



ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.10.2016 1871

*Об утверждении Положения об администрации
городского округа Богданович*

В связи с внесением изменений и дополнений в Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статью 31 Устава городского округа Богданович, руководствуясь статьей 28 Устава городского округа Богданович,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об администрации городского округа Богданович в новой редакции (приложение № 1).

2. Юридическому отделу администрации городского округа Богданович (Попову Д.В.) зарегистрировать новую редакцию Положения об администрации городского округа Богданович в установленном действующим законодательством порядке.

3. Постановление главы городского округа Богданович от 03.06.2013 г. № 1282 «Об утверждении положения об администрации городского округа Богданович» считать утратившим законную силу.

И.о. главы городского округа Богданович

В.Г. Топорков

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ

Глава 1. Общее положение

1.1. Администрация городского округа Богданович в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и Уставом городского округа Богданович является исполнительно-распорядительным органом городского округа Богданович, наделенным полномочиями по решению вопросов местного значения, предусмотренных Уставом городского округа Богданович, и полномочиями по осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского округа федеральными законами и (или) законами Свердловской области.

1.2. Администрация городского округа Богданович входит в структуру органов местного самоуправления городского округа Богданович.

1.3. Полное наименование - администрация городского округа Богданович.

1.4. Администрация городского округа Богданович (далее по тексту - администрация) обладает правами юридического лица, имеет имущество, самостоятельный баланс, гербовую печать, штампы и бланки со своим наименованием, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, быть истцом и ответчиком в суде, заключать муниципальные контракты, иные договоры и (или) соглашения.

Администрация в соответствии с Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" является муниципальным казенным учреждением, образуемым для осуществления управленческих функций.

Заключение и оплата администрацией муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся от имени городского округа Богданович в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

1.5. В своей деятельности администрация руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Свердловской области, Уставом городского округа Богданович, Регламентом работы администрации, другими муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Богданович.

1.6. Место нахождения администрации: 623530, Российская Федерация, Свердловская область, Богдановичский район, город Богданович, улица Советская, дом 3.

Глава 2. Задачи деятельности администрации

Задачами деятельности администрации являются:

2.1. Решение вопросов местного значения в пределах своей компетенции на территории городского округа Богданович с целью обеспечения жизнедеятельности населения и социально-экономического развития городского округа Богданович.

2.2. Обеспечение исполнения действующего законодательства, иных нормативных правовых актов государственных органов, муниципальных правовых актов на территории городского округа Богданович.

2.3. Обеспечение взаимодействия структурных подразделений администрации с органами местного самоуправления, организациями, расположенными на территории городского округа Богданович по направлениям своей деятельности.

2.4. Оказание содействия населению городского округа Богданович в реализации прав на осуществление местного самоуправления, организация работы с органами территориального общественного самоуправления.

2.5. В пределах своих полномочий оказывает муниципальные услуги гражданам и организациям в соответствии с административными регламентами по предоставлению муниципальных услуг.

2.5. Организация работы с обращениями граждан в пределах своей компетенции.

2.6. Оказание содействия избирательным комиссиям в их деятельности в соответствии с законодательством о выборах и референдумах.

2.7. Информирование жителей городского округа Богданович о деятельности главы городского округа Богданович, администрации, об общественно значимых и иных мероприятиях, направленных на развитие городского округа Богданович через средства массовой информации.

Глава 3. Полномочия администрации

К полномочиям администрации относятся:

3.1. В области социально-экономического развития администрация осуществляет следующие полномочия:

1) вносит главе городского округа Богданович предложения по формированию и исполнению бюджета городского округа Богданович, установлению местных налогов, решению других финансовых вопросов местного значения;

2) принимает решения о сроке, на который составляется проект бюджета: на один год (очередной финансовый год) или на три года (очередной финансовый год и плановый период); обеспечение составления проекта бюджета (проекта бюджета и среднесрочного финансового плана), обеспечение исполнения бюджета и составления бюджетной отчетности;

