

Приложение
к постановлению
главы городского округа
Богданович
от 20.02.2015 № 293

**ПЛАН
работы администрации
городского округа Богданович на 1 полугодие 2015 года**

№ п/п	Наименование вопроса	Срок рассмотрения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1. Рассмотреть вопросы на расширенных аппаратных совещаниях при главе городского округа Богданович			
1.1	Организация работы подведомственных учреждений: лицензирование, повышение квалификации персонала, ведение документооборота, представление платных услуг. Предложения и планы по развитию учреждений.	январь	Федотовских Л.А.
1.2	Организация работы по обращениям граждан на территории городского округа Богданович	январь	Собянина Е.В., Уфимцева О.В.
1.3	Составление и утверждение сводной бюджетной росписи администрации, росписи по получателям бюджетных средств, планов финансово-хозяйственной деятельности подведомственных МАУ	январь	Шауракс Т.А., Кабеева А.Н.
1.4	Организация работы подведомственных учреждений: лицензирование, повышение квалификации персонала, ведение документооборота, предоставление платных услуг.	январь	Федотовских Л.А.
1.5	Предложения и планы по развитию учреждений.	январь	Собянина Е.В.
1.6	Организация работы по обращениям граждан на территории городского округа Богданович.	январь	Куминов С.А.

1.7	Развитие и модернизация коммунальной инфраструктуры городского округа Богданович. О выполнении мероприятий по реализации 11 –ФЗ от 24.07.2002 «Об обработке земель сельскохозяйственного назначения»	январь	Чусов А.П.
1.8	О проведении текущих ремонтов в учреждениях МКУ УФКиС ГО Богданович в 2015-2016 гг.	январь-июнь	Валов П.Ю.
1.9	О состоянии гражданской обороны городского округа Богданович в 2014 году и задачах на 2015 год	февраль	Зимин В.В.
1.10	Об итогах работы архивного отдела администрации городского округа Богданович в 2014 году	февраль	Кравченко Н.А.
1.11	Организация работы подведомственных муниципальных учреждений: -повышение квалификации персонала; -ведение документооборота; -предложения по оптимизация расходов учреждений; -перспективы развития; -предоставление платных услуг.	февраль	Сидорова М.И. Галиева О.В.
1.12	Организация деятельности по оптимизации Финансового управления предложения по совершенствованию управления	февраль	Токарев Г.В.
1.13	Организация работы по обращениям граждан на территории городского округа Богданович. Организация работы по предоставлению муниципальных услуг.	март	Чусов А.П.
1.14	Организация деятельности по оптимизации муниципального автономного учреждения «Мемориал» предложения по совершенствованию управления. Организация предоставления муниципальных услуг.	март	Лоскутов. А.М.

1.15	Мониторинг выполнения муниципальных заданий муниципальными учреждениями.	март	Молокова О.П.
1.16	Муниципальный контроль в сфере закупок	март	Грехова И.В.
1.17	О результатах проведения отчетных собраний управлений сельских территорий в 2015 году	апрель	Собянина Е.В. Уфимцева О.В.
1.18	О результатах деятельности по обеспечению пожарной безопасности в осенне-зимний период 2014-2015 годов и задачах по подготовке населённых пунктов к весенне-летнему пожароопасному периоду	апрель	Зимин В.В.
1.19	О состоянии дел в сфере культуры городского округа Богданович	май	Сидорова М.И.
1.20	Результаты проведения государственной итоговой аттестации в 2015 году	июнь	Федотовских Л.А.
1.21	Об итогах прохождения отопительного сезона 2014-2015 годов и задачах по подготовке объектов жизнеобеспечения населения к безаварийному функционированию в отопительном сезоне 2015-2016 годов	июнь	Зимин В.В., Куминов С.А.
1.22	О проведении текущих ремонтов ДК	июнь	Сидорова М.И.
1.23	О мероприятиях по размещению многофункционального центра в городском округе Богданович	июнь	Чусов А.П.
1.24	О формировании земельных участков для предоставления их многодетным семьям в рамках реализации Закона Свердловской области от 20.11.2009 № 103-ОЗ «О внесении изменений в Закон Свердловской области «Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской области» от 07.07.2004г. № 18-ОЗ.	июнь	Чусов А.П.

1.25	О реализации приоритетного национального проекта «Образование»	ежеквартально	Федотовских Л.А.
1.26	О реализации муниципальной программы «Развитие системы образования в городском округе Богданович до 2020 года»	ежеквартально	Федотовских Л.А.
1.27	О выполнении Указов Президента Российской Федерации	ежемесячно	Федотовских Л.А.
1.28	О ходе подготовки к проведению капитального ремонта в образовательных организациях городского округа Богданович	ежемесячно	Федотовских Л.А.
1.29	Анализ и подготовка информации по использованию бюджетных средств, выделенных администрации в бюджете на 2015 год.	ежемесячно	Шауракс Т.А., Чеканова Г.А.
1.30	Текущие вопросы	1 полугодие	Куминов С.А.
2. Вопросы для рассмотрения на Думе городского округа Богданович			
2.1	Утверждение итогов публичных слушаний по вопросу внесения изменений в документы территориального планирования ГО Богданович с целью резервирования земель под строительство объектов с/х назначения	июнь	Лютлова А.А.
2.2	О состоянии гражданской обороны городского округа Богданович в 2014 году и задачах на 2015 год	февраль	Зимин В.В.
2.3	Об утверждении прогнозного плана приватизации на 2015 год	февраль	Чусов А.П.
2.4	Изменения и дополнения в устав городского округа Богданович	февраль	Попов Д.В.
2.5	Состояние библиотечного дела в городском округе Богданович	март	Сидорова М.И.
2.6	О результатах деятельности по обеспечению пожарной безопасности в осенне-зимний период 2014-2015 годов и задачах по подготовке населённых пунктов к весенне-летнему пожароопасному периоду	апрель	Зимин В.В.

2.7	Об организации летней оздоровительной кампании в 2015 году	апрель - май	Федотовских Л.А.
2.8	Отчет об исполнении бюджета городского округа Богданович за 2014 год	до 01 мая 2015 года	Токарев Г.В.
2.9	Реализация проекта «Создание интерактивного музея «Чудово подворье»	июнь	Сидорова М.И.
2.10	Утверждение Проекта новой редакции Правил землепользования и застройки ГО Богданович	июнь	Лютлова А.А. Камаева Н.Е.
2.11	О передаче муниципального имущества в областную собственность и собственность Российской Федерации	по мере обращений	Чусов А.П.
2.12	Внесение изменений в решение Думы о бюджете на 2015 год и плановый период 2016-2017 годы	по мере необходимости	Токарев Г.В.
2.13	Составление проектов решений Думы городского округа Богданович	в соответствии с планом работы Думы ГО Богданович на 1 полугодие 2015 года	Попов Д.В., Богомоллова Н.Г.

3. Планы работы по направлениям деятельности

Сфера социальной политики

3.1 План работы отдела социальной политики и информации

3.1.1	Реализация мероприятий		
3.1.1.1	Организация исполнения муниципальной программы «Развитие социальной политики на территории городского округа Богданович до 2020 года»		Соболева С.Г.
3.1.1.2.	Организация пресс-конференций, встреч, главы администрации городского округа с населением		Соболева С.Г.
3.1.1.3	Перечень муниципальных программ применяемых при формировании и исполнении бюджета на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов: Программа «Развитие социальной политики на территории городского округа Богданович до 2020 года», утверждено Постановлением	в течение 1 полугодия 2015года	Соболева С.Г.

	главы ГО Богданович 18.12.2014 № 2284		
3.1.2	Нормотворческая деятельность		
3.1.2.1	Постановление главы о проведении Месячника, посвященного Дню защитника Отечества	январь	Соболева С.Г.
3.1.2.2	Постановление главы о проведении Международного женского дня	февраль	Соболева С.Г.
3.1.2.3	Постановление главы о проведении Дня Весны и Труда	апрель	Соболева С.Г.
3.1.2.4	Постановление главы о проведении праздничных мероприятий, посвященных 70-летию Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945	апрель	Соболева С.Г.
3.1.3	Совещания, семинары		
3.1.3.1	О реализации муниципального этапа областного смотра мемориальных объектов	февраль	Соболева С.Г.
3.1.3.2	О реализации деятельности в сфере формирования доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп (оформление паспортов доступности объектов социальной инфраструктуры)	март	Соболева С.Г.
3.1.4	Контрольно-проверочные мероприятия		
3.1.5	Взаимодействие с населением		
3.1.5.1	Участие в отчетных собраниях сельских территорий	в течение 1 полугодия 2015года	Соболева С.Г.
3.1.5.2	Организация межведомственного взаимодействия и обеспечение помощи гражданам, прибывшим с территории Украины	в течение 1 полугодия 2015года	Соболева С.Г.
3.1.5.3	Осуществление работы по предоставлению муниципальной услуги, предоставляемой отделом социальной политики и информации	в течение 1 полугодия 2015года	Соболева С.Г.

3.1.5.4	Оказание помощи в работе СМИ по привлечению внимания общественности к социально значимым вопросам	в течение 1 полугодия 2015года	Соболева С.Г.
3.1.5.5	Работа с общественными организациями городского округа Богданович: консультации по организационным вопросам, информационное сопровождение	в течение 1 полугодия 2015года	Соболева С.Г.
3.1.5.6	Обеспечение консультативной помощи обратившимся в комиссию по оказанию помощи гражданам, попавшим в экстремальную ситуацию	в течение 1 полугодия 2015года	Соболева С.Г.

3.2. План работы

МКУ «Управление образования городского округа Богданович»

3.2.1	Реализация мероприятий		
3.2.1.1	Представление данных по реализации муниципальной программы "Развитие социальной политики на территории городского округа Богданович до 2020 года»	ежеквартально	Федотовских Л.А., Горобец К.В.
3.2.1.2	Представление информации о реализации муниципальной программы «Развитие системы образования в городском округе Богданович до 2020 года»	ежемесячно	Федотовских Л.А., специалисты УО
3.2.1.3	Организационные мероприятия по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации обучающихся	ежемесячно	Федотовских Л.А., Горобец К.В., Вялкова Ю.С., Несытых К.В.
3.2.1.4	Анализ потребностей в прохождении курсовой подготовки и повышения квалификации педагогическими работниками ОУ по введению ФГОС	ежемесячно	Федотовских Л.А., Горобец К.В., Вялкова Ю.С.
3.2.1.5	Представление информации об исполнении Указов Президента Российской Федерации	по запросу	Федотовских Л.А., Горобец К.В., Пыжова О.Л.
3.1.2.6	Представление информации об исполнении Плана мероприятий («Дорожная карта») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение	по запросу	Федотовских Л.А., Горобец К.В., Пыжова О.Л.

	эффективности образования»		
3.1.2.7	Организация прохождения аттестационных испытаний педагогами муниципальных образовательных учреждений ГО Богданович через Представительство ГАК ГБОУ СПО СО «Камышловский педколледж»	ежемесячно	Федотовских Л.А., Вялкова Ю.С.
3.2.1.8	Участие в арбитражных процессах	ежемесячно	Федотовских Л.А., Гвоздев Л.Н.
3.2.1.9	Участие в гражданских процессах	ежемесячно	Федотовских Л.А., Гвоздев Л.Н.
3.2.1.10	Представление информации об исполнении протокольных поручений (39-ЕК, 23-ЕК, 12-ЕК, 14-ЕК)	ежеквартально	Федотовских Л.А., Горобец К.В.
3.2.1.11	Сбор информации о несчастных случаях с обучающимися и воспитанниками, связанных с образовательным процессом	в течение всего периода	Федотовских Л.А. Тот Г.К.
3.2.1.12	Сбор информации о дорожно – транспортных происшествиях с участием несовершеннолетних	в течение всего периода	Федотовских Л.А., Кожухарь Н.С.
3.2.1.13	Представление информации о выполнении подпрограммы «Стратегия действий в интересах детей на территории городского округа Богданович»	ежеквартально	Федотовских Л.А., Горобец К.В., Кожухарь Н.С.
3.2.1.14	Ведение персонифицированного учета несовершеннолетних и семей, находящихся в социально-опасном положении.	ежемесячно	Федотовских Л.А., Кожухарь Н.С.
3.2.1.15	Представление информации о детях в возрасте 6,5 до 18 лет, не посещающих занятия по неуважительной причине в ТКДН и ЗП, Южный управленческий округ, в МО и ПО СО.	ежемесячно	Федотовских Л.А., Кожухарь Н.С.
3.2.1.16	Представления отчетов в ТКДНиЗП по организации межведомственных операций профилактической направленности	ежемесячно	Федотовских Л.А., Кожухарь Н.С.
3.2.1.17	Представление информации об исполнении плана мероприятий подпрограммы «Патриотическое воспитание граждан городского округа Богданович на 2014-2020 годы»	ежеквартально	Федотовских Л.А., Горобец К.В., Бобошина Т.И.

