

Утвержден
постановлением главы
городского округа Богданович
от 15.11.2016 № 2082

УСТАВ
муниципального казенного учреждения
«Центр защиты населения и территории городского округа Богданович»

г. Богданович
2016

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное казенное учреждение «Центр защиты населения и территории городского округа Богданович» (именуемое далее Учреждение) является некоммерческой организацией, созданной в целях предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах городского округа.

1.2. Наименование Учреждения:

полное: муниципальное казенное учреждение «Центр защиты населения и территории городского округа Богданович»;

сокращенное: МКУ «ЦЗНТГО Богданович».

1.3. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевой счет, круглую печать со своим наименованием, штамп, бланки.

1.4. Учреждение действует в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области, иными нормативными актами, применяемыми на территории Российской Федерации, а также настоящим Уставом и иными локальными нормативными актами Учреждения.

1.5. Учредителем Учреждения является городской округ Богданович.

1.6. Функции и полномочия учредителя в отношении Учреждения осуществляет администрация городского округа Богданович.

Функции и полномочия собственника имущества осуществляет Комитет по управлению имуществом городского округа Богданович.

1.7. Учреждение отвечает по своим обязательствам, находящимся в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет собственник имущества.

1.8. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и неимущественные права и исполняет обязанности, самостоятельно выступает в суде в качестве истца и ответчика.

1.9. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц, предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать и реализовывать ценные бумаги.

1.10. Учреждение создается без ограничения срока деятельности.

1.11. Место нахождения Учреждения: Российская Федерация, Свердловская область, Богдановичский район, г.Богданович, ул.Спортивная, д.6.

1.12. Изменения в настоящий Устав вносятся в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

2. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Основной целью деятельности Учреждения является исполнение переданных администрацией городского округа Богданович, как органа местного самоуправления, государственных полномочий Российской Федерации по вопросам гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения первичных мер пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах,

профилактики терроризма и экстремизма на территории городского округа Богданович.

2.2. Для достижения указанной цели Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.2.1. В области защиты населения и территории городского округа Богданович от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах городского округа Богданович участвует в:

1) Разработке предложений по формированию единой политики в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

2) Выполнении мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, проведение поисково-спасательных, аварийно-спасательных работ и других неотложных работ при возникновении или предупреждении возникновения чрезвычайных ситуаций;

3) Сборе, обработке и обмену информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

4) В создании запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств в целях ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;

5) Координации деятельности городского округа Богданович, муниципальных учреждений в области реализации мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;

6) Контроле за разработкой и реализацией муниципальными учреждениями городского округа Богданович мероприятий по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

7) В подготовке должностных лиц и формировании муниципального звена Свердловской областной территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – городское звено РСЧС) по вопросам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

8) Внесении в установленном порядке на рассмотрение главе городского округа Богданович и муниципальных учреждений предложений по совершенствованию работы в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения первичных мер пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, профилактики терроризма и экстремизма на территории городского округа Богданович;

9) Организации своевременного оповещения и информирования населения об угрозе возникновения или возникновения чрезвычайной ситуации, поддержании ее в состоянии постоянной готовности к использованию;

10) Разработке муниципальных программ в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение их реализации;

11) Обеспечении взаимодействия между организациями, расположенными на территории городского округа Богданович, и Комиссией по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности

городского округа Богданович в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

12) Разработке проектов плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории городского округа Богданович, планов взаимодействия при ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечение их реализации, в работе по прогнозированию чрезвычайных ситуаций;

13) Проведении аварийно-спасательных работ при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, привлечение сил и средств к выполнению мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;

14) Планировании, разработке и осуществлении мероприятий по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

15) Содействии органу городского округа Богданович, уполномоченному на решение вопросов городского хозяйства, в планировании и организации основных видов жизнеобеспечения населения, пострадавшего в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, на территории городского округа Богданович;

16) Планировании, подготовке и проведении эвакуационных мероприятий;

17) Проведении мероприятий по подготовке к эвакуации населения городского округа Богданович, материальных и культурных ценностей в безопасные районы в условиях чрезвычайной ситуации и организацию ее проведения;

18) Участии в формировании и размещении муниципального заказа для формирования резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в пределах своей компетенции;

19) Участие в расследовании причин, условий и последствий чрезвычайных ситуаций, разработку мер по их ликвидации.