3) утверждает отчеты об исполнении бюджета за первый квартал, полугодие, девять месяцев текущего года и за год;

4) устанавливает формы и порядок разработки среднесрочного финансового плана городского округа Богданович;

5) устанавливает порядок принятия решений о разработке, формировании и реализации долгосрочных муниципальных программ, а также их утверждения;

6) разрабатывает и организует выполнение планов и программ комплексного социально-экономического развития городского округа Богданович, а также организует сбор статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы городского округа Богданович, предоставляет указанные данные органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

7) разрабатывает порядок выдачи муниципальных гарантий;

8) устанавливает порядок формирования муниципальных заданий и их финансового обеспечения, контроль за его исполнением главными распорядителями бюджетных средств;

9) устанавливает порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации;

10) устанавливает порядок ведения реестра расходных обязательств городского округа Богданович;

11) обеспечивает управление муниципальным долгом;

12) разрабатывает проекты нормативных правовых актов по установлению, отмене местных налогов, введению и отмене налоговых льгот по местным налогам;

13) формирует и утверждает план закупок и план график на очередной финансовый год;

14) осуществляет полномочия заказчика на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, связанных с решением вопросов местного значения, отнесенных к полномочиям администрации;

15) формирует и размещает отчеты об исполнении муниципального контрактов;

16) осуществляет полномочия контрольного органа в сфере закупок для муниципальных нужд в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

17) разрабатывает проекты нормативных правовых актов в сфере закупок товаров работ, услуг для муниципальных нужд;

18) осуществляет муниципальный контроль на территории особой экономической зоны, за проведением муниципальных лотерей;

19) обеспечивает взаимодействие с предприятиями, учреждениями и организациями, расположенными на территории городского округа Богданович, по вопросам социально-экономического развития городского округа Богданович.

20) разрабатывает схемы размещения нестационарных торговых объектов в порядке, установленном уполномоченным органом исполнительной власти Свердловской области;

21) взаимодействует с органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями и организациями всех форм собственности с целью освещения в СМИ общественно значимых мероприятий, проводимых в городском округе Богданович;

22) участвует в реализации мероприятий, проводимых ко Дню города с привлечением предприятий, учреждений и организаций всех форм собственности и жителей городского округа Богданович;

23) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

24) осуществляет иные полномочия, определенные Бюджетным кодексом и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

3.2. В области жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства, строительства, транспортного обеспечения администрация осуществляет следующие полномочия:

1) организует в границах городского округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

2) разрабатывает тарифы на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

3) разрабатывает тарифы на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей;

4) ведет учет индивидуального жилого фонда и личных подсобных хозяйств на территории района;

5) осуществляет контроль в пределах своей компетенции за содержанием и использованием муниципального жилищного фонда и подземных инженерных сетей, являющихся собственностью муниципального образования и расположенных на территории района;

6) обеспечивает проживающих в городском округе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, ведение учета граждан для целей предоставления жилых помещений государственного жилищного фонда Свердловской области социального использования, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

7) проводит проверки деятельности управляющих компаний на основании обращений собственников помещений в многоквартирном доме, органов управления ТСЖ, председателей советов домов либо органов управления иного специализированного потребительского кооператива о невыполнении управляющей организацией обязательств, предусмотренных частью 2 статьей 162 Жилищного кодекса Российской Федерации;

8) организует созыв общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам выбора способа управления многоквартирным

домом, избрания совета многоквартирного дома, председателя совета многоквартирного дома или о создании в многоквартирном доме ТСЖ;

9) организывает дорожную деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах городского округа, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

10) создает условия для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах городского округа Богданович;

11) контролирует соблюдение правил благоустройства, чистоты и порядка, мероприятий по благоустройству на территории городского округа Богданович;

12) организует благоустройство и озеленение территории городского округа Богданович, использование, охрану, защиту, воспроизводство городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах городского округа Богданович;

