

ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 30 декабря 2005 г. N 1149-ПП

О ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ, ПОЧЕТНОМ ДИПЛОМЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ И БЛАГОДАРСТВЕННОМ ПИСЬМЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

(в ред. Постановления Правительства Свердловской области
от 05.03.2011 N 189-ПП)

В целях реализации Закона Свердловской области от 19 апреля 1999 года N 5-ОЗ "О наградах, почетных званиях Свердловской области и наградах высших органов государственной власти Свердловской области" ("Областная газета" от 21.04.99 N 75) с изменениями, внесенными Законом Свердловской области от 16 мая 2005 года N 39-ОЗ ("Областная газета" от 18.05.2005 N 135), Правительство Свердловской области постановляет:

1. Учредить следующие награды Правительства Свердловской области:
 - 1) почетная грамота Правительства Свердловской области;
 - 2) почетный диплом Правительства Свердловской области;
 - 3) благодарственное письмо Правительства Свердловской области.
 2. Утвердить:
 - 1) Положение о почетной грамоте Правительства Свердловской области (прилагается);
 - 2) описание бланка почетной грамоты Правительства Свердловской области (прилагается);
 - 2-1) описание нагрудного знака к почетной грамоте Правительства Свердловской области (прилагается);(подп. 2-1 введен Постановлением Правительства Свердловской области от 05.03.2011 N 189-ПП)
 - 3) Положение о почетном дипломе Правительства Свердловской области (прилагается);
 - 4) описание бланка почетного диплома Правительства Свердловской области (прилагается);
 - 5) Положение о благодарственном письме Правительства Свердловской области (прилагается);
 - 6) описание бланка благодарственного письма Правительства Свердловской области (прилагается);
 - 7) Порядок учета, хранения и уничтожения бланков почетных грамот Правительства Свердловской области, бланков почетных дипломов Правительства Свердловской области и бланков благодарственных писем Правительства Свердловской области (прилагается).
3. Признать утратившими силу:
 - 1) Постановление Правительства Свердловской области от 07.07.2000 N 564-ПП "О порядке изготовления, учета и хранения бланков почетных грамот, бланков почетных дипломов Правительства Свердловской области, представления к награждению почетными грамотами и почетными дипломами, порядке их оформления, вручения и регистрации награжденных" (Собрание законодательства Свердловской области, 2000, N 7, ст. 709);
 - 2) Постановление Правительства Свердловской области от 17.09.2002 N 1205-ПП "О Благодарственном письме Правительства Свердловской области" (Собрание законодательства Свердловской области, 2002, N 9, ст. 1212).

Председатель Правительства
Свердловской области
А.П.ВОРОБЬЕВ

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА СVERДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

(в ред. Постановления Правительства Свердловской области
от 05.03.2011 N 189-ПП)

1. Почетная грамота Правительства Свердловской области является формой поощрения граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства независимо от места их проживания, а также организаций, в том числе общественных объединений, осуществляющих деятельность на территории Свердловской области, за многолетний добросовестный труд и достигнутые успехи в экономическом, социально-культурном развитии Свердловской области, в государственной, общественной и других видах деятельности.

2. Ходатайства о награждении почетными грамотами Правительства Свердловской области граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства и организаций, в том числе общественных объединений, оформляются руководителями исполнительных органов государственной власти Свердловской области, руководителями территориальных исполнительных органов государственной власти Свердловской области, представительными органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, главами муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, а также руководителями организаций, осуществляющих деятельность на территории Свердловской области.

К ходатайствам о награждении почетными грамотами Правительства Свердловской области граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства прилагаются характеристики с указанием их производственных, научных и иных достижений. К ходатайствам о награждении почетными грамотами Правительства Свердловской области организаций, осуществляющих деятельность на территории Свердловской области, а также руководителей и заместителей руководителей организаций, осуществляющих деятельность на территории Свердловской области, прилагаются справки о социально-экономическом развитии организации.