2.2.2. В области организации и осуществления мероприятий по гражданской обороне на территории городского округа Богданович, включая поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств участвует в:

1) Разработке предложений по формированию единой политики в области гражданской обороны;

2) Контроле за разработкой и реализацией муниципальными организациями мероприятий по гражданской обороне;

3) Контроле за созданием и содержанием запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств в целях выполнения мероприятий гражданской обороны;

4) Сборе, обработке и обмене информацией в области гражданской обороны;

5) Организации своевременного оповещения и информирования населения о проведении мероприятий гражданской обороны;

6) Разработке муниципальных программ в области гражданской обороны, обеспечение их реализации;

7) Разработке и реализации мероприятий по материально-техническому обеспечению сил и средств муниципального звена РСЧС по согласованию с Управлением по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям администрации городского округа Богданович в соответствии с табелями оснащения;

8) Координации деятельности городского округа Богданович, муниципальных учреждений в области гражданской обороны;

9) Планировании и организации укрытия населения городского округа Богданович в защитных сооружениях гражданской обороны;

10) В обеспечении выдачи населению средств индивидуальной защиты и предоставлении средств коллективной защиты;

11) Определении перечня объектов, подлежащих маскировке;

12) Разработке планов осуществления комплексной маскировки территорий, а также организаций, являющихся вероятными целями при использовании современных средств поражения;

13) В проведении инженерно-технических мероприятий по уменьшению демаскирующих признаков территорий;

14) В работе Комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов экономики городского округа Богданович в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени;

15) В разработке и реализации в мирное и военное время инженерно-технических мероприятий гражданской обороны;

16) Разработке и корректировку планов действий сил гражданской обороны;

17) Разработке порядка взаимодействия и привлечения сил и средств гражданской обороны;

18) Организации деятельности единой дежурно-диспетчерской службы городского округа Богданович (далее - ЕДДС), системы оповещения населения городского округа Богданович о проведении мероприятий по гражданской обороне, поддержание ее в состоянии постоянной готовности к использованию;

19) Разработке плана гражданской обороны и защиты населения городского округа Богданович;

20) В работе сети наблюдения и лабораторного контроля в интересах гражданской обороны, защиты населения и территорий;

21) Обучении сил гражданской обороны, проведение учений и тренировок по гражданской обороне;

22) Планировании обучения населения муниципального образования городского округа Богданович в области гражданской обороны;

23) Создании и поддержание в рабочем состоянии учебной материально-технической базы Учреждения для осуществления обучения работников Учреждения, личного состава аварийно-спасательных формирований и спасательных служб гражданской обороны городского округа Богданович;

24) Организацию работы по пропаганде знаний в области гражданской обороны.

2.2.3. В области обеспечения первичных мер пожарной безопасности в границах городского округа Богданович участвует в:

1) Планировании, разработке мероприятий по обеспечению пожарной безопасности городского округа Богданович и объектов муниципальной собственности, включение мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в планы и программы развития городского округа Богданович;

2) Разработке предложений по формированию единой политики по обеспечению первичных мер пожарной безопасности на территории городского округа Богданович;

3) Разработке и организации выполнения муниципальных программ по вопросам обеспечения первичных мер пожарной безопасности;

4) Обеспечении организационно-технической деятельности Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности городского округа Богданович по вопросам пожарной безопасности;

5) В соответствии с действующим законодательством сборе, обработке и обмене информацией в области первичных мер пожарной безопасности;

6) Организации обучения населения мерам пожарной безопасности и пропаганде в области пожарной безопасности, содействию распространению пожарно-технических знаний;

7) В расследовании причин, условий и последствий пожаров на территории городского округа Богданович, разработке мер по их ликвидации;

8) Организации и обеспечении проведения аварийно-спасательных работ при тушении пожаров;

9) Координации деятельности администрации городского округа Богданович, муниципальных организаций в области обеспечения первичных мер пожарной безопасности.

2.2.4. В области содержания и организации деятельности аварийно-спасательной службы на территории городского округа Богданович участвует в:

1) Планировании, подготовке и проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ на объектах экономики, продолжающих работу в военное время;

2) Организации работы спасателей в пункте их постоянного размещения;

3) Проведении демеркуризации, дезактивации, дегазации помещений, территорий, зараженных отравляющими веществами, аварийно химически опасными веществами, радиоактивными веществами на территории городского округа Богданович;

4) В проведении работ по обследованию помещений и территорий, загрязненных химическими и радиоактивными веществами;

5) В работе по устранению и ликвидации разливов нефти и нефтепродуктов.

2.2.5. В области осуществления мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья на территории городского округа Богданович участвует в:

1) Планировании, разработке и проведении мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах;

2) Проведении разъяснительной работы среди населения по обучению мерам безопасного поведения на водных объектах;

3) Сборе, обработке и обмене информацией в области обеспечения безопасности людей на водных объектах;

4) Организационно-техническом обеспечении деятельности Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности городского округа Богданович по вопросам обеспечения безопасности людей на водных объектах, расположенных на территории городского округа Богданович»;

5) Организации и обеспечении проведения аварийно-спасательных работ на реках и водоемах;

6) Организации и проведении водолазных работ по спасению людей, обследованию, очистке дна водных объектов в границах городского округа Богданович;

7) Организации и проведении подъема затонувших автомобилей и другой техники, иных предметов в границах городского округа Богданович;

8) Предоставлении маломерных судов для спасения людей и животных, перевозки имущества и населения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

9) Координации деятельности администрации городского округа Богданович, муниципальных учреждений в области обеспечения безопасности людей на водных объектах, охраны их жизни и здоровья.