3.2.1.18	Внесение изменений в план-графики размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков на 2014г.	ежемесячно	Федотовских Л.А. Кокшарова Н.В.
3.2.1.19	Подготовка документации на размещение заказов в соответствии с 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	ежемесячно	Федотовских Л.А., Кокшарова Н.В.
3.2.1.20	Сбор отчетов об антитеррористической и комплексной безопасности, профилактике терроризма и экстремизма.	ежемесячно	Федотовских Л.А., Бобошин А.В.
3.2.1.21	Подготовка к организации оздоровительной кампании 2015 года.	по графику	Федотовских Л.А., Бобошин А.В.
3.2.1.22	Работа по программе «Карьера в условиях малого города»	по графику	Федотовских Л.А., Бобошин А.В.
3.2.1.23	Профилактика заболеваемости респираторных инфекции и ОРЗ	по графику	Федотовских Л.А., Бобошин А.В.
3.2.1.24	Подготовка документов на приобретение (замену) автобусов для подвоза обучающихся в общеобразовательные организации, оснащение аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС, тахографами используемого парка автобусов между Министерством общего и профессионального образования Свердловской области и муниципальным образованием городской округ Богданович	март – апрель	Федотовских Л.А., Зыкова М.П.
3.2.1.25	Подготовка смет ОУ в соответствии с государственной программой Свердловской области «Развитие системы образования в Свердловской области до 2020 года» для заключения соглашений.	март – апрель	Федотовских Л.А., Зыкова М.П.
3.2.1.26	Проведение ТО в ГИБДД и согласование маршрута при выезде за пределы ГО Богданович	по мере необходимости	Федотовских Л.А., Зыкова М.П.

3.2.1.27	Контроль и решение вопросов по оплате ГСМ, ремонту автобусов, заявок на оплату страховых взносов ОСАГО школьных автобусов	ежемесячно	Федотовских Л.А., Зыкова М.П.
3.2.1.28	Оформление заявок на Сухоложскую ТОПМПК	апрель	Федотовских Л.А., Суховских Н.А.
3.2.1.29	Сопровождение реализации программы по дистанционному обучению детей-инвалидов	ежемесячно	Федотовских Л.А., Суховских Н.А.
3.2.1.30	Представление сведений «Мониторинг ДОУ» (о численности детей в возрасте от 3 до 7 лет) во исполнение поручения Правительства РФ от 25.10.2012 г. № ОГ-П8-91 ПР	ежемесячно	Федотовских Л.А., Суховских Н.А.
3.2.1.31	Представление информации по дошкольным организациям в Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по свердловской области в городе Сухой Лог и Богдановичском районе	ежемесячно	Федотовских Л.А., Суховских Н.А.
3.2.1.32	Комплектование МДОУ ГО Богданович	апрель-май	Суховских Н.А.
3.2.1.33	Приведение в соответствие электронного списка детей на предоставление мест в ДОУ (выведение из статуса «очередник» тех детей, которые посещают ДОУ)	ежемесячно	Федотовских Л.А., Суховских Н.А., Савчук А.И.
3.2.1.34	Проведение речевой ПМПК	май	Федотовских Л.А., Суховских Н.А., рук. РМО логопедов
3.2.1.35	Перечень муниципальных программ применяемых при формировании и исполнении бюджета на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов: Программа «Развитие системы образования в городском округе Богданович до 2020 года», утверждено Постановлением главы городского округа Богданович от 04.03.2014 № 370 (в ред. от 20.11.2014 № 2069) (в ред. от 23.12.2014 № 2318)	1 полугодие	Федотовских Л.А., Зыкова М.П.

3.2.1.36	Организация сервиса на сайте МКУ «Управление образования городского округа Богданович» сервиса «Сообщить о проблеме» и «Направить благодарность»	март или 1 квартал	Федотовских Л.А., Горобец К.В.
3.2.2	Нормотворческая деятельность		
3.2.2.1	Разработка стратегии развития системы образования городского округа Богданович до 2020 года	январь	Федотовских Л.А., специалисты УО, руководители ОУ
3.2.2.2	Подготовка проектов распоряжений и постановлений	ежемесячно	Федотовских Л.А., Гвоздев Л.Н.
3.2.2.3	Подготовка исковых заявлений	ежемесячно	Федотовских Л.А., Гвоздев Л.Н.
3.2.2.4	Работа с требованиями и обращениями прокуратуры	ежемесячно	Федотовских Л.А., Гвоздев Л.Н.
3.2.2.5	Разработка стандартов качества предоставления муниципальных услуг в сфере образования	январь-март	Федотовских Л.А., Гвоздев Л.Н.
3.2.3	Совещания, семинары		
3.2.3.1.	Участие в совещаниях МО и ПО СО, ИРО и других	по мере необходимости	Федотовских Л.А., специалисты УО
3.2.3.2.	Совещание руководителей образовательных организаций	1 раз в месяц	Федотовских Л.А., специалисты УО
3.2.3.3.	Совещание зам. директоров по учебно-воспитательной работе	1 раз в месяц	Федотовских Л.А., специалисты УО
3.2.3.4	Совещание зам. директоров по воспитательной работе	1 раз в месяц	Федотовских Л.А., специалисты УО
3.2.3.5	Участие в работе совещания с ТКДНиЗП	еженедельно по средам	Федотовских Л.А. Кожухарь Н.С.
3.2.3.6	Совещание руководителей РМО	1 раз в четверть	Федотовских Л.А., специалисты УО
3.2.3.7	РМО руководителей творческих лабораторий, учителей-предметников., педагогов – психологов и соц. педагогов ОУ, учителей-логопедов и дефектологов ОУ.	1 раз в квартал	Федотовских Л.А., специалисты УО
3.2.3.8	Совещание с заведующими школьными столовыми по анализу организации и качества питания учащихся	1 раз в квартал	Федотовских Л.А., Зыкова М.П., Кокшарова Н.В.
3.2.4	Контрольно-проверочные мероприятия		
3.2.4.1	Осуществление контроля за введением и реализацией Федерального государственного образовательного стандарта в образовательных организациях городского округа Богданович	ежемесячно	Федотовских Л.А., Горобец К.В.

3.2.4.2	Документальный контроль за выполнением планов подготовки и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся в 2015 году	ежемесячно	Федотовских Л.А., Горобец К.В., Вялкова Ю.С.
3.2.4.3	Осуществление контроля за организацией горячего питания в ОУ согласно графика	ежемесячно	Федотовских Л.А., Зыкова М.П., Кокшарова Н.В.
3.2.4.4	Контроль за исполнением показателей «Дорожной карты»	ежемесячно	Федотовских Л.А., Горобец К.В., Пыжова О.Л.
3.2.4.5	Контроль за выполнением соглашений по капитальному ремонту, приобретению школьных автобусов и др.	ежемесячно	Федотовских Л.А., Зыкова М.П.
3.2.4.6	Контроль за соблюдением температурного режима в образовательных организациях	еженедельно январь - март	Федотовских Л.А., Семышев Г.Я.
3.2.4.7	Выезд в образовательные организации, совместно с представителем МКУ «УМЗ», для осмотра и активирования выявленных дефектов зданий, инженерных сетей учреждений	по письменному обращению руководителя ОУ	Федотовских Л.А., Семышев Г.Я.
3.2.4.8	Мониторинг заполнения АСУ «Энергоплан»	ежемесячно	Федотовских Л.А., Семышев Г.Я.
3.2.4.9	Контроль за поставкой учебников	ежемесячно	Федотовских Л.А., Прожерина А.П.
3.2.4.10	Осуществление контроля за расходованием бюджетных средств и выполнением предписаний надзорных органов	ежемесячно	Федотовских Л.А., специалисты ФЭО УО
3.2.4.11	Проверка исполнения муниципального задания подведомственных учреждений МКУ «Управление образования городского округа Богданович»	январь-июнь	Федотовских Л.А., Горобец К.В.
3.2.4.12	Проверка качества предоставления муниципальных услуг в подведомственных учреждениях МКУ «Управление образования городского округа Богданович»	январь-июнь	Федотовских Л.А., Горобец К.В.
3.2.5	Взаимодействие с населением		
3.2.5.1	Контроль и реализация ФЗ № 8 от 09.02.2009 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов местного	1 полугодие 2015 год	Федотовских Л.А., Горобец К.В.

	самоуправления» и актуализация информации на сайте МКУ «Управление образования городского округа Богданович»		
3.2.5.2	Участие в отчетных собраниях начальников управления сельских территорий ГО Богданович (ответы на вопросы населения)	февраль-март	Федотовских Л.А., Зыкова М.П.
3.3. План работы МКУ «УКМПиИ»			
3.3.1.	Реализация мероприятий		
3.3.1.1	Организация ремонтных работ в учреждениях культуры	в течение года	Сидорова М.И.
3.3.1.2	Установка устройства вызова для людей с ОВЗ в краеведческом музее (при наличии финансирования по программе «Доступная среда»)	в течение полугода	Сидорова М.И.
3.3.1.3	Реализация мероприятий по развитию услуг для жителей городского округа в Парке Культуры и Отдыха	в течение полугода	Сидорова М.И.
3.3.1.4	Организация сервиса на сайте МКУ «Управление образования городского округа Богданович» сервиса «Сообщить о проблеме» и «Направить благодарность»	март	Сидорова М.И.
3.3.1.5	Выполнение плана мероприятий «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры в городском округе Богданович»	В соответствии с «дорожной картой»	Сидорова М.И.
3.3.1.6	Перечень муниципальных программ применяемых при формировании и исполнении бюджета на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов: Программа «Развитие культуры на территории городского округа Богданович до 2020 года», утверждено Постановлением главы Го Богданович 19.12.2014 № 2288	1 полугодие 2015 года	Сидорова М.И.
3.3.2	Нормотворческая деятельность		
3.3.2.1	Разработка стандартов качества предоставления услуг в сфере культуры	март	Сидорова М.И.

3.3.2.2	Подготовка документов для перевода на эффективный контракт художественных руководителей учреждений культуры	в течение полугода	Сидорова М.И.
3.3.2.3	Подготовка проектов постановлений главы по организации и проведению массовых мероприятий	постоянно	Сидорова М.И.
3.3.3	Совещания, семинары		
3.3.3.1	Совещания руководителей учреждений культуры	(проводятся 2 раза в месяц)	Сидорова М.И.
3.3.3.2	Семинары для специалистов	по отдельному плану	Сидорова М.И.
3.3.4	Контрольно-проверочные мероприятия		
3.3.4.1	Выездные проверки по ведению документации по охране труда, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности в учреждениях культуры	2 квартал	Сидорова М.И.
3.3.4.2	Проверка исполнения муниципального задания подведомственных учреждений МКУ «УКМПии» ГО Богданович	январь-июнь	Сидорова М.И.
3.3.4.3	Проверка качества предоставления муниципальных услуг в подведомственных учреждениях МКУ «УКМПии» ГО Богданович	январь-июнь	Сидорова М.И.
3.3.4.4	Организация сервиса на сайте МКУ «Управление образования городского округа Богданович» сервиса «Сообщить о проблеме» и «Направить благодарность»	март или 1 квартал	Сидорова М.И.
3.3.5	Взаимодействие с населением		
3.3.5.1	Работа с обращениями граждан	постоянно	Сидорова М.И.
3.3.5.2	Информирование населения о мероприятиях учреждениях культуры через СМИ, телевидение, сайт управления культуры, рекламную продукцию	постоянно	Сидорова М.И.
3.3.5.3	Участие в отчетных собраниях начальников управления сельских территорий ГО Богданович (ответы на вопросы населения)	февраль-март	Сидорова М.И.