13) организует освещение улиц и установку указателей с названиями улиц и номерами домов на территории городского округа Богданович;

14) организует сбор, вывоз, утилизацию и переработку бытовых и промышленных отходов;

15) организует оказание ритуальных услуг и содержание мест захоронения на территории городского округа Богданович;

16) создает условия для массового отдыха жителей и организует благоустройство мест массового отдыха населения на территории городского округа Богданович;

17) организует проведение публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности;

18) готовит для утверждения Думой городского округа Богданович документы территориального планирования (генерального плана, содержащего положения о территориальном планировании и соответствующие карты (схемы)) городского округа Богданович;

19) готовит проекты генерального плана городского округа Богданович, а также предложения о внесении в него изменений;

20) готовит планы по реализации документов территориального планирования для утверждения главой городского округа Богданович;

21) разрабатывает нормативы градостроительного проектирования городского округа Богданович для утверждения Думой городского округа Богданович;

22) готовит для утверждения Думой городского округа Богданович проекта правил землепользования и застройки городского округа Богданович;

23) готовит на основе документов территориального планирования городского округа Богданович документацию по планировке территории, за исключением

случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, для утверждения Думой городского округа Богданович;

24) выдает разрешения на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешения на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории городского округа Богданович;

25) ведет информационные системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории городского округа Богданович;

26) организует и осуществляет строительный контроль объектов производственного и социального назначения, за исключением объектов, строительный контроль которых осуществляют федеральные органы государственной власти;

27) осуществляет муниципальный жилищный контроль;

28) создает условия для массового отдыха жителей городского округа Богданович и организации обустройства мест массового отдыха населения.

3.3. В области взаимодействия с предприятиями, учреждениями и организациями администрация осуществляет следующие полномочия:

1) осуществляет прием обращений граждан и принимает необходимые меры по их разрешению;

2) в пределах своих полномочий оказывает муниципальные услуги гражданам и организациям в соответствии с административными регламентами по предоставлению муниципальных услуг;

3) координирует деятельность муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории городского округа Богданович и взаимодействует с иными организациями и предприятиями в целях осуществления своих полномочий;

4) разрабатывает муниципальные правовые акты по регулированию системы оплаты труда (в том числе тарифной системы оплаты труда) работников муниципальных учреждений/предприятий и порядков их применения в соответствии с федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации, законами и правовыми актами Свердловской области;

5) осуществляет взаимодействие администрации с заинтересованными предприятиями, организациями и учреждениями по вопросам местного значения;

6) регистрирует уставы территориального общественного самоуправления в городском округе Богданович;

7) организует и проводит муниципальный контроль за соблюдением при осуществлении деятельности юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями требований, установленных муниципальными правовыми актами, регулирующими вопросы, отнесенные к полномочиям администрации;

8) осуществляет организационные мероприятия по учету избирателей и участников референдума, проживающих на территории района, по организации и проведению выборных компаний в соответствии с законодательством;

3.4. В области гражданской защиты населения, общественной безопасности и правопорядка администрация осуществляет следующие полномочия:

1) организует и осуществляют мероприятия по гражданской обороне, защите населения и территории городского округа Богданович от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

2) создает, осуществляет содержание и организацию деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории городского округа Богданович;

3) организует и осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории городского округа Богданович;

4) принимает участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории городского округа Богданович;

5) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов городского округа Богданович;

6) участвует в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;

7) осуществляет мероприятия по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

8) обеспечивает организацию охраны общественного порядка на территории городского округа Богданович;

9) организует работу административной комиссии администрации городского округа Богданович по привлечению граждан и юридических лиц к ответственности за совершенные ими административные правонарушения;

10) принимает предусмотренные законодательством меры, связанные с проведением собраний, митингов, уличных шествий, демонстраций и пикетирования.