2.2.6. Содействие Антитеррористической комиссии городского округа Богданович в работе по профилактике терроризма и экстремизма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма в границах городского округа Богданович.

2.3. Кроме муниципального задания Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, приносящие доход:

1) Услуги по проведению мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, проведению поисково-спасательных, аварийно-спасательных работ и других неотложных работ при возникновении или предупреждения возникновения чрезвычайных ситуаций;

2) Услуги по проведению демеркуризации, дезактивации, дегазации помещений, территорий, зараженных отравляющими веществами, аварийно химически опасными веществами, радиоактивными веществами на территории городского округа Богданович;

3) Услуги по проведению работ по обследованию помещений и территорий, загрязненных химическими и радиоактивными веществами;

4) Услуги по устранению и ликвидации разливов нефти и нефтепродуктов;

5) Услуги по организации и обеспечению проведения аварийно-спасательных работ на реках и водоемах;

6) Услуги по организации и проведению водолазных работ по спасению людей, обследованию, очистке дна водных объектов в границах городского округа Богданович;

7) Услуги по организации и проведению подъема затонувших автомобилей и другой техники, иных предметов в границах городского округа Богданович.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Учреждение самостоятельно осуществляет деятельность в пределах, установленных действующим законодательством и настоящим Уставом.

3.2. Для достижения цели деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, Учреждение имеет право привлекать для осуществления своих функций на договорных началах юридических и физических лиц.

Учреждение не вправе передавать в аренду или безвозмездное пользование любое имущество без согласования с собственником имущества.

3.3. Учреждение обязано:

1) Составлять бюджетную смету Учреждения и обеспечивать ее утверждение в порядке, установленном Учредителем.

2) Обеспечивать результативность, целевой характер использования предусмотренных Учреждению бюджетных ассигнований.

3) Осуществлять бухгалтерский учет в процессе своей деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность в установленном порядке, представлять информацию о своей деятельности органам государственной статистики, налоговым органам и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации, отчитывается о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные Учредителем, в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

4) Представлять Департаменту имущественных отношений карту учета имущества установленной формы по состоянию на начало очередного года.

5) В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Свердловской области, муниципальными правовыми актами, по требованию Департамента имущественных отношений и по согласованию с Учредителем заключить договор имущественного страхования.

6) Нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных и налоговых обязательств, качество работ, услуг, пользование которыми может принести вред здоровью населения, а равно нарушение иных правил хозяйствования.

7) Обеспечивать выполнение мероприятий по энергосбережению.

8) Обеспечивать выполнение мероприятий по мобилизационной подготовке.

9) Обеспечивать защиту информации конфиденциального характера (включая персональные данные), учет и сохранность документов постоянного хранения и по личному составу Учреждения.

10) Обеспечивать организацию и ведение делопроизводства Учреждения в соответствии с установленными требованиями.

11) Оплачивать труд работников Учреждения с соблюдением гарантий, установленных трудовым законодательством.

3.4. Учреждение несет ответственность в соответствии с действующим законодательством, в том числе за нарушение бюджетных, договорных и налоговых обязательств, порядка ведения бухгалтерского (бюджетного) учета, формирования бухгалтерской (бюджетной) отчетности, учета и сохранности документов, подлежащих архивному хранению, невыполнение (выполнение не в полном объеме) заданий Учредителя.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.2. Учреждение возглавляет руководитель, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой городского округа Богданович в установленном Трудовым законодательством порядке. Руководитель Учреждения в своей деятельности подотчетен главе городского округа Богданович и должностным лицам городского округа Богданович в пределах, предусмотренных их должностными полномочиями.

4.3. Руководитель Учреждения принимается на работу по срочному трудовому договору.

4.4. Руководитель Учреждения в своей деятельности руководствуется действующим законодательством, настоящим Уставом, распоряжениями Учредителя, трудовым договором, заключенным в установленном порядке.

4.5. Работники Учреждения назначаются на должность и освобождаются от должности руководителем Учреждения.