3.3.5.4	Контроль и реализация ФЗ № 8 от 09.02.2009 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов местного самоуправления» и актуализация информации на сайте МКУ «УКМПии»	1 полугодие 2015 год	Сидорова М.И.
3.4. План работы МКУ «УФКиС»			
3.4.1.	Реализация мероприятий		
3.4.1.1	Реализация муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта на территории ГО Богданович до 2020 года»	январь, июнь	Валов П.Ю.
3.4.1.2	Организация сервиса на сайте МКУ «Управление образования городского округа Богданович» сервиса «Сообщить о проблеме» и «Направить благодарность»	1 полугодие 2015 года	Валов П.Ю.
3.4.1.3	Перечень муниципальных программ применяемых при формировании и исполнении бюджета на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов: Программа «Развитие физической культуры, спорта и формирование здорового образа жизни населения городского округа Богданович до 2020 года», утверждено Постановлением главы городского округа Богданович от 27.10.2014 № 1919	1 полугодие 2015 года	Валов П.Ю.
3.4.2.	Нормотворческая деятельность		
3.4.2.1	Подготовка проектно-сметной документации по строительству ФОК «Берёзка»	январь-июнь	Валов П.Ю.
3.4.2.2	Подготовка проектно-сметной документации по реконструкции лыже-роллерной трассы на с/б «Берёзка»	январь-июнь	Валов П.Ю.
3.4.2.3	Подготовка проектно-сметной документации по реконструкции спортивного комплекса «Колорит»	январь-июнь	Валов П.Ю.
3.4.2.4	Разработка стандартов качества предоставления муниципальных услуг	январь-март	Валов П.Ю.

3.4.3.	Совещания, семинары		
3.4.3.1	Проведение совещаний по спортивным мероприятиям	в течении всего периода	Валов П.Ю.
3.4.4.	Контрольно-проверочные мероприятия		
3.4.4.1	Проверка исполнения муниципального задания подведомственных учреждений МКУ УФКиС ГО Богданович (МФСЦ «Олимп»; МБОУ ДОД ДЮСШ по х/м; МОУ ДОД ДЮСШ)	январь-июнь	Валов П.Ю.
3.4.4.2	Проверка качества предоставления муниципальных услуг в подведомственных учреждениях МКУ УФКиС ГО Богданович (МФСЦ «Олимп»; МБОУ ДОД ДЮСШ по х/м; МОУ ДОД ДЮСШ)	январь-июнь	Валов П.Ю.
3.4.5.	Взаимодействие с населением		
3.4.5.1	Размещение на сайтах ГО Богданович и МКУ УФКиС ГО Богданович, в средствах массовой информации анонса мероприятий и информации о проведенных спортивных мероприятиях в ГО Богданович	постоянно	Валов П.Ю.
3.4.5.2	Контроль и реализация ФЗ № 8 от 09.02.2009 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов местного самоуправления» и актуализация информации на сайте МКУ «УФКиС»	1 полугодие 2015 год	Валов П.Ю.
3.4.5.3	Участие в отчетных собраниях начальников управления сельских территорий ГО Богданович (ответы на вопросы населения)	февраль-март	Валов П.Ю.
4. Сфера ЖКХ и энергетики			
4.1. План работы ЖКХ			
4.1.1	Реализация мероприятий		
4.1.1.1	Оказание методической помощи предприятиям и организациям городского округа по подготовке статистической отчетности и начислению платежей за негативное воздействие на	январь - февраль	Есинеvская Т.В.

	окружающую среду		
4.1.1.2	Поставить на учет не менее 3 предприятий-природопользователей	январь - июнь	Есинеvская Т.В.
4.1.1.3	Представление в Мин. экономики Свердловской области и СОГУ «Фонд поддержки индивидуального жилищного строительства Свердловской области» изменений в списки граждан, принятых на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, обеспечение жильем которых осуществляется в соответствии с Постановлением Правительства Свердловской области №357-ПП от 26.04.2006 г. (в ред. Постановления №330-ПП от 01.03.2010 г.)	до 1 февраля	Софрыгина Л.В.
4.1.1.4	Мероприятия по лицензированию деятельности по обращению с отходами городского полигона ТБО	февраль	Есинеvская Т.В.
4.1.1.5	Анализ поступления платежей за негативное воздействие на окружающую среду в бюджет ГО Богданович за 2014 г.	март	Есинеvская Т.В.
4.1.1.6	Об организации работы МУП «Благоустройство» по заключению договоров на вывоз ТБО от предприятий и организаций городского округа	март	Есинеvская Т.В.
4.1.1.7	Реализация краткосрочного плана капитального ремонта МКД на 2014-2016 гг.	1 квартал	Куминов С.А., Кузнецова И.А.
4.1.1.8	Мероприятия по распределению бюджетных средств 2015 г. на строительство (приобретение) жилья для граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях	1 квартал	Софрыгина Л.В.
4.1.1.9	Согласование предельного индекса изменения платы за коммунальные услуги с 1 июля 2015 г	в 1 квартале	Багирова Н.А.
4.1.1.10	Перерегистрация граждан, состоящих на учете в качестве	до 1 апреля	Специалисты, ответственные за

	нуждающихся в жилье		ведение учета граждан в качестве нуждающихся в жилье
4.1.1.11	О взаимодействии работы по соблюдению природоохранного законодательства с административной комиссией	апрель	Есинеvская Т.В.
4.1.1.12	Составление и утверждение плана работы по экологическому патрулированию на 2015г.	апрель-май	Есинеvская Т.В.
4.1.1.13	Мероприятия по утверждению списков граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилье; Мероприятия по утверждению сводных списков граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилье по ГО Богданович	до 1 апреля до 1 мая	Начальники управлений сельских территорий; Софрыгина Л.В.
4.1.1.14	Организации вывоза ТБО с сельских территорий	май	Есинеvская Т.В.
4.1.1.15	Об итогах отопительного сезона 2013-2014 годов и подготовке к предстоящему отопительному сезону	2 квартал	Куминов С.А., Семенова Н.М.
4.1.1.16	Согласование предельного индекса изменения платы за коммунальные услуги с 1 июля 2016 г	в конце 2 квартала	Багирова Н.А.
4.1.1.17	О ликвидации мест несанкционированного размещения отходов	ежемесячно	Есинеvская Т.В.
4.1.1.18	Ведение работы по составлению сводных списков: ветеранов ВОВ, принятых на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, ветеранов ВОВ, изъявивших желание получить ЕДВ на приобретение (строительство) жилья и представление в СОГУ «Фонд поддержки индивидуального жилищного строительства» с приложением копии необходимых документов	ежемесячно до 25 числа	Софрыгина Л.В.
4.1.1.19	Ведение работы по составлению сводных списков многодетных семей, принятых на учет в качестве нуждающихся в жилых	до 20 числа ежемесячно	Софрыгина Л.В.

	помещениях и представление в СОГУ «Фонд поддержки индивидуального жилищного строительства»		
4.1.1.20	Анализ объемов потребления энергоресурсов в 2013 году бюджетными учреждениями городского округа Богданович и о выполнении требований в этом направления 261-ФЗ	ежеквартально	Куминов С.А., Верещагин И.В.
4.1.1.21	Анализ работы по эксплуатации приборов учета энергоресурсов и осуществлении расчетов по ним муниципальными учреждениями	ежеквартально	Куминов С.А., Верещагин И.В.
4.1.1.22	Выполнение требований Федерального закона от 21 июля 2007 года № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», подготовки отчетности	в течение полугодия	Багирова Н.А.
4.1.1.23	Организация заседаний комиссии по задолженности за энергоресурсы	по мере необходимости	Куминов С.А., Багирова Н.А.
4.1.1.24	Участие в заседаниях административной комиссии	по мере необходимости	Есинеvская Т.В.
4.1.1.25	Участие в заседаниях технической комиссии по отводу земельных участков под строительство, реконструкцию	по мере необходимости	Есинеvская Т.В.
4.1.1.26	Проведение заседаний общественной комиссии по жилищным вопросам	по мере необходимости	Куминов С.А., Софрыгина Л.В.
4.1.1.27	Принять участие в заседаниях балансовой комиссии	по мере необходимости	Куминов С.А., Багирова Н.А.
3.1.28	Подготовка к заседанию комиссии по тарифам	по мере необходимости	Багирова Н.А.
4.1.1.29	Прием у специалистов сельских территорий списков ветеранов ВОВ, принятых на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, с приложением копий необходимых документов	ежемесячно до 15 числа	Софрыгина Л.В.
4.1.2	Нормотворческая деятельность		
4.1.2.1	Разработка Стандартов качества предоставления муниципальных услуг	июнь	Куминов С.А.
4.1.3.	Совещания, семинары		
4.1.3.1	Семинар со специалистами	март	Софрыгина Л.В.

	сельских территорий по учету граждан нуждающихся в жилом помещении		
4.1.3.2	Принять участие в областном семинаре по подведению итогов отчетной кампании за 2014г.	июнь	Есинеvская Т.В.
4.1.4	Контрольно-проверочные мероприятия		
4.1.4.1	Жилищных условий граждан, состоящих на учете нуждающихся в жилье и встающих на учет нуждающихся	при необходимости	Софрыгина Л.В.
4.1.4.2	Проверка наличия обстоятельств, служащих основанием для принятия решения о снятии граждан с учета в качестве нуждающихся в жилье.	1 полугодие	Софрыгина Л.В.
4.1.4.3	Провести рейды по соблюдению природоохранного законодательства	апрель - июнь	Есинеvская Т.В.
4.1.4.4	Составить не менее 5 протоколов об административных правонарушениях в сфере обращения с отходами	апрель - июнь	Есинеvская Т.В.
4.1.5	Взаимодействие с населением		
4.1.5.1	Информирование граждан о включении их в число получателей ГЖС или включении в резерв на получение ГЖС в 2015 г.; - комплектация учетных дел граждан – получателей государственных жилищных сертификатов	январь-февраль	Софрыгина Л.В.
4.1.5.2	Размещение на сайте администрации ГО Богданович информации об итогах отчетной кампании	март	Есинеvская Т.В.
4.1.5.3	Информирование граждан о необходимости подачи заявлений о включении в список на получение ГЖС в 2016 г., прием соответствующих заявлений и документов	до 1 июня	Софрыгина Л.В.
4.1.5.4	Подготовка материалов по ЖКХ, а также по вопросам охраны окружающей среды и обеспечении жильем в ГО	ежемесячно	Куминов С.А., Багирова Н.А., Софрыгина Л.В., Есинеvская Т.В.,

	Богданович в газете «Народное слово»		Семенова Н.М., Кузнецова И.А.
4.1.5.5	Информирование населения о ходе реформирования жилищно-коммунального хозяйства в Российской Федерации, Свердловской области, городском округе Богданович об изменении тарифов по оплате за жилищно-коммунальные услуги	в течение 1 полугодия	Багирова Н.А.
4.2. План работы УМЗ			
4.2.1	Реализация мероприятий		
4.2.1.1	Перечень муниципальных программ применяемых при формировании и исполнении бюджета на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов: «Устойчивое развитие сельских территорий городского округа Богданович Свердловской области на 2014-2017 годы и на период до 2020 года», утверждено Постановлением главы городского округа Богданович от 23.10.2013 № 2299; «Реализация основных направлений строительного комплекса, жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта и повышения энергетической эффективности в городском округе Богданович до 2020 года», утверждено Постановлением главы ГО Богданович от 24.12.2014 г. № 2340	1 полугодие	Казанцева Ю.С. Новоселова А.С., Бабова С.В., Рогоулина И.Г., Черепков С.В.
4.2.1.2	Формирование планов-графиков муниципальных заказов в рамках МП, внесение в них изменений	на весь период	Ответственные за объекты
4.2.1.3	Формирование технических заданий на проектирование и строительство объектов совместно с отделами и подразделениями администрации ГО	на весь период	Ответственные за объекты
4.2.1.4	Мониторинг состояния строительства в соответствии с требованиями Министерств, в	в соответствии с требованиями соглашений	Ответственные за объекты

	рамках соглашений		
4.2.1.5	Мониторинг оказания муниципальных услуг, подготовка информации о качестве услуг	ежемесячно	Ответственные за исполнение услуг
4.2.1.6	Организация работы и проведение заседаний Комиссия по организации транспортного обслуживания населения городского округа Богданович	во мере необходимости	Бабова С.В.
4.2.1.7	Организация работы и проведение заседаний Комиссия по признанию жилья непригодным для проживания городского округа Богданович	1 раз в месяц	Рогоулина И.Г.
4.2.1.8	Организация работы и проведение заседаний по организации весенней санитарной очистки территории	март-апрель	Бабова С.В.
4.2.1.9	Организация работы по подготовке территорий к проведению массовых мероприятий к Дню Победы, Дню города.	апрель-май, июнь-август	Бабова С.В.
4.2.1.10	Контроль и реализация ФЗ № 8 от 09.02.2009 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов местного самоуправления» и актуализация информации на сайте МКУ ГО Богданович «УМЗ»	1 полугодие 2015 год	Голованов А.В., Глухих С.В.
4.2.2	Нормотворческая деятельность		
4.2.2.1	О проведении месячника по санитарной очистке территории городского округа	апрель	Бабова С.В.
4.2.2.2	Внесение изменений в действующие МП на 2016 и последующие годы	до 01 июля, по необходимости	Казанцева Ю.С., Новоселова А.С., Бабова С.В., Рогоулина И.Г.
4.2.2.3	О временном ограничении движения тяжеловесного транспорта по автомобильным дорогам местного значения ГО Богданович	март-апрель	Руколеева
4.2.2.4	Разработка положения «О порядке выдачи разрешений на производство земляных работ»	февраль-март	Бабова С.В.
4.2.2.5	Разработка стандартов качества	1 полугодие	Голованов А.В.