3.4. В области образования, здравоохранения администрация осуществляет следующие полномочия:

1) организует предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам, за исключением полномочий по финансовому обеспечению образовательного процесса, отнесенных к полномочиям органов государственной власти Свердловской области;

2) организует предоставление дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации);

3) создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях;

4) осуществляет учет детей, подлежащих обучению в образовательных учреждениях, реализующих основные общеобразовательные программы, закрепление определенной территории городского округа Богданович за конкретным муниципальным образовательным учреждением;

5) взаимодействует с управлением образования, управлением физической культуры и спорта и управлением культуры, молодежной политики и информации по вопросам организации оздоровительных кампаний школьников;

6) содействует установлению шефских связей промышленных и иных предприятий над муниципальными образовательными учреждениями, расположенными на территории городского округа Богданович;

7) создание, реорганизация, ликвидация муниципальных образовательных организаций (за исключением создания органами местного самоуправления муниципальных районов муниципальных образовательных организаций высшего образования), осуществление функций и полномочий учредителей муниципальных образовательных организаций;

8) согласование создания филиалов государственных образовательных организаций, находящихся в ведении субъекта Российской Федерации, или муниципальных образовательных организаций на территории городского округа Богданович;

9) выдача разрешений приема детей в образовательные организации для начала обучения образовательным программам начального общего образования в случае несоответствия его возраста на начало обучения возрастному периоду с 6 лет 6 месяцев до 8 лет включительно;

10) согласование программ развития организаций, осуществляющих образовательную деятельность;

11) организация оказания помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охраны и укрепления их физического и психологического здоровья, развития индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития;

12) предоставления в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору в сфере образования, сведений о выданных документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении путем внесения этих сведений в федеральную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении».

3.5. В области обеспечения населения услугами, содействия развитию малого и среднего предпринимательства администрация осуществляет следующие полномочия:

1) осуществляет регистрацию трудовых договоров, заключаемых работниками с работодателями - физическими лицами, нанимающими работников для личного обслуживания и помощи по ведению домашнего хозяйства.

2) создает условия для расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействует развитию малого и среднего предпринимательства, оказывает поддержку социально ориентированным

некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству;

3) создает условия для обеспечения жителей городского округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания.

3.8. В области природопользования администрация осуществляет следующие полномочия:

1) организует мероприятия по охране окружающей среды;

2) создает условия для развития и обеспечения охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории городского округа Богданович, а также осуществляет муниципальный контроль в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

3) осуществляет муниципальный лесной, водный контроль.

3.6. В области культурно-массовой, спортивной деятельности, работы с молодежью администрация осуществляет следующие полномочия:

1) создает условия для развития на территории района физической культуры и массового спорта, организует подготовку и проведение официальных физкультурных и спортивных мероприятий городского округа Богданович, содействует созданию и организации коллективов физической культуры и спорта в организациях всех форм собственности;

2) организует и осуществляет мероприятия с детьми, молодежью на территории городского округа Богданович, обеспечивает участие подростков, молодежи, молодежных общественных организация (объединений), находящихся на территории городского округа Богданович, в городских мероприятиях;

3) взаимодействует с управлением культуры, молодежной политики и информации по вопросу летнего трудоустройства подростков на территории городского округа Богданович;

4) участвует в организации проведения торжественных мероприятий, знаменательных дат и событий в жизни района, города, страны.

5) осуществляет в городском округе Богданович мероприятия по реализации государственной политики в сфере культуры;

6) организует библиотечное обслуживание населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек городского округа Богданович;

7) создает условия для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в городском округе Богданович;

8) осуществляет сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности городского округа Богданович, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории городского округа Богданович;

9) разрабатывает и реализует муниципальные целевые программы развития системы культуры и искусства городского округа Богданович, а также программы

развития содержания культуры, библиотечного обслуживания на территории городского округа; муниципальные программы развития физической культуры и спорта, программы по делам молодежи на территории городского округа Богданович;

10) обеспечивает условия для развития на территории городского округа Богданович физической культуры и массового спорта, организации проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий городского округа Богданович;

12) организует и осуществляет мероприятия по работе с детьми и молодежью в городском округе Богданович.