4.6. Руководитель Учреждения осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения и имеет право:

1) Совершать действия по управлению Учреждением в пределах своей компетенции;

2) Действовать без доверенности от имени Учреждения, представлять его интересы в государственных, муниципальных, судебных и иных органах, организациях всех форм собственности, подписывать финансовые документы (право первой подписи), письма, ответы и справки по вопросам, относящимся к компетенции Учреждения;

3) Выдавать доверенности работникам Учреждения на совершение ими действий от имени Учреждения;

4) Утверждать штатное расписание Учреждения в пределах выделенных бюджетных средств по согласованию с главой городского округа Богданович и финансовым управлением администрации городского округа Богданович.

5) Разрабатывать и утверждать должностные инструкции работников Учреждения, исходя из целей и функций, возложенных на Учреждение;

6) Заключать для реализации целей и функций Учреждения договоры, муниципальные контракты, в соответствии с действующим законодательством в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств;

7) Заключать, изменять, расторгать с работниками трудовые договоры;

8) Подписывать от имени работодателя коллективный договор (после обязательного согласования его условий с Учредителем);

9) Издавать приказы, утверждать инструкции по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения, правила внутреннего трудового распорядка и другие локальные правовые акты Учреждения, обязательные для всех работников Учреждения.

4.7. Руководитель несет предусмотренную действующим законодательством ответственность, в том числе за:

1) Нарушения по ведению бухгалтерского (бюджетного) учета Учреждения, непредставление или несвоевременное представление полной и достоверной бухгалтерской (бюджетной) отчетности;

2) Ненадлежащее обеспечение Учреждения инвентарем, оборудованием, материалами, их нерациональное использование, списание в нарушение установленного порядка;

3) Несоблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемиологического режима;

4) Необеспечение учета и сохранности документов постоянного хранения и по личному составу.

4.8. Учредитель в отношении Учреждения обладает следующими полномочиями:

1) Осуществление контроля деятельности Учреждения в части сохранности, эффективного использования и управления закрепленного за ним муниципального имущества, целевого и эффективного использования бюджетных средств, достоверности отражения финансово-хозяйственной деятельности в реестрах бухгалтерского учета и отчетности;

2) Утверждение Устава Учреждения, изменений и дополнений в него;

3) Назначение на должность и освобождение от должности руководителя Учреждения;

4) Принятие решения о реорганизации, ликвидации Учреждения;

5) Иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством.

5. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

5.1. Имущество Учреждения является собственностью городского округа Богданович и закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных функций, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.2. Источниками формирования имущества Учреждения являются: средства, выделенные из бюджета городского округа Богданович по утвержденной бюджетной смете;

- имущество, переданное Учреждению его собственником;

- иные источники, не противоречащие действующему законодательству.

5.3. Учреждение осуществляет в отношении закрепленного за ним имущества права владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом и настоящим Уставом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника имущества.

5.4. Заключение договоров, предусматривающее переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, закрепленного за Учреждением, осуществляется в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке с письменного согласия собственника.

5.5. При осуществлении оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- использовать его эффективно и рационально; обеспечивать сохранность имущества и не допускать ухудшение его технического состояния, за исключением случаев, связанных с нормальным износом и форс-мажорными обстоятельствами;
- использовать имущество строго по целевому назначению.

5.6. Имущество, закрепленное на праве оперативного управления, может быть изъято у Учреждения по основаниям и в порядке, установленным действующим законодательством.

Учредитель вправе изъять закрепленное за Учреждением излишнее, неиспользуемое либо используемое Учреждением не по назначению имущество и распорядиться им.

5.7. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц, осуществлять долевое участие в деятельности других учреждений (в том числе образовательных), организаций, приобретать акции, облигации, иные ценные бумаги и получать доходы (дивиденды, проценты) по ним.

5.8. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы). Субсидии и бюджетные кредиты Учреждению не предоставляются.

5.9. Учреждение не вправе совершать крупные сделки и сделки, в отношении которых имеется заинтересованность, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из бюджета городского округа Богданович, если иное не установлено федеральным законодательством.

5.10. Доходы от использования муниципального имущества, находящегося в собственности городского округа Богданович и переданного в оперативное управление Учреждению должны быть перечислены в бюджет городского округа Богданович.

6. ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА И ФИЛИАЛЫ УЧРЕЖДЕНИЯ

Учреждение по согласованию с Учредителем может создавать филиалы и открывать представительства с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

Филиалы и представительства не являются юридическими лицами и действуют на основании положений о них.

Положения о филиалах и представительствах, а также изменения и дополнения указанных положений утверждаются Учреждением в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

7. ЛИКВИДАЦИЯ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА УЧРЕЖДЕНИЯ

Ликвидация, реорганизация и изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

Учреждение может быть ликвидировано по решению Учредителя.

Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральным законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну городского округа Богданович.

8. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

Изменения и дополнения в настоящий Устав утверждаются постановлениями Главы городского округа Богданович и регистрируются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.