Ходатайства о награждении почетными грамотами Правительства Свердловской области, оформленные руководителями исполнительных органов государственной власти, Свердловской области, руководителями территориальных исполнительных органов государственной власти Свердловской области, руководителями структурных подразделений Администрации Губернатора Свердловской области, аппарата Правительства Свердловской области, направляются председателю Правительства Свердловской области.

Ходатайства о награждении почетными грамотами Правительства Свердловской области, оформленные представительными органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, главами муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, руководителями организаций, осуществляющих деятельность на территории Свердловской области, направляются для согласования в соответствующий исполнительный орган государственной власти Свердловской области, структурное подразделение аппарата Правительства Свердловской области, осуществляющие полномочия в сфере, в которой были достигнуты успехи лицом или организацией, представляемыми к награждению почетной грамотой Правительства Свердловской области.

3. Ходатайства о награждении почетными грамотами Правительства Свердловской области в отношении лиц, занимающих должности государственной гражданской службы Российской Федерации, должности государственной военной службы Российской Федерации, работников органов прокуратуры и судей оформляются по согласованию с соответствующими федеральными органами государственной власти.

Ходатайства о награждении почетными грамотами Правительства Свердловской области

вносятся председателю Правительства Свердловской области через руководителя аппарата Правительства Свердловской области не позднее чем за 30 дней до даты награждения.

К ходатайствам о награждении почетными грамотами Правительства Свердловской области должны прилагаться документы, указанные в пункте 2 настоящего Положения.

Несвоевременное или неполное представление указанных документов является основанием для оставления ходатайств о награждении почетными грамотами Правительства Свердловской области без удовлетворения или возвращения документов на доработку.

4. Председатель Правительства Свердловской области направляет ходатайства о награждении почетными грамотами Правительства Свердловской области с приложенными документами в управление государственной службы, кадров и наград Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области для подготовки проекта постановления Правительства Свердловской области о награждении.

Оформление проектов постановлений Правительства Свердловской области о награждении почетными грамотами Правительства Свердловской области и почетных грамот Правительства Свердловской области осуществляет управление государственной службы, кадров и наград Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области.

5. Решения о награждении почетными грамотами Правительства Свердловской области принимаются председателем Правительства Свердловской области и оформляются постановлениями Правительства Свердловской области.

К почетной грамоте Правительства Свердловской области прилагается нагрудный знак.
(абзац введен Постановлением Правительства Свердловской области от 05.03.2011 N 189-ПП)

6. Управление государственной службы, кадров и наград Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области передает почетные грамоты Правительства Свердловской области с выписками из постановлений Правительства Свердловской области о награждении почетными грамотами Правительства Свердловской области в Правительство Свердловской области, исполнительные органы государственной власти Свердловской области, Администрацию Губернатора Свердловской области или органы местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, для вручения.

Вручение почетных грамот Правительства Свердловской области производится гласно в торжественной обстановке председателем Правительства Свердловской области, руководителем аппарата Правительства Свердловской области, первым заместителем или заместителем председателя Правительства Свердловской области, а также иными лицами по их поручению.

7. Повторное награждение почетной грамотой Правительства Свердловской области возможно не ранее чем через два года после предыдущего награждения этой же наградой.

Учет и регистрацию награжденных почетными грамотами Правительства Свердловской области осуществляет управление государственной службы, кадров и наград Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области.

ОПИСАНИЕ
БЛАНКА ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТЫ ПРАВИТЕЛЬСТВА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Бланк почетной грамоты Правительства Свердловской области (далее - бланк) представляет собой лист форматом 420 x 297 мм, сложенный вдвое. Первая и четвертая страницы бланка - глянцевые, белого цвета.

На первой странице бланка на расстоянии 25 мм от верхнего края листа размещено цветное изображение полного герба Свердловской области размером 150 x 111 мм. Под изображением герба Свердловской области на расстоянии 200 мм от верхнего края листа расположена надпись "Почетная грамота". Надпись выполнена золотым тиснением в две строки, высота букв 23 мм, расстояние между строками 11 мм.