11) создает условия для оказания медицинской помощи населению на территории городского округа Богданович (за исключением территорий городских округов, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских учреждениях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи.

3.7. В области планирования, учета и контроля администрация осуществляет следующие полномочия:

1) организует в пределах своей компетенции исполнение мероприятий, предусмотренных планами администрации и осуществляемых на территории городского округа Богданович, представляет отчеты и информацию по их исполнению;

2) создает и содержит муниципальный архив, организует хранение, формирование, учет и использование архивных документов и архивных фондов;

3) готовит проекты муниципальных правовых актов главы городского округа Богданович;

4) участвует в реализации полномочий органов местного самоуправления по решению иных вопросов местного значения, установленных федеральным законодательством об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации.

Администрация осуществляет иные полномочия, установленные федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, иными федеральными законами, законами Свердловской области, Уставом городского округа Богданович и нормативными правовыми актами Думы городского округа Богданович.

Глава 4. Права администрации

4.1. Для осуществления своих полномочий администрация имеет право:

1) запрашивать и получать информацию, сведения, материалы и документы по вопросам, связанным с осуществлением администрацией своих полномочий, от

государственных органов власти, органов местного самоуправления, организаций, независимо от их организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности, расположенных на территории городского округа Богданович, в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

2) вносить проекты нормативных правовых актов в Думу городского округа Богданович;

3) участвовать на заседаниях Думы городского округа Богданович, постоянных и временных депутатских комиссий и советов Думы городского округа Богданович;

4) привлекать на договорной основе к работе экспертов, специалистов, а также различные организации;

5) взаимодействовать с соответствующими организациями, должностными и частными лицами по вопросам, входящим в компетенцию администрации;

6) разрабатывать и представлять главе городского округа Богданович программы перспективного развития и предложения по привлечению инвестиций на территорию городского округа Богданович в целях его развития;

7) создавать постоянно (временно) действующие консультативные и совещательные комиссии, группы, комитеты, органы по вопросам деятельности администрации с привлечением специалистов соответствующих организаций, деятельность консультативных и совещательных комиссий, групп, комитетов, органов регламентируется соответствующими положениями, утверждаемыми главой городского округа Богданович;

8) принимать участие в работе коллегиальных, консультативных и совещательных комиссиях, группах, комитетах, органах, создаваемых в соответствии с муниципальными правовыми актами городского округа Богданович;

9) выполнять функции заказчика при размещении муниципального заказа по вопросам, входящим в компетенцию администрации;

10) вносить предложения о создании и ликвидации структурных подразделений администрации в установленном порядке;

11) составлять в пределах компетенции протоколы об административных правонарушениях для привлечения к административной ответственности граждан и должностных лиц за совершенные ими административные правонарушения;

12) вносить предложения главе городского округа Богданович о награждении наградами городского округа Богданович и присвоении почетных званий;

13) осуществлять управление муниципальной службой муниципальных служащих администрации;

14) приобретать и осуществлять иные права в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Свердловской области, Уставом городского округа Богданович.

Глава 5. Обязанности администрации

5.1. Администрация обязана:

1) осуществлять свою работу в соответствии с действующим федеральным и областным законодательством и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Богданович;

2) регулярно информировать жителей городского округа Богданович через средства массовой информации и сайт администрации о деятельности администрации;

3) ежегодно отчитываться перед населением в виде отчета главы городского округа Богданович о результатах своей деятельности;

4) повышать профессиональный уровень выборных лиц, муниципальных служащих и работников администрации;

5) обеспечивать соблюдение норм трудового законодательства и законодательства о муниципальной службе в отношении выборных лиц, муниципальных служащих и работников администрации;

6) соблюдать требования федерального, областного законодательства и муниципальных правовых актов городского округа Богданович;

7) осуществлять свои полномочия в соответствии с настоящим Положением в пределах предоставленных прав.