	предоставления муниципальных услуг		
4.2.3.	Совещания, семинары		
4.2.3.1.	Организация работы и проведение заседаний муниципальной комиссии по вопросам безопасности дорожного движения в городском округе Богданович.	Не реже 1 раза в квартал	Бабова С.В.
4.2.3.2.	Организация и проведение рабочей группы при ДТП со смертельным исходом	По мере необходимости	Руколеева М.В.
4.2.3.3.	Организация и проведение рабочей группы по ППОДД и рассмотрения обращений по БДД	1 раз месяц	Щецов С.А.
4.2.4.	Контрольно-проверочные мероприятия		
4.2.4.1.	Проведение предпаводного обследования ГТС и мостовых сооружений	март	Галушкин М.В.
4.2.4.2.	Проведение обследования улично-дорожной сети	июнь	Галушкин М.В., Щецов С.А.
4.2.4.3.	Обследование обелисков и мемориалов.	апрель	Ситникова Н.В.
4.2.4.5.	Проведение проверок объектов благоустройства, санитарной очистки	еженедельно	Ситникова Н.В.
4.2.4.6.	Проведение проверок дорог, тротуаров и элементов обустройства	еженедельно	Галушкин М.В.
4.2.4.7.	Проведение проверок исполнения договорных обязательств пассажироперевозчиков обслуживающих пригородное и городское сообщение в ГО Богданович.	в течение года	Руколеева М.В.
4.2.4.8.	По состоянию ГТС и ведение журналов	постоянно	Галушкин М.В.
4.2.5.	Взаимодействие с населением		
4.2.5.1.	Прием граждан, консультации, прием и проверка документов в рамках оказания муниципальных услуг.	постоянно	Отдел компенсаций, Отдел субсидий, Паспортный стол, Отдел благоустройства, Юридический отдел
4.2.5.2.	Подготовка информации для СМИ	постоянно	Бабова С.В.

5. Сфера ГО и ЧС			
5.1.	Реализация мероприятий		
5.1.1	Мероприятия по организации бронированию граждан, пребывающих в запасе городского округа Богданович	январь	Усольцев Е.А.
5.1.2	Мероприятия по организации работы по защите государственной тайны	февраль	Усольцев Е.А.
5.1.3	Реализация работы по секретному делопроизводству и о состоянии режима секретности	февраль	Усольцев Е.А.
5.1.4	Реализация мероприятий по реконструкции региональной системы оповещения населения в городском округе Богданович и задачах по переоснащению ЕДДС	февраль	Зимин В.В. Журавлев В.В.
5.1.5	Реализация мероприятий по приведению источников наружного противопожарного водоснабжения в исправное состояние и их готовности к работе в весенне-летний пожароопасный период. Исполнение предписаний органов надзорной деятельности.	март	Зимин В.В., начальники УСТ, ОНД
5.1.6	Реализация мероприятий по предупреждению и тушению лесных и торфяных пожаров в пожароопасный сезон 2015 года	апрель	Зимин В.В., Ударцев Н.В.
5.1.7	Участие в крупномасштабном учении ГУ МЧС России по ликвидации ЧС	планируемый период 15-30 апреля	Зимин В.В.
5.1.8	Реализация мероприятий по безаварийному пропуску паводковых вод в период весеннего половодья 2015 года и обеспечению безопасности людей на водных объектах в купальный период.	май	Зимин В.В., начальники УСТ
5.1.9	Реализация мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в учреждениях отдыха и оздоровления детей в летний период 2015 года	июнь	Зимин В.В., УО, УФКиС, ОНД
5.1.10	Формирование взаимосогласованных планов по осуществлению	ежемесячно	Зимин В.В.

	эвакуационных мероприятий и их обеспечению с предприятиями города Екатеринбурга		
5.1.11	Финансирование мероприятий гражданской обороны, защиты населения от чрезвычайных ситуаций, обеспечению пожарной безопасности и безопасности на водных объектах	ежемесячно	Зимин В.В., Шауракс Т.А.
5.1.12	Формирование заявок, технических заданий и иной конкурсной документации в рамках 44-ФЗ, согласование и подписание договоров и муниципальных контрактов по вопросам гражданской обороны, защиты населения и территории городского округа Богданович от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечению мер пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах	в соответствии с планом-графиком	Зимин В.В.
5.1.13	Отчеты в соответствии с табелем срочных донесений	по графику	Зимин В.В.
5.1.14	Организация проведения учений и тренировок по ГО и ЧС, приведению органов управления и сил в готовность	по графику	Зимин В.В.
5.1.15	Организация проведения учений и тренировок по антитеррористической деятельности	по графику	Усольцев Е.А.
5.1.16	Организация проведения учений и тренировок по мобилизационной подготовке	по графику	Усольцев Е.А.
5.1.17	Проведение заседаний постоянно действующих комиссий:		
5.1.18	Перечень муниципальных программ применяемых при формировании и исполнении бюджета на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов: «Организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории городского округа	1 полугодие	Зимин В.В.

	Богданович от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечению пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» на 2015-2021 годы Утверждено Постановлением главы ГО Богданович от 16.12.2014 № 2254		
5.2.	Нормотворческая деятельность		
5.2.1	Анализ, корректировка и подготовка нормативно-правовых документов городского округа Богданович по вопросам ГО, защиты от ЧС, ОПБ и безопасности на водных объектах, в том числе соответствие нормам Российского и областного законодательства	по мере необходимости	Зимин В.В.
5.3.	Совещания, семинары		
5.3.1	Об итогах работы антитеррористической комиссии городского округа Богданович за 2014 год и задачах на 2015 год	январь	Усольцев Е.А.
5.3.2	С уполномоченными по делам ГО и ЧС объектов экономики	январь	Зимин В.В.
5.3.3	Об итогах деятельности комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности городского округа Богданович в 2014 году и задачах на 2015 год	февраль	Зимин В.В.
5.3.4	Об итогах деятельности эвакуационной комиссии городского округа Богданович в 2014 году и задачах на 2015 год	март	Зимин В.В.
5.3.5	Об итогах деятельности комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов экономики городского округа Богданович в 2014 году и задачах на 2015 год	март	Зимин В.В.
5.3.6	С работниками предприятий, отвечающих за учет военнообязанных и проведение	март	Усольцев Е.А.

	бронирования граждан пребывающих в запасе		
5.4.	Контрольно-проверочные мероприятия		
5.4.1	Соблюдение требований по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в городском округе Богданович	март	ОНД ГУ МЧС России по С/о
5.4.2	Системы оповещения населения по сигналам гражданской обороны	апрель	Зимин В.В., Ростелеком
5.4.3	Гидротехнических сооружений	апрель-май	Зимин В.В., МКУ «УМЗ»
5.4.4	Проведение учений и тренировок по вопросам ГО и защиты от ЧС в организациях городского округа Богданович	по плану учений на 2015 год	Зимин В.В. ЕДДС
5.4.5	Совместно с ОВКСО по ведению воинского учета и бронирования в организациях МО	по плану ВКСО	Усольцев Е.А.
5.4.6	Противопожарного состояния жилого сектора и источников наружного пожарного водоснабжения в сельских населённых пунктах	ежемесячно	Зимин В.В., Щипачёва.И.В., ОНД, ДПО
5.5.	Взаимодействие с населением		
5.5.1	Участие в собраниях, сходах граждан в целях профилактики и обучения населения по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности населения на территории городского округа Богданович	ежемесячно	Щипачёва И.В.
5.5.2	Собрание с внештатными инструкторами противопожарной профилактики и добровольными пожарными	ежемесячно	Щипачёва.И.В.
5.5.3	Подготовка и размещение в СМИ материалов по вопросам ГО, защиты населения и территории от ЧС, обеспечения пожарной безопасности, мобилизационной подготовки, обеспечения безопасности людей на водных объектах, антитеррористической деятельности	ежемесячно	Журавлев В.В., Усольцев Е.А., Щипачёва.И.В.
6. Комитет по управлению муниципальным имуществом			
5.1.	Реализация мероприятий		
6.1.1	Выполнение кадастровых	июнь	Чусов А.П.

	<p>работ, постановка на кадастровый учет и регистрация права муниципальной собственности следующих объектов:</p> <p>1 помещение по адресу: ул. Ст. Разина, 39;</p> <p>2 помещение по адресу: ул. Ленина, 15;</p> <p>здание старой котельной по адресу: с. Ильинское, ул. Рабочая, 1.</p>		
6.1.2	Выполнение работ по межеванию земельных участков под размещение рекламных конструкций на территории городского округа Богданович	май	Чусов А.П.
6.1.3	Выполнение работ по межеванию земельных участков для предоставления их однократно бесплатно льготным категориям граждан на территории городского округа Богданович	июнь	Чусов А.П.
6.1.4	Продажа права аренды на торгах трёх земельных участков	апрель	Чусов А.П.
6.1.5	Продажа на торгах в собственность одного земельного участка под индивидуальное жилищное строительство	апрель	Чусов А.П.
6.1.6	Организация мероприятий по охране труда	1 полугодие 2015 года	Чусов А.П.
6.1.7	Мероприятия по предоставлению помещения для размещения МФЦ	1 полугодие 2015 года	Чусов А.П.
6.1.8	<p>Перечень муниципальных программ применяемых при формировании и исполнении бюджета на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов:</p> <p>«Управление и распоряжение муниципальным имуществом городского округа Богданович на 2014-2020 годы»,</p> <p>утверждено Постановлением главы городского округа Богданович от 08.12.2014 № 2202</p>	1 полугодие 2015 года	Чусов А.П.

6.2.	Нормотворческая деятельность		
6.2.1	Разработка и утверждение новых административных регламентов по предоставлению муниципальных услуг в сфере земельных отношений в связи с вступлением в силу новых изменений в Земельный Кодекс РФ	март	Чусов А.П.
6.2.2	Разработка Стандартов качества предоставления муниципальных услуг	июнь	Чусов А.П.
6.3.	Совещания, семинары		
6.3.1	Участие в семинарах «Новые механизмы предоставления и использования земель» в связи с вступлением в силу новых изменений в Земельный Кодекс РФ	январь-июнь	Чусов А.П.
6.4.	Контрольно-проверочные мероприятия		
6.4.1	Муниципальный земельный контроль	в соответствии с утверждённым планом графиком	Чусов А.П.
6.5.	Взаимодействие с населением		
6.5.1	Размещение информации на официальном сайте городского округа Богданович и в СМИ об основных изменениях в земельном законодательстве	постоянно	Чусов А.П.
6.5.2	Поддержание в актуальном состоянии разделов официального сайта городского округа Богданович, относящихся к деятельности КУМИ	постоянно	Чусов А.П.
6.5.3	Размещение информации о проведении торгов в отношении муниципального имущества и земельных участков: 1. На официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" www.torgi.gov.ru ; 2. На официальном сайте информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" городского округа Богданович; 3. В периодическом	по мере проведения торгов	Чусов А.П.