На второй странице бланка в центре размещено контурное картографическое изображение границ Свердловской области (выполненное в трех измерениях). Внутри контур выполнен цветами флага Свердловской области - белым, синим и зеленым, по контуру области - тень.

На третьей странице бланка в верхней ее части на расстоянии 23 мм от верхнего края листа размещена надпись "Правительство Свердловской области", выполненная в одну строку буквами высотой 6 мм золотисто-коричневого цвета, расстояние между строками 5 мм. Под ней, на расстоянии 36 мм от верхнего края листа, расположена надпись "Награждает", выполненная буквами золотисто-коричневого цвета высотой 17 мм. На расстоянии 240 мм от верхнего края листа размещена надпись "Председатель Правительства" и указаны инициалы и фамилия председателя Правительства Свердловской области. Надпись выполнена буквами золотистого цвета высотой 3 мм. Ниже, на расстоянии 20 мм от данной надписи, расположены линии для указания номера постановления Правительства Свердловской области о награждении почетной грамотой Правительства Свердловской области и даты его подписания.

На четвертой странице бланка надписи и изображения отсутствуют.

К Постановлению
Правительства Свердловской области
от 30 декабря 2005 г. N 1149-ПП

**ОПИСАНИЕ
НАГРУДНОГО ЗНАКА К ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

(введено Постановлением Правительства Свердловской области
от 05.03.2011 N 189-ПП)

Нагрудный знак к почетной грамоте Правительства Свердловской области выполнен из мельхиора с позолотой и имеет форму покрытого красной эмалью гербового щита размером 10 x 12 мм, в центре которого помещены фигуры герба Свердловской области - серебряный соболю с золотой стрелой.

На оборотной стороне знака располагается (цанговое) крепление для ношения на одежде.

Утверждено
Постановлением Правительства
Свердловской области
от 30 декабря 2005 г. N 1149-ПП

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОЧЕТНОМ ДИПЛОМЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Почетный диплом Правительства Свердловской области является формой поощрения муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления этих муниципальных образований, организаций, в том числе общественных объединений, осуществляющих деятельность на территории Свердловской области, за достижения в области науки и техники, культуры, искусства, архитектуры, просвещения, защиты прав человека и иных сферах жизни общества, а также за активную благотворительную деятельность.

2. Ходатайства о награждении почетными дипломами Правительства Свердловской области муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления этих муниципальных образований, организаций, в том числе общественных объединений, осуществляющих деятельность на территории Свердловской области, оформляются руководителями исполнительных органов государственной власти Свердловской области, руководителями территориальных исполнительных органов государственной власти Свердловской области, представительными органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, главами муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, а также руководителями и заместителями руководителей организаций, осуществляющих деятельность на территории Свердловской области.

К ходатайствам о награждении почетными дипломами Правительства Свердловской области должностных лиц местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, прилагаются характеристики с указанием их производственных, научных и иных достижений. К ходатайствам о награждении почетными дипломами Правительства Свердловской области организаций, осуществляющих деятельность на территории Свердловской области, прилагаются справки о социально-экономическом развитии организации.

Ходатайства о награждении почетными дипломами Правительства Свердловской области,

оформленные руководителями исполнительных органов государственной власти Свердловской области, руководителями территориальных исполнительных органов государственной власти Свердловской области, направляются председателю Правительства Свердловской области.

Ходатайства о награждении почетными дипломами Правительства Свердловской области, оформленные представительными органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, главами муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, руководителями организаций, осуществляющих деятельность на территории Свердловской области, направляются для согласования в соответствующий исполнительный орган государственной власти Свердловской области, структурное подразделение Администрации Губернатора Свердловской области, аппарата Правительства Свердловской области, осуществляющие полномочия в сфере, в которой были достигнуты успехи муниципальными образованиями, расположенными на территории Свердловской области, органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления этих муниципальных образований, а также организациями, осуществляющими деятельность на территории Свердловской области, представляемыми к награждению почетными дипломами Правительства Свердловской области.

