> <p>- от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»;</p> <p>- от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов РФ или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ»;</p> <p>- от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О</p> | <p>правила землепользования и застройки»;</p> <p>- понятие градостроительного проектирования;</p> <p>- порядок резервирования и изъятия земельных участков;</p> <p>- понятие искусственных земельных участков;</p> <p>- порядок создания искусственных земельных участков для нужд муниципального образования»;</p> <p>- современные технологии производства работ в сфере геодезии и картографии»;</p> <p>- виды кадастровых работ»;</p> <p>- объекты комплексных кадастровых работ»;</p> <p>- порядок организации выполнения комплексных кадастровых работ»;</p> <p>- порядок утверждения карты-плана территории»;</p> <p>- понятие, виды и цели муниципального (земельный, лесной) контроля»;</p> <p>- объекты муниципального (земельного, лесного) контроля»;</p> <p>- виды ответственности за нарушение (земельного, лесного) законодательства»;</p> <p>- меры, принимаемые по результатам муниципального (земельного, лесного) контроля»;</p> <p>- установка и эксплуатация рекламной конструкции»;</p> | <p>судебном разбирательстве»;</p> <p>- работа в автоматизированной системе «Система проектирования электронных регламентов»;</p> <p>- чтение топографических и тематических карт и планов в соответствии с условными знаками и обозначениями»;</p> <p>- определение координат границ земельных участков и вычисление их площадей»;</p> <p>- подготовка схем расположения земельных участков на кадастровом плане территории»;</p> <p>- оценивание коррупционных рисков»;</p> <p>- проведение работы по противодействию коррупционных и иных правонарушений»;</p> <p>- проведение служебных проверок»;</p> |
|--|--|--|---|---|---|

| | | | | | |
|---|--|--|--|---|--|
| <p>для муниципальных нужд;</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории; - участие в выполнении комплексных кадастровых работ; - осуществление муниципального земельного контроля; - осуществление мер по противодействию коррупции; - осуществление муниципального лесного контроля; - анализ состояния, пользование и распоряжение имуществом, находящегося в муниципальной собственности; - экспертиза финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий | | | <p>противодействию коррупции»;</p> <ul style="list-style-type: none"> - от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»; - от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности»; - от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»; - от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; - от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»; - от 19.07.2011 № 246-ФЗ «Об искусственных земельных участках, созданных на водных объектах, находящихся в федеральной собственности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; - от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»; - от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»; - от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»; <p>Указы Президента РФ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов»; | <ul style="list-style-type: none"> - порядок выдачи разрешения на установку рекламной конструкции; - методы бюджетного планирования; - принципы бюджетного учета и отчетности. - виды обращений граждан и порядок подготовки ответов на обращения граждан; - сроки рассмотрения обращений граждан; - понятие муниципальной услуги; - общие требования к предоставлению муниципальных услуг; - досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного, предоставляющего муниципальную услугу; - понятие информационной безопасности; - порядок защиты информации, находящейся на персональных компьютерах и серверах локальной сети, от несанкционированного доступа, умышленного искажения и повреждения, восстановление данных; - основы секретного делопроизводства и порядок работы со служебной информацией и сведениями, | |
|---|--|--|--|---|--|

| | | | | | |
|--|--|--|---|---|--|
| | | | <p>- от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления»;</p> <p>- от 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции»;</p> <p>- от 15.07.2015 № 364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции»;</p> <p>Постановления Правительства РФ:</p> <p>- от 21.01.2006 № 25 «Об утверждении правил пользования жилыми помещениями»;</p> <p>- от 30.12.2006 № 844 «О порядке подготовки и принятия решения о предоставлении водного объекта в пользование»;</p> <p>- от 05.03.2009 № 195 «Об утверждении правил проведения экспертизы проектов нормативных правовых актов и иных документов в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции»;</p> <p>- от 26.12.2014 № 1515 «Об утверждении Правил взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственный земельный надзор, с органами, осуществляющими муниципальный земельный контроль»;</p> <p>Приказы:</p> <p>- приказ Министерства экономического развития РФ от 04.02.2010 № 42 «Об утверждении Порядка ведения государственного кадастра недвижимости»;</p> <p>- приказ Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления</p> | <p>составляющими государственную тайну;</p> <p>- порядок отнесения сведений к государственной тайне;</p> <p>- порядок хранения носителей сведений, составляющих государственную тайну;</p> <p>- типы организационных структур;</p> <p>- понятие миссии, стратегии, целей организации;</p> <p>- кадровая стратегия и кадровая политика организации: цели, задачи, формы;</p> <p>- методы управления персоналом.</p> <p>права, обязанности муниципальных служащих;</p> <p>- ответственность за несоблюдение ограничений и запретов на муниципальной службе;</p> <p>- понятия коррупции и конфликта интересов;</p> <p>- основные меры по противодействию коррупции на муниципальной службе</p> | |
|--|--|--|---|---|--|

| | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|
| | | | <p>имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса»;</p> <p>- Приказ Министерства экономического развития РФ от 29.07.2011 № 382 «Об утверждении требований к отчету об определении кадастровой стоимости»;</p> <p>- приказ Министерства экономического развития РФ от 22.06.2015 № 387 «Об установлении формы карты-плана территории и требований к ее подготовке, формы акта согласования местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ и требований к его подготовке»</p> | | |
|--|--|--|---|--|--|