	печатном издании городского округа Богданович газете «Народное слово».		
7. Отдел экономики, инвестиций и развития администрации городского округа Богданович			
7.1.	Реализация мероприятий		
7.1.1	Подготовка отчета по форме № 1-контроль «Сведения об осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля». Подготовка отчета по форме № 1-МО «Сведения об объектах инфраструктуры муниципального образования»	январь	Молокова О.П., Давлетшина Р.Ю.
7.1.2	Ключевые показатели эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области	январь, апрель	Рубан И.Н.
7.1.3	О финансировании национальных проектов в городском округе Богданович	январь, апрель	Молокова О.П., Давлетшина Р.Ю.
7.1.4	Формирование отчета о выполнении Плана мероприятий социально-экономического развития городского округа Богданович на 2013-2015 годы за 2014 год	февраль-апрель	Молокова О.П., Давлетшина Р.Ю.
7.1.5	Формирование отчета об итогах социально-экономического развития городского округа Богданович за 2014 год, январь-март 2015 года	февраль-апрель	Молокова О.П., Давлетшина Р.Ю.
7.1.6	Формирование «Паспорта городского округа Богданович» за 2014 год	март	Молокова О.П., Давлетшина Р.Ю.
7.1.7	Формирование «Инвестиционного Паспорта городского округа Богданович» за 2014 год	март	Молокова О.П., Давлетшина Р.Ю.
7.1.8	Подготовка отчета по форме № 1-МО «Показатели для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных образований»»	март	Молокова О.П., Давлетшина Р.Ю.

7.1.9	Подготовка Доклада главы городского округа Богданович «О достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городского округа Богданович за 2014 год и их планируемых значениях на 2015-2017 годы»	март-апрель	Молокова О.П., Кононова К.В., Рубан И.Н., Давлетшина Р.Ю.
7.1.10	Корректировка Стратегии социально-экономического развития городского округа Богданович на период до 2020 года	1 квартал	Молокова О.П., Давлетшина Р.Ю.
7.1.11	Формирование отчета о готовности предприятий потребительского рынка к работе в весенне-летний период	май	Рубан И.Н.
7.1.13	Формирование прогнозных оценок основных показателей социально-экономического развития городского округа Богданович на 2016 год	июнь	Молокова О.П., Давлетшина Р.Ю.
7.1.14	Формирование отчета о состоянии защиты прав потребителей в т.ч. в период проведения оздоровительной компании	июнь	Рубан И.Н.
7.1.15	Проведение мониторинга показателей социально-экономического развития организаций производственного комплекса городского округа Богданович.	ежемесячно	Молокова О.П., Давлетшина Р.Ю.
7.1.16	Формирование отчета о выполнении мероприятий, обеспечивающих выполнение поручений и достижение целевых показателей, установленных указами Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года №№ 596, 597, 598, 599, 600, 601, 602, 606, 607	ежемесячно	Молокова О.П., Давлетшина Р.Ю.
7.1.17	Формирование отчета о ходе выполнения приоритетных национальных проектов и Программы демографического	ежеквартально	Молокова О.П., Давлетшина Р.Ю.

	развития Свердловской области на период до 2025 года на территории городского округа Богданович		
7.1.18	Формирование отчетов о ярмарочной, нестационарной и мобильной торговли	ежеквартально	Рубан И.Н.
7.1.19	Формирование перечня (открытых/закрытых) объектов торговли, общественного питания, бытовых услуг	ежеквартально	Рубан И.Н.
7.1.20	Формирование Краткой характеристики муниципального образования городской округ Богданович	ежеквартально	Молокова О.П., Давлетшина Р.Ю.
7.1.21	Мониторинг ситуации с просроченной задолженностью по выплате заработной платы в организациях	ежеквартально	Молокова О.П., Давлетшина Р.Ю.
7.1.22	Мероприятия по развитию малого и среднего предпринимательства	ежеквартально	Рубан И.Н.
7.1.23.	Мониторинг созданных высокопроизводительных и модернизированных рабочих мест в торговле и услугах	ежеквартально	Рубан И.Н.
7.1.24	Анализ состояния торгового и бытового обслуживания	в течение полугодия	Рубан И.Н.
7.1.25	Перечень муниципальных программ применяемых при формировании и исполнении бюджета на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов: Программа «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в городском округе Богданович на 2013-2015 годы», утверждено Постановлением главы городского округа Богданович от 16.08.2013 № 1866 (в ред . от 15.09.2014 № 1628)	в течение полугодия	Молокова О.П., Рубан И.Н.
7.2	Нормотворческая деятельность		
7.2.1	Разработка проектов постановлений и распоряжений главы городского округа Богданович, проектов	в течение полугодия	Молокова О.П., Рубан И.Н., Давлетшина Р.Ю.

	муниципальных программ городского округа Богданович		
7.2.2	Разработка Стандартов качества предоставления муниципальных услуг	июнь	Молокова О.П., Рубан И.Н.
7.2.3	Пересмотреть перечень муниципальных услуг, внести дополнения и изменения в правовые акты	1 полугодие 2015 года	Молокова О.П., Рубан И.Н.
7.3	Совещания, семинары		
7.3.1	Проведение семинаров, совещаний с руководителями предприятий торговли, общественного питания и бытовых услуг	в течение полугодия (по мере необходимости)	Рубан И.Н.
7.4.	Контрольно-проверочные мероприятия		
7.4.1	Участие в комиссионных проверках мест уличной торговли	в течение полугодия	Рубан И.Н.
7.4.2	Проведение проверок в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд»	в течении полугодия	Перевалова И.А.
7.5.	Взаимодействие с населением		
7.5.1	Информирование населения через средства массовой информации и размещение на официальном сайте городского округа о социально-экономическом положении городского округа Богданович	в течение полугодия	Молокова О.П., Кононова К.В., Давлетшина Р.Ю.
7.5.2	Информирование населения через средства массовой информации по вопросам торговли, ценообразования и защиты прав потребителей	в течение полугодия	Рубан И.Н.
7.5.3	Составление протоколов об административном правонарушении по несанкционированной торговле	постоянно	Рубан И.Н.
8. Финансовое управление администрации городского округа Богданович			
8.1.	Реализация мероприятий		
8.1.1	Согласование отчетов о реализации муниципальных программ за 2014 год	январь	Перевощикова И.Ю., Кузнецова Н.Р.
8.1.2	Составление годового отчета об исполнении бюджета городского округа за 2014 год	январь - март	Ашербаева Н.В.
8.1.3	Составление годового отчета по	январь-апрель	Ашербаева Н.В.

	смете учреждения во внебюджетные фонды, налоговую инспекцию, в отдел статистики за 2014 год		
8.1.4	Составление и ведение сводной бюджетной росписи	январь - июнь	Кузнецова Н.Р.
8.1.5	Доведение прогнозных оценок по доходам до главных администраторов доходов бюджета городского округа Богданович, внесение изменений в них	январь - июнь	Первошикова И.Ю.
8.1.6	Доведение лимитов бюджетных обязательств по расходам на 2015 год до главных распорядителей бюджета, внесение изменений в них	январь - июнь	Первошикова И.Ю. Кузнецова Н.Р.
8.1.7	Составление и ведение кассового плана	ежемесячно	Первошикова И.Ю. Кузнецова Н.Р.
8.1.8	Составление отчета об основных параметрах бюджета городского округа (ежемесячный мониторинг)	ежемесячно	Первошикова И.Ю. Кузнецова Н.Р.
8.1.9	Ведение долговой книги. Представление информации в Минфин Свердловской области.	ежемесячно до 5 числа	Кузнецова Н.Р.
8.1.10	Формирование и доведение до получателей бюджетных средств отчетов об исполнении принятых на учет бюджетных обязательств	ежемесячно	Вольхина С.А.
8.1.11	Составление информации о кредиторской задолженности бюджетных, автономных и казенных учреждений	ежемесячно	Кузнецова Н.Р.
8.1.12	Передача извещений о приеме к исполнению распоряжений о переводе денежных средств в уплату платежей в бюджетную систему РФ в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах (ГИС ГМП)	по мере поступления	Вольхина С.А.
8.1.13	Исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета городского округа по денежным обязательствам муниципальных	в сроки, установленные бюджетным законодательством	Камаева С.С.

	учреждений		
8.1.14	Составление месячных и квартальных отчетов об исполнении бюджета городского округа Богданович	10 числа каждого месяца	Ашербаева Н.В.
8.1.15	Составление квартальных отчета по смете учреждения во внебюджетные фонды, налоговую инспекцию, в отдел статистики	по срокам утвержденным законами РФ	Ашербаева Н.В.
8.1.16	Организация мероприятий по охране труда и защите информации	постоянно	Токарев Г.В., Камаева С.С.
8.1.17	Анализ поступлений налоговых и неналоговых доходов в бюджет городского округа	постоянно	Перевощикова И.Ю.
8.1.18	Анализ поступлений налоговых и неналоговых доходов в бюджет городского округа	постоянно	Перевощикова И.Ю.
8.1.19	Организация работы администраторов доходов по администрированию доходов, использованию установленных и внедряемых программных комплексов (в том числе ГИС ГМП, СУФД)	постоянно	Перевощикова И.Ю.
8.1.20	Анализ исполнения доходной и расходной части бюджета городского округа Богданович в целом и в разрезе отдельных показателей, представление оперативной информации Главе ГО	постоянно	Перевощикова И.Ю., Кузнецова Н.Р.
8.1.21	Учет бюджетных обязательств получателей средств бюджета городского округа	постоянно	Перевощикова И.Ю. Кузнецова Н.Р.
8.1.22	Перечень муниципальных программ применяемых при формировании и исполнении бюджета на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов: Программа «Управление муниципальными финансами городского округа Богданович до 2020 года», утверждено Постановлением главы городского округа Богданович от 05.08.2014 № 1429 (в ред. от 09.10.2014 № 1798)	1 полугодие	Токарев Г.В.

8.1.23	Открытие, переоформление, закрытие лицевых счетов муниципальных казенных учреждений	по мере обращения клиентов	Вольхина С.А.
8.1.24	Ведение лицевых счетов муниципальных казенных учреждений	ежедневно	Вольхина С.А.
8.1.25	Открытие, переоформление, закрытие лицевых счетов муниципальных бюджетных и автономных учреждений	по мере обращения клиентов	Вольхина С.А.
8.1.26	Ведение лицевых счетов муниципальных бюджетных и автономных учреждений	ежедневно	Вольхина С.А.
8.1.27	Представление отчетности в Министерство финансов Свердловской области и иные государственные органы	в установленные сроки	Токарев Г.В.
8.2	Нормотворческая деятельность		
8.2.1	Подготовка проектов решений Думы о внесении изменений в решение Думы о бюджете на 2015 год и плановый период 2016-2017 годы	по мере необходимости	Первошчикова И.Ю., Кузнецова Н.Р.
8.2.2	Подготовка проекта решения Думы об утверждении отчета об исполнении бюджета городского округа Богданович за 2014 год	в установленные сроки	Первошчикова И.Ю., Кузнецова Н.Р.
8.2.3	Разработка нормативных правовых актов и внесение изменений в действующие нормативные правовые акты в сфере бюджетных правоотношений	по мере необходимости	Демина С.А., Первошчикова И.Ю., Кузнецова Н.Р., Вольхина С.А., Ашербаева Н.В.
8.3.	Совещания, семинары		
8.3.1	Заседание Межведомственной комиссии администрации городского округа Богданович	ежемесячно	Первошчикова И.Ю.
8.3.2	Анализ документов МАУ и МУП к заседаниям балансовой комиссии	по плану заседаний комиссии	Первошчикова И.Ю.
8.4.	Контрольно-проверочные мероприятия		
8.4.1	Контроль за своевременным перечислением задолженности по бюджетным кредитам, процентов за пользование бюджетным кредитом	январь - июнь	Кузнецова Н.Р.
8.4.2	Проверка соблюдения требований законодательства РФ и иных нормативных правовых актов о контрактной	январь, июнь	Демина С.А.