3. Ходатайства о награждении почетными дипломами Правительства Свердловской области вносятся председателю Правительства Свердловской области через руководителя аппарата Правительства Свердловской области не позднее чем за 30 дней до даты награждения.

К ходатайствам о награждении почетными дипломами Правительства Свердловской области должны прилагаться документы, указанные в пункте 2 настоящего Положения.

Несвоевременное или неполное представление указанных документов является основанием для оставления ходатайств о награждении почетными дипломами Правительства Свердловской области без удовлетворения или возвращения документов на доработку.

4. Председатель Правительства Свердловской области направляет ходатайства о награждении почетными дипломами Правительства Свердловской области с приложенными документами в управление государственной службы, кадров и наград Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области для подготовки проекта постановления Правительства Свердловской области о награждении.

Оформление проектов постановлений Правительства Свердловской области о награждении почетными дипломами Правительства Свердловской области и почетных дипломов Правительства Свердловской области осуществляет управление государственной службы, кадров и наград Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области.

5. Решения о награждении почетными дипломами Правительства Свердловской области принимаются председателем Правительства Свердловской области и оформляются постановлениями Правительства Свердловской области.

6. Управление государственной службы, кадров и наград Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области передает почетные дипломы Правительства Свердловской области с выписками из постановлений Правительства Свердловской области о награждении почетными дипломами Правительства Свердловской области в Правительство Свердловской области, исполнительные органы государственной власти Свердловской области, Администрацию Губернатора Свердловской области или органы местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, для вручения.

Вручение почетных дипломов Правительства Свердловской области производится гласно в торжественной обстановке председателем Правительства Свердловской области, руководителем аппарата Правительства Свердловской области, первым заместителем или заместителем председателя Правительства Свердловской области, а также иными лицами по их поручению.

7. Повторное награждение почетным дипломом Правительства Свердловской области возможно не ранее чем через два года после предыдущего награждения этой же наградой.

Учет и регистрацию награжденных почетными дипломами Правительства Свердловской области осуществляет управление государственной службы, кадров и наград Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области.

Утверждено
Постановлением Правительства
Свердловской области
от 30 декабря 2005 г. N 1149-ПП

ОПИСАНИЕ БЛАНКА ПОЧЕТНОГО ДИПЛОМА ПРАВИТЕЛЬСТВА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Бланк почетного диплома Правительства Свердловской области (далее - бланк) представляет собой лист форматом 420 x 297 мм, сложенный вдвое. Все страницы бланка глянцевые, белого цвета. На первой странице бланка на расстоянии 62 мм от верхнего края листа размещена выполненная золотым тиснением надпись "Почетный диплом" на расстоянии 16 мм от левого и правого краев, высота букв 8 мм.

На расстоянии 100 мм от верхнего края бланка размещено выполненное золотым тиснением изображение полного герба Свердловской области размером 150 x 111 мм. По нижнему краю бланка расположены чередуясь: полоса зеленого цвета шириной 4 мм, на расстоянии 4 мм от нижнего края бланка расположена полоса белого цвета шириной 4 мм, на расстоянии 8 мм от нижнего края бланка расположена полоса синего цвета шириной 11 мм, на расстоянии 19 мм от нижнего края бланка расположена полоса белого цвета шириной 6 мм, на расстоянии 25 мм от нижнего края бланка расположена полоса черного цвета шириной 0,25 мм.

На второй странице бланка в центре размещено контурное картографическое изображение границ Свердловской области с тенью снизу и справа, выполненное в трех измерениях. Внутри контур Свердловской области выполнен цветами флага Свердловской области.