Глава 6. Структура администрации

6.1. Администрация формируется главой городского округа Богданович в соответствии со штатным расписанием в пределах средств, предусмотренных в местном бюджете для содержания администрации.

6.2. Структуру администрации образуют отраслевые, функциональные и территориальные органы администрации, а также структурные подразделения администрации.

6.3. Структура администрации утверждается Думой городского округа Богданович по представлению главы городского округа Богданович.

6.4. В структуру администрации входят глава городского округа Богданович, заместители главы администрации, отраслевые (функциональные) и территориальные органы администрации. Полномочия отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации, наделенных правами юридического лица в соответствии с решениями Думы городского округа Богданович, устанавливаются положениями об указанных органах, утверждаемых Думой городского округа Богданович.

6.5. Основанием для государственной регистрации органов администрации в качестве юридических лиц является решение Думы городского округа Богданович об учреждении соответствующего органа в форме муниципального казенного учреждения и утверждение положения о нем Думой городского округа Богданович по представлению главы городского округа Богданович.

6.6. Положения о структурных подразделениях администрации, не являющиеся юридическими лицами, утверждаются главой городского округа Богданович.

6.7. Наименование структурных подразделений администрации определяется решением Думы городского округа Богданович "Об утверждении структуры администрации городского округа Богданович".

6.8. Координацию и взаимодействие отраслевых, функциональных и территориальных органов администрации, а также структурных подразделений

администрации осуществляют заместители главы администрации и руководитель аппарата администрации согласно должностных обязанностей и в соответствии с утвержденной Думой городского округа Богданович структурой администрации.

6.9. Штатная численность администрации устанавливается главой городского округа Богданович.

Глава 7. Организация деятельности администрации

7.1. Администрацией руководит глава городского округа Богданович на принципах единоначалия, является представителем нанимателя (работодателем) и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на администрацию задач.

7.2. Глава городского округа Богданович возглавляет администрацию и исполняет полномочия главы администрации городского округа Богданович.

7.3. Глава городского округа Богданович осуществляет общее руководство отраслевыми, функциональными и территориальными органами администрации, а также структурными подразделениями администрации.

7.4. Администрация формируется главой городского округа Богданович в соответствии со структурой администрации, утвержденной решением Думы городского округа Богданович, и штатным расписанием в пределах средств, предусмотренных в местном бюджете на содержание администрации.

7.5. Глава городского округа Богданович:

- без доверенности на основании Устава городского округа Богданович и настоящего Положения действует от имени администрации, представляет администрацию в органах государственной власти, органах местного самоуправления, предприятиях и организациях независимо от их форм собственности и ведомственной подчиненности;
- без доверенности открывает и закрывает счета, совершает операции, связанные с перечислением денежных средств по вышеуказанным счетам, подписывает финансовые документы;
- выдает доверенности;
- заключает договоры и соглашения от имени городского округа Богданович;
- обеспечивает опубликование муниципальных правовых актов, затрагивающих права, свободы и обязанности человека и гражданина;
- организует исполнение местного бюджета, является главным распорядителем средств местного бюджета;
- организует и обеспечивает исполнение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского округа Богданович федеральными законами и законами Свердловской области;
- вносит в Думу городского округа Богданович проекты или дает заключения на проекты нормативных правовых актов Думы городского округа Богданович, предусматривающих установление, введение в действие и прекращение действия местных налогов, установление налоговых льгот по местным налогам, оснований и порядка их применения, осуществление расходов из средств местного бюджета;
- устанавливает порядок принятия решений о создании, реорганизации и

ликвидации муниципальных учреждений и предприятий;

- в пределах своей компетенции контролирует деятельность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих исполнительно-распорядительные функции по решению вопросов местного значения;

- издает постановления главы городского округа Богданович по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Свердловской области, а также распоряжения главы городского округа Богданович по вопросам организации работы администрации;

- утверждает штатное расписание администрации в соответствии со структурой администрации, утвержденной Думой городского округа Богданович;