	системе в сфере закупок товаров, работ, услуг: МКОУ Коменская СОШ МКОУ Кунарская СОШ		
8.4.3	Проведение мониторинга качества управления финансами ГРБС	февраль-март	Демина С.А.
8.4.4	Проверка МБДОУ "Детский сад №39" комбинированного вида «Гнездышко» МОУ СОШ №3 по вопросу полноты и достоверности отчетности об исполнении муниципального задания	февраль март	Демина С.А.
8.4.5	Проверка МКОУ Волковская средняя общеобразовательная школа по вопросу соблюдения бюджетного законодательства РФ и иных нормативных правовых актов	апрель-май	Демина С.А.
8.4.6	Составление отчетов о состоянии лицевых счетов и проведение сверки операций по лицевым счетам муниципальных учреждений	ежемесячно	Вольхина С.А.
8.4.7	Санкционирование оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета городского округа Богданович и администраторов источников финансирования дефицита бюджета: - контроль за непревышением суммы по операции над лимитами бюджетных обязательств и бюджетными ассигнованиями; - контроль за соответствием содержания проводимой операции коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанному в платежном документе, представленном получателем бюджетных средств; - контроль за наличием документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства, подлежащего оплате за счет средств бюджета городского округа Богданович; - контроль за соответствием	ежедневно	Первощикова И.Ю. Кузнецова Н.Р. Вольхина С.А.

	сведений о поставленном на учет бюджетном обязательстве по государственному (муниципальному) контракту сведениям о данном государственном (муниципальном) контракте, содержащемся в предусмотренном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд реестре контрактов, заключенных заказчиками.		
8.4.8	Обеспечение целевого направления средств федерального и областного бюджетов и своевременное их доведение до бюджетополучателей. Проверка КБК в платежных поручениях в пределах установленных лимитов, кассового плана, наличие подтверждающих документов	ежедневно	Перовошикова И.Ю., Кузнецова Н.Р.
8.4.9	Санкционирование расходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений городского округа Богданович, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса РФ	по мере поступления	Перовошикова И.Ю., Кузнецова Н.Р., Вольхина С.А.
8.4.10	Принятие от ГРБС и проверка отчетов об исполнении бюджета городского округа Богданович	4-6 числа каждого месяца	Ашербаева Н.В.
8.4.11	Проверка обоснования начальной (максимальной) цены контракта, а также вопросов применения заказчиком мер ответственности в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта	по мере представления проекта муниципального контракта заказчиком	Демина С.А.
8.4.12	Контроль за размещением муниципальными учреждениями на сайте	постоянно	Перовошикова И.Ю., Кузнецова Н.Р.

	www.bus.gov.ru планов финансово-хозяйственной деятельности, бюджетных смет и иной информации		
8.4.13	Проверка планов ФХД на 2015 год, 2016- 2017 годы	январь - июнь	Перевощикова И. Ю., Кузнецова Н.Р.
8.5	Взаимодействие с населением		
8.5.1	Обновление информации о ФУАГО на сайте ГО	по мере необходимости	Камаева С.С.
9. Аппарат администрации городского округа Богданович			
9.1	Реализация мероприятий		
9.1.1	Реализация мероприятий муниципальной программы «Развитие муниципального управления в городском округе Богданович на 2015-2021 годы»	1 полугодие 2015 года	Начальники сельских территорий, Дьяченко С.В., Кравченко Н.А., Белых Т.В., Пургин Л.В., Рябова Е.Е.
9.1.2	Подготовка плана комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих городского округа Богданович и урегулированию конфликтов интересов	январь	Собянина Е.В., Белых Т.В.
9.1.3	Монтаж сегмента ЛВС (1 этаж, каб. 12)	январь	Дьяченко С.В.
9.1.4	Монтаж дополнительного сегмента ЛВС (1 этаж, каб. 1)	январь	Дьяченко С.В.
9.1.5	Внедрение программного обеспечения по учету, процессу согласования проектов документов и правовых актов главы городского округа Богданович	январь	Дьяченко С.В.
9.1.6	Анализ работы по обращениям граждан за II полугодие 2014 года и 2014 год в целом	январь	Уфимцева О.В.
9.1.7	Анализ выполнения контрольных поручений в администрации городского округа Богданович за 2014 год	январь	Уфимцева О.В., Малькова М.А.
9.1.8	Формирование отчета о выполнении плана мероприятий, посвященных 80-летию Свердловской области, в 2014 году	январь	Уфимцева О.В.
9.1.9	Утверждение Графика согласования номенклатур дел, упорядочения и передачи документов организаций в	январь	Кравченко Н.А.

	архивный отдел администрации городского округа Богданович в 2015 году		
9.1.10	Формирование реестра информационных систем администрации городского округа Богданович	январь	Дьяченко С.В.
9.1.11	Формирование отчета о выполнении плана городского округа Богданович за II полугодие 2014 года	январь-февраль	Уфимцева О.В.
9.1.12	Устранение нарушений законодательства об архивном деле РФ, законов и иных нормативных правовых актов Свердловской области об архивном деле в Свердловской области (по предписанию Управления архивами Свердловской области)	январь - июнь	Кравченко Н.А., Абросова О.А.
9.1.13	Организация мероприятий по представлению сведений о доходах и расходах муниципальными служащими и руководителями подведомственных организаций	январь-апрель	Белых Т.В.
9.1.14	Организация и проведение Дней Министерств	январь-июнь	Собянина Е.В., Уфимцева О.В.
9.1.15	Организация повышения квалификации муниципальных служащих	январь-июнь	Белых Т.В.
9.1.16	Организация работ (процедур) по предоставлению гражданам муниципальных услуг в соответствии с административными регламентами	январь-июнь	Собянина Е.В., Уфимцева О.В.
9.1.17	Работы по проектированию кабельной линии связи (Советская,3 – Гагарина, 32 – Гагарина, 1а)	февраль	Дьяченко С.В.
9.1.18	Организация мероприятий по ведению учета и выдачи, вручению медалей гражданам городского округа 70-летию ВОВ	апрель-июль	Собянина Е.В., Белых Т.В.
9.1.19	Подготовка плана информационно-разъяснительной работы по основным направлениям деятельности администрации	март-апрель	Собянина Е.В., Монолий Л.Н.

9.1.20	Организация проведения Дня местного самоуправления	март-апрель	Собянина Е.В., Белых Т.В., Уфимцева О.В., Кравченко Н.А.
9.1.21	Утверждение плана мероприятий по выполнению обращений граждан сельских территорий, высказанных на отчетных собраниях в 2015 году	март	Уфимцева О.В.
9.1.22	Организация проведения отчетных собраний начальников управлений сельских территорий	март	Собянина Е.В., Уфимцева О.В.
9.1.23	Подготовка документов, заключение договоров на выпуск ЭП	март-июнь	Дьяченко С.В.
9.1.24	Организация работы по подготовке документации для сдачи в архив администрации городского округа Богданович структурными подразделениями	апрель	Собянина Е.В., Монолий Л.Н.
9.1.25	Подготовка плана прохождения муниципальными служащими повышения квалификации на 2016 год	апрель	Собянина Е.В., Белых Т.В.
9.1.26	Организация работы по комплектации документов администрации, подлежащих хранению и уничтожению в 2015 году	апрель	Собянина Е.В., Монолий Л.Н., Кравченко Н.А.
9.1.27	Подготовка информации для издания «Календарь знаменательных дат» на 2016 год	апрель	Кравченко Н.А.
9.1.28	Организация поздравления ветеранов органов местного самоуправления с Днем местного самоуправления	апрель	Собянина Е.В., Белых Т.В., Абросова О.А., Уфимцева О.В., Малькова М.А.
9.1.29	Проведение выставки посвященной знаменательным и памятным датам городского округа Богданович в 2015 году	апрель	Кравченко Н.А., Абросова О.А.
9.1.30	Монтаж кабельной линии связи (Советская,3 – Гагарина, 32 – Гагарина, 1а)	апрель-июнь	Дьяченко С.В.
9.1.31	Реализация мероприятий муниципальной программы «Информационное общество»	апрель-июнь	Дьяченко С.В.

	(составление техзадания, подготовка конкурсной документации)		
9.1.31	Замена активного оборудования ЛВС администрации (1-3 этаж)	май	Дьяченко С.В.
9.1.32	Организация электронной выставки «Юбилейный календарь 2015 года»	май-июнь	Кравченко Н.А., Абросова О.А.
9.1.33	Подготовка отчета по выполнению плана мероприятий по выполнению обращений граждан сельских территории, высказанных на отчетных собраниях в 2015 году в 1 полугодии	июнь	Уфимцева О.В., Начальники управлений сельских территорий
9.1.34	Формирование и утверждение плана городского округа Богданович на II полугодие 2015 года	июнь	Уфимцева О.В.
9.1.35	Контроль за проведением технического обслуживания копировально-множительной техники машинописного и копировально-множительного бюро	1 раз в квартал	Собянина Е.В., Монолий Л.Н.
9.1.36	Организация работ по проведению мониторинга качества предоставления муниципальных услуг архивным отделом	ежеквартально	Кравченко Н.А.
9.1.37	Проведение мероприятий формированию в архив приказов Управлений сельских территории городского округа Богданович в электронном виде	ежеквартально	Собянина Е.В., Монолий Л.Н.
9.1.38	Мониторинг и формирование отчетности по реализации подпрограмм программы «Развитие муниципального управления в городском округе Богданович на 2015-2021 годы»	ежеквартально	Шауракс Т.А., Белых Т.В., Дьяченко С.В. Кравченко Н.А. Пургин Л.В.
9.1.39	Анализ ежемесячных планов работы и отчетов о проделанной работе сельских территорий	1 раз в полугодие	Малькова М.А.
9.1.40	Организация работы по охране труда в администрации городского округа Богданович	весь период	Собянина Е.В. Тихонов Д.М.
9.1.41	Организация и проведение Дней сёл	1 полугодие 2015 года	Собянина Е.В., Начальники сельских

			территорий
9.1.42	Организация работы по охране труда	1 полугодие 2015 года	Руководители структурных подразделений администрации
9.1.43	Перечень муниципальных программ применяемых при формировании и исполнении бюджета на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов: Программа «Развитие муниципального управления в городском округе Богданович на 2015-2021 годы», утверждено Постановлением главы ГО Богданович от 23.20.2014 № 2320	1 полугодие 2015 года	Собянина Е.В., Белых Т.В.
9.2	Нормотворческая деятельность		
9.2.1	Формирование реестра используемых информационных систем и банков данных	январь-февраль	Секачев А.А.
9.2.2	Анализ и приведение в соответствие должностных инструкций муниципальных служащих (согласно замечаниям кадрового аудита 2014 года)	январь-июнь	Белых Т.В., Руководители структурных подразделений
9.2.3	Приведение в соответствие с действующим законодательством Решение Думы городского округа Богданович от 26.01.2012 № 4 «Об утверждении Положения об оплате труда депутатов, выборных должностных лиц органов местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих, работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления, рабочих отдельных профессий, занятых обслуживанием органов местного самоуправления	февраль 2015 года	Шауракс Т.А., Белых Т.В.

	городского округа Богданович»		
9.2.4	Разработка документации (правовых актов) по защите информации и обработке персональных данных	март	Дьяченко С.В., Секачев А.А.
9.2.5	Приведение в соответствие с действующим законодательством постановление главы городского округа Богданович от 02.12.2010 № 2362 «Об утверждении положения о порядке выплаты материальной помощи работникам органов местного самоуправления городского округа Богданович»	март	Шауракс Т.А. Белых Т.В.
9.2.6	Разработка порядка согласования правовых актов и иных документов в администрацию городского округа Богданович	март	Собянина Е.В.
9.2.7	Утверждение стандарта качества предоставления муниципальных услуг архивным отделом	март	Кравченко Н.А.
9.2.8	Разработка инструкции по делопроизводству в новой редакции	апрель	Собянина Е.В. Монолий Л.Н. Кравченко Н.А.
9.2.9	Приведение в соответствие с действующим законодательством постановление главы городского округа Богданович от 31.12.2010 № 2583 «Об оплате труда выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих, работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления, рабочих отдельных профессий, занятых обслуживанием органов местного самоуправления городского округа Богданович»	апрель	Шауракс Т.А. Белых Т.В.