На третьей странице бланка в верхней ее части на расстоянии 24 мм от верхнего края расположена надпись "Правительство Свердловской области" в две строки золотисто-коричневым цветом, ширина букв 7 мм, расстояние между строками 4 мм. Под подписью "Правительство Свердловской области" расположено слово "Награждает" на расстоянии 49 мм от верхнего края бланка, высота букв 16 мм. На расстоянии 232 мм от верхнего края бланка размещена надпись "Председатель Правительства" и указаны инициалы и фамилия председателя Правительства Свердловской области. Надпись выполнена буквами золотисто-коричневого цвета. Ниже, на расстоянии 20 мм от данной надписи, расположены линии для указания номера Постановления Правительства Свердловской области о награждении почетным дипломом Правительства Свердловской области и дата его подписания.

На четвертой странице бланка надписи и изображения отсутствуют.

Утверждено
Постановлением Правительства
Свердловской области
от 30 декабря 2005 г. N 1149-ПП

ПОЛОЖЕНИЕ О БЛАГОДАРСТВЕННОМ ПИСЬМЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Благодарственное письмо Правительства Свердловской области является формой поощрения граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства независимо от места их проживания, органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, организаций, в том числе общественных объединений, осуществляющих деятельность на территории Свердловской области, за заслуги, связанные с организацией и проведением мероприятий в сфере науки и техники,

производства, культуры, искусства, архитектуры, строительства, здравоохранения, просвещения, защиты прав человека, имеющих важное государственное и (или) общественное значение, а также за активную благотворительную деятельность.

2. Ходатайства о поощрении благодарственными письмами Правительства Свердловской области граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства независимо от места их проживания, органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, организаций, в том числе общественных объединений, осуществляющих деятельность на территории Свердловской области, оформляются руководителями исполнительных органов государственной власти Свердловской области, руководителями территориальных исполнительных органов государственной власти Свердловской области, представительными органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, главами муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, а также руководителями организаций, осуществляющих деятельность на территории Свердловской области.

К ходатайствам о поощрении благодарственными письмами Правительства Свердловской области граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, должностных лиц местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, прилагаются характеристики с указанием их заслуг. К ходатайствам о поощрении благодарственными письмами Правительства Свердловской области организаций, осуществляющих деятельность на территории Свердловской области, а также руководителей и заместителей руководителей организаций, осуществляющих деятельность на территории Свердловской области, прилагаются справки о социально-экономическом развитии организации.

Ходатайства о поощрении благодарственными письмами Правительства Свердловской области, оформленные руководителями исполнительных органов государственной власти Свердловской области, руководителями территориальных исполнительных органов государственной власти Свердловской области, руководителями структурных подразделений Администрации Губернатора Свердловской области, аппарата Правительства Свердловской области, направляются председателю Правительства Свердловской области.

Ходатайства о поощрении благодарственными письмами Правительства Свердловской области, оформленные представительными органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, главами муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, руководителями организаций, осуществляющих деятельность на территории Свердловской области, направляются для согласования в соответствующий исполнительный орган государственной власти Свердловской области, структурное подразделение Администрации Губернатора Свердловской области, аппарата Правительства Свердловской области, осуществляющие полномочия в сфере, в которой были достигнуты успехи лицом или организацией, представляемыми к поощрению благодарственными письмами Правительства Свердловской области.

3. Ходатайства о поощрении благодарственными письмами Правительства Свердловской области в отношении лиц, занимающих должности государственной гражданской службы Российской Федерации, должности государственной военной службы Российской Федерации, работников органов прокуратуры и судей оформляются по согласованию с соответствующими федеральными органами государственной власти.

Ходатайства о поощрении благодарственными письмами Правительства Свердловской области вносятся председателю Правительства Свердловской области через руководителя аппарата Правительства Свердловской области не позднее чем за 30 дней до даты награждения.

К ходатайствам о поощрении благодарственными письмами Правительства Свердловской области должны прилагаться документы, указанные в пункте 2 настоящего Положения.

Несвоевременное или неполное представление указанных документов является основанием для оставления ходатайств о поощрении благодарственными письмами Правительства Свердловской области без удовлетворения или возвращения документов на доработку.

4. Председатель Правительства Свердловской области направляет ходатайства о поощрении благодарственными письмами Правительства Свердловской области с приложенными документами

в управление государственной службы, кадров и наград Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области для подготовки благодарственных писем Правительства Свердловской области.