- утверждает структуру и штатную численность отраслевых, функциональных и территориальных органов администрации;

- осуществляет полномочия работодателя в отношении начальников отраслевых, функциональных и территориальных органов администрации, муниципальных служащих администрации и работников, не являющимися муниципальными служащими, в том числе заключает, изменяет и расторгает трудовые договоры, утверждает должностные инструкции, принимает решение о проведении служебных проверок, принимает решение о применении дисциплинарных взысканий и поощрений;

- присваивает начальникам отраслевых, функциональных и территориальных органов администрации, муниципальным служащим администрации классные чины муниципальных служащих;

- назначает на должность заместителей главы администрации и руководителя аппарата администрации;

- по вопросам осуществления администрацией своих полномочий заключает без доверенности муниципальные контракты и гражданско-правовые договоры и обеспечивает их исполнение;

- организует работу по защите информации в администрации;

- решает иные вопросы, отнесенные к полномочиям администрации действующим законодательством Российской Федерации и Свердловской области, Уставом городского округа Богданович и настоящим Положением.

7.6. В случае временного отсутствия главы городского округа Богданович исполнение полномочий главы городского округа Богданович временно осуществляется в порядке, установленном Уставом городского округа Богданович.

Глава 8. Работники администрации

8.1. Непосредственное выполнение полномочий администрации осуществляется муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, учрежденные для обеспечения исполнения полномочий администрации, и установленные правовыми актами Думы городского округа Богданович в соответствии с реестром должностей муниципальной службы в Свердловской области, утверждаемым законом Свердловской области.

8.2. Граждане Российской Федерации назначаются на должности муниципальной службы в администрацию главой городского округа Богданович, являются муниципальными служащими.

8.3. Порядок поступления на муниципальную службу и прохождения муниципальной службы, содержание должностных обязанностей муниципальных служащих, порядок исполнения ими должностных полномочий, информационного обеспечения, иные вопросы, связанные с прохождением муниципальной службы, устанавливаются правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Богданович в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области, а также Уставом городского округа Богданович.

8.4. Лица, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности администрации, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, не замещают должности муниципальной службы и не являются муниципальными служащими.

Глава 9. Финансирование и имущество администрации

9.1. Для осуществления своих полномочий администрация использует муниципальное имущество городского округа Богданович в соответствии с действующим законодательством. Муниципальное имущество передается администрацией на праве оперативного управления.

9.2. Владение и пользование имуществом, переданным администрации района в оперативное управление, осуществляется администрацией района в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Финансовое обеспечение деятельности администрации (в том числе на обеспечение деятельности территориальных органов администрации) осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и на основании бюджетной сметы в пределах средств, предусмотренных в местном бюджете отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Глава 10. Ответственность

10.1. Администрация в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Свердловской области несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на нее полномочий по решению вопросов местного значения и осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных в установленном порядке федеральными законами и (или) законами Свердловской области.

10.2. Администрация несет ответственность за нецелевое, неправомерное и неэффективное использование бюджетных средств.

Глава 11. Учет и отчетность администрации

11.1. Администрация использует бюджетные средства в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и утвержденной бюджетной сметой.

11.2. Администрация осуществляет бухгалтерский учет, финансовую и статистическую отчетность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. Должностные лица администрации несут ответственность за нарушение порядка и сроков предоставления указанной отчетности.

Глава 12. Порядок создания, реорганизация и ликвидация администрации

12.1. Создание, реорганизация и ликвидация администрации осуществляются в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и Уставом городского округа Богданович.

12.2. Решение об исключении администрации из структуры органов местного самоуправления городского округа Богданович принимается путем внесения изменений в Устав городского округа Богданович с учетом требований Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

12.3. Ликвидация и реорганизация администрации, как юридического лица, осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

12.4. При реорганизации или ликвидации администрации его работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации» и Областным законом «Об особенностях муниципальной службы в Свердловской области».