9.2.10	Заключение дополнительного соглашения с Министерством транспорта и связи СО о предоставлении субсидии	апрель-июнь	Собянина Е.В. Дьяченко С.В.
9.2.11	Приведение в соответствие с действующим законодательством постановление главы городского округа Богданович от 29.07.2007 № 2004 «Об утверждении положения о премировании работников администрации городского округа Богданович и порядка установления надбавок к должностным окладам за особые условия труда»,	май 2015 года	Шауракс Т.А. Белых Т.В.
9.2.12	Разработка методического пособия по формированию архива в организации (краткое), в том числе при ликвидации	июнь	Кравченко Н.А.
9.2.13	Подготовка регламента администрации в новой редакции	июнь	Собянина Е.В.
9.2.14	Приведение в соответствие с действующим законодательством Решение Думы городского округа Богданович от 22.12.2005 № 92 «О пенсионном обеспечении главы городского округа Богданович, депутатов и муниципальных служащих городского округа Богданович»		Шауракс Т.А. Белых Т.В.
9.2.15	Заключение дополнительных соглашений с МФЦ	по необходимости	Собянина Е.В. Дьяченко С.В.
9.3	Совещания, семинары		
9.3.1	Заседание комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих городского округа Богданович и урегулированию конфликта интересов	январь 2015 года, далее по плану работы комиссии	Белых Т.В.
9.3.2	Проведение семинара для специалистов, ответственных за делопроизводство и архив организаций – источников комплектования архивного отдела администрации городского	январь	Кравченко Н.А. Абросова О.А.

	округа Богданович (совместно с сотрудниками государственного архива)		
9.3.3	Совещание по теме: Обращение граждан. Исполнение контрольных поручений. Планирование и отчетность за полугодие.	январь	Собянина Е.В., Уфимцева О.В.
9.3.4	Семинар об организации охраны труда в управлениях сельских территорий	февраль	Собянина Е.В. Тихонов Д.М.
9.3.5	Вопросы, возникающие при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	февраль-март 2015 года	Белых Т.В.
9.3.6	Совещание по теме: О защите информации и персональных данных.	март	Собянина Е.В., Дьяченко С.В.
9.3.7	Совещание о реализации 8-ФЗ и организации работы по предоставлению муниципальных услуг	май	Собянина Е.В. Дьяченко С.В. Молокова О.П.
9.3.8	Обучение по делопроизводству «О правилах (требованиях) к оформлению документов» согласно с ГОСТ РФ «Унифицированная системы организационно-распорядительной документации ГОСТ 6.30-2007 и распоряжением Губернатора Свердловской области от 13.12.2012 № 496-РГ.	май	Собянина Е.В., Монолий Л.Н., Кравченко Н.А.
9.3.9	Совещание по теме: Кодекс этики и служебного поведения. Внутренний трудовой распорядок. Регламент администрации.	июнь	Собянина Е.В.
9.3.10	Совещание по вопросу исполнительской дисциплины в администрации ГО Богданович	1 раз в квартал	Собянина Е.В., Уфимцева О.В., Малькова М.А.
9.3.11	Принципы и основные обязанности муниципальных служащих в соответствии с действующим законодательством		Белых Т.В.
9.3.12	Организация взаимодействия с филиалом МФЦ, подразделение органов и учреждений при	май	Собянина Е.В.

	предоставлении муниципальных услуг		
9.3.13	Организация семинара «О недопустимости получения взяток и ответственности за получение взятки», «Дарение подарков»	январь	Собянина Е.В., Белых Т.В.
9.4	Контрольно-проверочные мероприятия		
9.4.1	Контроль состояния исполнительской дисциплины в администрации ГО Богданович	еженедельно	Собянина Е.В. Уфимцева О.В. Малькова М.А.
9.4.2	Контрольные мероприятия по работе с обращениями граждан в управлениях сельских территорий	февраль	Уфимцева О.В.
9.4.3	Контрольные мероприятия и мониторинг по реализации 8-ФЗ органами местного самоуправления, структурными подразделениями администрации, подведомственными учреждениями (сайты и стенды)	февраль-май	Собянина Е.В., Дьяченко С.В., Белых Т.В., Секачев А.А.
9.4.4	Контрольные мероприятия по организации предоставления муниципальных услуг структурными подразделениями администрации городского округа Богданович	февраль, июнь	Собянина Е.В. Уфимцева О.В. Дьяченко С.В. Секачев А.А.
9.4.5	Организация и проведение аттестации муниципальных служащих администрации городского округа Богданович	апрель 2015 года, далее по плану аттестации муниципальных служащих на 2015 год	Белых Т.В. (аттестационная комиссия администрации городского округа Богданович)
9.4.6	Контрольные мероприятия по ведению делопроизводства в управлениях сельских территорий и кадровой работы	май	Собянина Е.В. Белых Т.В. Монолий Л.Н.
9.4.7	Контрольно проверочные мероприятия по организации охране труда в сельских территориях	март-апрель	Тихонов Д.М.
9.4.8	Осуществление контроля за подготовкой документов в соответствии со сроками и ГОСТ РФ «Унифицированная системы организационно-распорядительной документации ГОСТ 6.30-2007	постоянно	Собянина Е.В. Монолий Л.Н.

	и распоряжением Губернатора Свердловской области от 13.12.2012 № 496-РГ.		
9.5	Взаимодействие с населением		
9.5.1	Размещение на сайте городского округа Богданович информации о работе с обращениями граждан администрации городского округа Богданович за 2 полугодие 2014 года и в целом по году	январь	Уфимцева О.В.
9.5.2	Публикация в СМИ по работе с обращениями граждан за 2014 год	февраль	Уфимцева О.В.
9.5.3	Опубликование статьи в газете «Народное слово» «О муниципальной службе»	февраль	Собянина Е.В.
9.5.4	Улучшение раздела на сайте городского округа Богданович «Обзор обращений граждан» (вопрос-ответ)	март	Уфимцева О.В.
9.5.5	Публикация в газете «Народное слово» и на официальном сайте городского округа Богданович статьи «Понятие муниципальной службы. Принципы и основные обязанности муниципальных служащих в соответствии с действующим законодательством»	апрель	Белых Т.В.
9.5.6	Поздравление ветеранов и сотрудников органов местного самоуправления с Днем местного самоуправления в СМИ и индивидуально	апрель	Малькова М.А. Белых Т.В.
9.5.7	Публикации в СМИ, посвященные знаменательным и памятным датам городского округа Богданович в 2015 году	апрель, июнь	Кравченко Н.А. Абросова О.А.
10. Юридический отдел администрации городского округа Богданович			
10.1	Реализация мероприятий		
10.1.1	Участие в судебных заседаниях	январь-июнь	Попов Д.В. Богомолова Н.Г.
10.1.2	Предоставление отчета в Минюст РФ об оказании бесплатной юридической помощи	март, июнь	Попов Д.В.
10.1.3	Организация мероприятий по противодействию коррупции в городском округе Богданович	март, июнь	Попов Д.В.

10.2	Нормотворческая деятельность		
10.2.1	Подготовка проекта решения Думы городского округа Богданович «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа Богданович»	январь, июнь	Попов Д.В.
10.3	Совещания, семинары		
10.3.1	Проведение заседания комиссии по противодействию коррупции	март, июнь	Попов Д.В.
10.3.2	Заседания административной комиссии	по мере необходимости	Т.В. Белых
10.4	Контрольно-проверочные мероприятия		
10.4.1	Проведение проверок на выявление совершения административных правонарушений	январь-июнь	Т.В. Белых
10.4.2	Проведение мониторинга антикоррупционных мероприятий на территории городского округа Богданович	июнь	Д.В. Попов Т.В. Белых
10.5.	Взаимодействие с населением		
10.5.1	Контроль и реализация ФЗ № 8 от 09.02.2009 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов местного самоуправления» и актуализация информации на сайте городского округа Богданович	1 полугодие 2015 год	Попов Д.В.
11. Архитектура и градостроительство			
11.1	Реализация мероприятий		
11.1.1	Работа по выводу из земель лесного фонда трех существующих кладбищ: с. Грязновское, с. Бараба и д. Билейка (общая площадь 13,6 га): -запрос в Уралнедра; - выполнение инженерных изысканий (стоимость топографии М 1:1000 =150,0 тыс. руб.) ; -составление техзадания на проект планировки трех кладбищ и их проектирование с расчетом захоронений до 2050 г.; - обращение в Департамент леса по проекту на перевод	январь-июнь	Камаева Н.Е. Родин И.М.

	лесов 1 категории в эксплуатируемые леса.		
11.1.2	Постановка на кадастровый учет границ городского кладбища со сменой категории земель	январь-июнь	Лютова А.А., кадастровые инженеры
11.1.3	Постановка на кадастровый учет границ д. Чудова, д. Билейский рыбопитомник	январь-июнь	Лютова А.А., кадастровые инженеры
11.1.4	Реализация программы «Стимулирование развития жилищного строительства в городском округе Богданович до 2020 года» - разработка проектов планировки и застройки территории с проектом межевания границ и проектами инженерной инфраструктуры по земельным участкам, предусмотренным под комплексное строительство жилых домов на территории ГО Богданович	январь-июнь (по соглашению с министерством строительства и развития инфраструктуры СО)	Лютова А.А.
11.2	Нормотворческая деятельность		
11.2.1	Разработка Проекта новой редакции Правил землепользования и застройки ГО Богданович	январь-апрель	Лютова А.А. Камаева Н.Е. КУМИ, Юридический отдел
11.2.2	Разработка Стандартов качества предоставления муниципальных услуг	июнь	Лютова А.А.
11.3	Совещания, семинары		
11.4	Контрольно-проверочные мероприятия		
11.5	Взаимодействие с населением		
11.5.1	Организация публичных слушаний по вопросу внесения изменений в документы территориального планирования ГО Богданович с целью резервирования земель под строительство объектов с/х назначения	январь	Лютова А.А.
12. Бухгалтерский учет и отчетность администрации городского округа Богданович			
12.1	Реализация мероприятий		
12.1.1	Доведение бюджетных ассигнований до подведомственных учреждений	январь	Кабеева А.Н.
12.1.2	Составление плана-графика	январь	Кабеева А.Н.

	закупок администрации городского округа Богданович на 2015 год		
12.1.3	Организация работы по оформлению документов и своевременному возврату неизрасходованных в 2014 году межбюджетных трансфертов	январь	Шауракс Т.А., Степанычева С.В.
12.1.4	Работа с Министерствами Свердловской области по заключению Соглашений о предоставлении бюджету городского округа Богданович межбюджетных трансфертов	январь - июнь	Шауракс Т.А., Степанычева С.В.
12.1.5	Составление прогноза кассовых поступлений в бюджет городского округа Богданович по кодам бюджетной классификации, закрепленным за администрацией городского округа Богданович	ежемесячно	Степанычева С.В.
12.1.6	Начисление платежей, являющимися источниками формирования бюджета в ГИС ГМП	ежемесячно	Степанычева С.В.
12.1.7	Информационное наполнение и актуализация информации, размещаемой на официальном сайте администрации городского округа Богданович	ежемесячно	Степанычева С.В., Кабеева А.Н.
12.1.8	Подготовка расчетов и справочных документов для принудительного взыскания задолженности по ссудам на газификацию жилья и передача в юридический отдел администрации городского округа Богданович	март	Степанычева С.В.
12.1.9	Анализ и подготовка информации по использованию бюджетных средств, выделенных администрации в бюджете на 2015 год.	ежемесячно	Шауракс Т.А., Чеканова Г.А.
12.2	Нормотворческая деятельность		
12.2.1	Разработка «Положения об учетной политике администрации городского округа Богданович на 2015 год»	январь 2014 года	Шауракс Т.А.
12.2.2	Разработка «Положения о порядке выплаты компенсации за использование	январь 2014 года	Шауракс Т.А.