5. Управление государственной службы, кадров и наград Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области передает подготовленные благодарственные письма Правительства Свердловской области с приложенными документами для подписания председателю Правительства Свердловской области.

Решения о поощрении благодарственными письмами Правительства Свердловской области принимаются председателем Правительства Свердловской области.

6. Управление государственной службы, кадров и наград Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области передает благодарственные письма Правительства Свердловской области после их подписания в Правительство Свердловской области, исполнительные органы государственной власти Свердловской области, Администрацию Губернатора Свердловской области или органы местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, для вручения.

Вручение благодарственных писем Правительства Свердловской области производится гласно в торжественной обстановке председателем Правительства Свердловской области, руководителем аппарата Правительства Свердловской области, первым заместителем или заместителем председателя Правительства Свердловской области, а также иными лицами по их поручению.

7. Повторное награждение благодарственным письмом Правительства Свердловской области возможно не ранее чем через два года после предыдущего награждения этой же наградой.

Учет и регистрацию поощренных благодарственными письмами Правительства Свердловской области осуществляет управление государственной службы, кадров и наград Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области.

Утверждено
Постановлением Правительства
Свердловской области
от 30 декабря 2005 г. N 1149-ПП

ОПИСАНИЕ БЛАНКА БЛАГОДАРСТВЕННОГО ПИСЬМА ПРАВИТЕЛЬСТВА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Бланк благодарственного письма Правительства Свердловской области (далее - бланк) представляет собой матовый лист форматом 210 x 297 мм. Общий фон бланка - белый. По краям бланка помещена рамка зеленого цвета шириной 10 мм.

В верхней части бланка по центру на расстоянии 18 мм от верхнего края листа расположено изображение полного герба Свердловской области размером 70 x 50 мм. Под изображением герба Свердловской области на расстоянии 78 мм от верхнего края листа расположены выполненные черным цветом надписи "Правительство Свердловской области", "Благодарственное письмо". Надписи выполнены в две строки, высота букв первой строки 5 мм, высота букв второй строки 10 мм, расстояние между строками 8 мм.

Между строками на расстоянии 87 мм от верхнего края помещены две полосы черного цвета шириной 0,5 мм каждая, на расстоянии друг от друга в 1 мм. Под надписью на расстоянии 111 мм от верхнего края бланка расположена линия для указания даты подписания благодарственного письма Правительства Свердловской области. В нижней части на расстоянии 159 мм от верхнего края расположена надпись "Председатель Правительства Свердловской области" и указаны инициалы и фамилия председателя Правительства Свердловской области. Надпись выполнена в две строки буквами черного цвета высотой 2 мм. Расстояние между строками 3 мм.

Утверждено
Постановлением Правительства
Свердловской области
от 30 декабря 2005 г. N 1149-ПП

**ПОРЯДОК
УЧЕТА, ХРАНЕНИЯ И УНИЧТОЖЕНИЯ
БЛАНКОВ ПОЧЕТНЫХ ГРАМОТ ПРАВИТЕЛЬСТВА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ,
БЛАНКОВ ПОЧЕТНЫХ ДИПЛОМОВ ПРАВИТЕЛЬСТВА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
И БЛАНКОВ БЛАГОДАРСТВЕННЫХ ПИСЕМ ПРАВИТЕЛЬСТВА
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

Учет и хранение бланков почетных грамот Правительства Свердловской области, бланков почетных дипломов Правительства Свердловской области и бланков благодарственных писем Правительства Свердловской области (далее - бланки) осуществляется управлением государственной службы, кадров и наград Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области. Учет бланков ведется в количественном выражении.

Списание бланков осуществляется на основании актов, которые составляются один раз в полугодие. Акты подлежат сдаче в бухгалтерско-финансовое управление Правительства Свердловской области.

Уничтожение бланков допускается в случае их порчи на основании актов, заверенных начальником управления государственной службы, кадров и наград Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области.