	муниципальными служащими администрации городского округа Богданович личного транспорта в служебных целях и возмещение расходов, связанных с его использованием»		
12.2.3	Разработка «Положения об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы администрации городского округа Богданович»	январь 2014 года	Шауракс Т.А.
12.2.4	Разработка «Положения о премировании лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы администрации городского округа Богданович»	январь 2014 года	Шауракс Т.А.
12.2.5	Подготовка проектов постановлений главы о штатных расписаниях и изменениях, вносимых в штатные расписания	январь по мере необходимости	Шауракс Т.А.
12.2.6	Разработка «Положения о порядке компенсации стоимости путевки санаторно-курортного лечения и оздоровления лицам, замещающим муниципальные должности администрации городского округа Богданович»	февраль	Шауракс Т.А.
12.2.7	Разработка мероприятий по оптимизации расходов на содержание администрации городского округа Богданович	март	Шауракс Т.А.
3.2.8	Разработка «Положения о внутреннем финансовом контроле администрации городского округа Богданович»	март	Шауракс Т.А.
12.2.9	Подготовка проектов постановлений главы о закреплении кодов дохода, о наделении функции администратора доходов	по мере необходимости	Шауракс Т.А., Степанычева С.В.
12.2.10	Подготовка проектов постановлений главы о передаче, списании муниципального имущества	по мере необходимости	Степанычева С.В.
3.2.11	Внесение изменений и уточнений в уже принятые	по мере необходимости	Шауракс Т.А.

	нормативно – правовые документы и внесение на рассмотрение новых нормативно – правовых документов		
12.2.12	Приведение в соответствие с действующим законодательством Решение Думы городского округа Богданович от 26.01.2012 № 4 «Об утверждении Положения об оплате труда депутатов, выборных должностных лиц органов местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих, работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления, рабочих отдельных профессий, занятых обслуживанием органов местного самоуправления городского округа Богданович»	февраль 2015 года	Шауракс Т.А., Белых Т.В.
12.2.13	Приведение в соответствие с действующим законодательством постановление главы городского округа Богданович от 02.12.2010 № 2362 «Об утверждении положения о порядке выплаты материальной помощи работникам органов местного самоуправления городского округа Богданович»	март	Шауракс Т.А. Белых Т.В.
12.2.14	Приведение в соответствие с действующим законодательством постановление главы городского округа Богданович от 31.12.2010 № 2583 «Об оплате труда выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных	апрель	Шауракс Т.А. Белых Т.В.

	служащих, работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления, рабочих отдельных профессий, занятых обслуживанием органов местного самоуправления городского округа Богданович»		
12.2.15	Приведение в соответствие с действующим законодательством постановление главы городского округа Богданович от 29.07.2007 № 2004 «Об утверждении положения о премировании работников администрации городского округа Богданович и порядка установления надбавок к должностным окладам за особые условия труда»,	май 2015 года	Шауракс Т.А. Белых Т.В.
12.2.15	Приведение в соответствие с действующим законодательством Решение Думы городского округа Богданович от 22.12.2005 № 92 «О пенсионном обеспечении главы городского округа Богданович, депутатов и муниципальных служащих городского округа Богданович»		Шауракс Т.А. Белых Т.В.
12.3	Совещания, семинары		
12.3.1	Проведение семинара с бухгалтерами подведомственных учреждений «Особенности формирования годовой бюджетной отчетности за 2014 год»	февраль 2014 года	Шауракс Т.А.
12.3.2	Проведение семинара с бухгалтерами подведомственных учреждений «Особенности формирования квартальной бюджетной отчетности в 2015 году»	апрель	Шауракс Т.А.
12.3.3	Изучение изменений в законодательстве, необходимых для ведения бюджетного учета и доведение их до подведомственных учреждений	ежемесячно	Все специалисты отдела

12.3.4	Работа со специальной литературой в рамках самообразования для систематизации и улучшения ведения бухгалтерского и налогового учета.	ежемесячно	Все специалисты отдела
12.3.5	Посещение семинарских занятий, проводимых в течение финансового года	по мере предложения	Все специалисты отдела
12.3.6	Участие в совещаниях, проводимых руководителями администрации городского округа Богданович	по мере необходимости	Все специалисты отдела
12.4	Контрольно-проверочные мероприятия		
12.4.1	Предварительный контроль за соответствием заключаемых договоров лимитам бюджетных обязательств	постоянно	Шауракс Т.А.
12.4.2	Осуществление контроля за ходом исполнения смет доходов и расходов подведомственных учреждений	ежемесячно	Кабеева А.Н. Чеканова Г.А.
12.4.3	Предоставление информации о выполнении целевых муниципальных программ, утвержденных на 2015 год	ежеквартально	Кабеева А.Н. Чеканова Г.А.
12.4.4	Контроль за исполнением бюджетных назначений администрации городского округа Богданович, утвержденных решением Думы городского округа Богданович	ежеквартально	Шауракс Т.А., Чеканова Г.А.
12.5	Взаимодействие с населением		
12.5.1	Взаимодействие с получателями ссуд на газификацию жилья по вопросам погашения задолженности	ежемесячно	Степанычева С.В.
12.5.2	Информационное наполнение и актуализация информации, размещаемой на официальном сайте администрации городского округа Богданович	ежемесячно	Степанычева С.В., Кабеева А.Н.
13. Праздничные мероприятия			
13.1	Проведение месячника военно-патриотического воспитания граждан	январь, февраль	Соболева С.Г.
13.2	Проведение Всероссийской массовой лыжной гонки «Лыжня России-2015»	февраль	Валов П.Ю.

13.3	Проведение Первенства ГО Богданович по лыжным гонкам «Знаменка»	февраль	Валов П.Ю.
13.4	Проведение областного турнира по борьбе самбо, посвященное Дню защитников Отечества	февраль	Валов П.Ю.
13.5	Проведение открытого турнира ГО Богданович по силовому экстриму, посвященного выводу советских войск из Афганистана	февраль	Валов П.Ю.
13.6	Проведение областных технических соревнований «Гонки на выживание» по версии «Ёрш» на ледовом треке, посвященные Дню защитника Отечества	февраль	Валов П.Ю.
13.7	Проведение месячника патриотического воспитания	февраль	Сидорова М.И.
	Поздравление уполномоченных по делам гражданской обороны предприятий, организаций и учреждений городского округа Богданович со Всемирным днем ГО	1 марта	Зимин В.В.
13.8	День ЖКХ	март	Куминов С.А. Трусов Е.В.
13.9	Проведение соревнований по мотоциклетным гонкам на мотоциклах с колясками, посвященных Международному женскому дню 8 марта	март	Валов П.Ю.
13.10	Проведение праздничных мероприятий, посвященных Международному женскому дню 8 марта	март	Сидорова М.И.
13.11	Народное гуляние «Проводы зимы»	март	Сидорова М.И.
13.12	Проведение мероприятий к Дню Весны и Труда	март-апрель	Соболева С.Г.
13.13	Проведение мероприятий к 8 Марта	апрель	Соболева С.Г.
13.14	Проведение традиционной легкоатлетической эстафеты, посвящённой Дню Победы	апрель	Валов П.Ю.

13.15	Поздравление личного состава 81 ПЧ и ОНД с Днём пожарной охраны (15 лет)	30 апреля	Зимин В.В.
13.16	Проведение традиционного турнира ГО Богданович по борьбе самбо, посвященного Дню Победы	май	Валов П.Ю.
13.17	Проведение традиционного турнира по боксу, посвященного Дню Победы	май	Валов П.Ю.
13.18	Проведение VIII легкоатлетического пробега «Коменки-Кашина», посвященного Дню пограничника	май	Валов П.Ю.
13.19	Праздничный концерт, посвященный 9 мая	май	Сидорова М.И.
13.20	Митинг, посвященный Дню Победы.	май	Сидорова М.И.
13.21	Международный день музеев	май	Сидорова М.И.
13.22	Цикл мероприятий, посвященных 175 –летию П.И. Чайковского	май	Сидорова М.И.
13.23	Проведение праздничных мероприятий, посвященных 70-летию Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.	май	Соболева С.Г.
13.24	Проведение Дня защиты детей	май - июнь	Соболева С.Г.
13.25	Проведение Дня социального работника	май - июнь	Соболева С.Г.
13.26	Проведение Дня памяти и скорби	июнь	Соболева С.Г.
13.27	Праздничная программа, посвященная Дню Защиты детей (ПКиО)	июнь	Сидорова М.И.
13.28	Митинг, посвященный Дню памяти и скорби	июнь	Сидорова М.И.
13.29	Праздничная программа, посвященная Дню молодежи	июнь	Сидорова М.И.
13.30	Осуществление контроля за введением и реализацией Федерального государственного образовательного стандарта в образовательных организациях городского округа Богданович	ежемесячно	Федотовских Л.А., Горобец К.В.
13.31	Документальный контроль за выполнением планов	ежемесячно	Федотовских Л.А., Горобец К.В.,

	подготовки и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся в 2015 году		Вялкова Ю.С.
13.32	Осуществление контроля за введением и реализацией Федерального государственного образовательного стандарта в образовательных организациях городского округа Богданович	ежемесячно	Федотовских Л.А., Горобец К.В.
14. Конкурсы, фестивали			
14.1	Месячник патриотического воспитания	февраль	Федотовских Л.А., Горобец К.В., Бобошина Т.И.
14.2	Об организации и проведении открытого турнира ГО Богданович по силовому экстриму, посвященного выводу советских войск из Афганистана. Областные технические соревнования «Гонки на выживание» по версии «Ёрш» на ледовом треке, посвященные Дню защитника Отечества	февраль	Валов П.Ю.
14.3	Об организации и проведении Всероссийской массовой лыжной гонке «Лыжня России-2015»	февраль	Валов П.Ю.
14.4	Об организации и проведении Первенства ГО Богданович по лыжным гонкам «Знаменка»	февраль	Валов П.Ю.
14.5	Об организации и проведении областного турнира по борьбе самбо, посвященного Дню защитников Отечества	февраль	Валов П.Ю.
14.6	Об организации и проведении Первенства ГО Богданович по лыжным гонкам «Знаменка»	февраль	Валов П.Ю.
14.7	Об организации и проведении областного турнира по борьбе самбо, посвященного Дню защитников Отечества	февраль	Валов П.Ю.
14.8	Об организации и проведении открытого турнира ГО Богданович по силовому экстриму, посвященного выводу советских войск из Афганистана	февраль	Валов П.Ю.

14.9	Областные технические соревнования «Гонки на выживание» по версии «Ёрш» на ледовом треке, посвященные Дню защитника Отечества	февраль	Валов П.Ю.
14.10	Соревнования по мотоциклетным гонкам на мотоциклах с колясками, посвященные Международному женскому дню 8 марта	март	Валов П.Ю.
14.11	Фестиваль зимних забав	март	Сидорова М.И.
14.12	Районный фестиваль детского творчества «Весенняя капель»	март	Сидорова М.И.
14.13	Организовать проведение конкурса по энергосбережению за 2013 год среди муниципальных учреждений	1 квартал	Куминов С.А., Верещагин И.В.
14.14	Об организации и проведении традиционной легкоатлетической эстафеты, посвящённой Дню Победы	апрель	Валов П.Ю.
14.15	Об организации и проведении традиционного турнира ГО Богданович по борьбе самбо, посвященного Дню Победы	май	Валов П.Ю.
14.16	Об организации и проведении традиционного турнира по боксу, посвященного Дню Победы	май	Валов П.Ю.
14.17	Об организации и проведении VIII легкоатлетического пробега «Коменки - Кашина», посвященного Дню пограничника	май	Валов П.Ю.
14.18	Участие во всероссийском открытом уроке ОБЖ и конкурсе лучший преподаватель ОБЖ	30 апреля	Зимин В.В., ПЧ-81, ОНД, УО
14.19	Районный фестиваль «Театральная весна»	апрель-май	Сидорова М.И.
14.20	Районный смотр строя и песни среди ОУ городского округа Богданович, посвященный Дню Победы	май	Сидорова М.И.
14.21	Районный телевизионный фестиваль детского и юношеского творчества «Успех»	май	Сидорова М.И.
14.22	Участие в проведении соревнований «Школа безопасности»	до 15 мая	Зимин В.В., УО

14.23	Районный фестиваль «Ты Россия моя», посвященный Дню независимости (ПКиО)	июнь	Сидорова М.И.
14.24	Проведение организационных комитетов и судейских коллегий по предстоящим мероприятиям, согласно календаря спортивно-массовых мероприятий		Валов П.Ю.