



ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.01.2017

32

О порядке предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием населению банных услуг на территории городского округа Богданович

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», руководствуясь статьей 28 Устава городского округа Богданович,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием населению банных услуг на территории городского округа Богданович (далее – Порядок) (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2017 г.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Народное слово» и разместить на официальном сайте городского округа Богданович в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Богданович по жилищно-коммунальному хозяйству и энергетике Топоркова В.Г.

Утверждено
постановлением главы
городского округа Богданович
от 16.01.2017 № 32

Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием населению банных услуг на территории городского округа Богданович

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам (далее – Получатели субсидий) в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием населению банных услуг на территории городского округа Богданович, категории и критерии отбора Получателей субсидий, порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, а также форму контроля за соблюдением условий, целей и порядка использования субсидий их получателями.

2. Предоставление субсидий осуществляется за счет средств бюджета городского округа Богданович в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели по кодам бюджетной классификации в решении Думы городского округа Богданович о бюджете на соответствующий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке главному распорядителю средств бюджета.

3. Главным распорядителем бюджетных средств является администрация городского округа Богданович (далее – Администрация).

Глава 2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

4. Критерии отбора Получателей субсидий, имеющих право на получение субсидий:

- наличие на праве собственности или ином законном праве специализированного отдельно стоящего здания (далее - общественная баня), отвечающего требованиям безопасности, предъявляемым к данному виду услуги, и имеющего надлежащее техническое состояние, отвечающее требованиям соответствующих нормативных правовых актов, правил и технических норм;

- наличие в общественной бане для оказания населению банных услуг, парилки, соответствующей нормам СанПиН 2.1.2.3150-13;

- наличие в общественной бане для оказания населению банных услуг посадочных мест не менее тридцати на каждое отделение (мужское и женское) одновременно;

- отсутствие решения арбитражного суда о признании юридического лица или индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, процедур ликвидации, приостановления деятельности в административном порядке в отношении в соответствии с действующим законодательством;

- предоставление услуги для оказания населению банных услуг по льготному тарифу льготной категории граждан (пенсионерам, детям до 7 лет, участникам военных действий);

- осуществление деятельности не менее 3 лет.

5. Право на получение субсидий имеют Получатели субсидий, зарегистрированные в установленном законом порядке и оказывающие населению банные услуги на территории городского округа Богданович, прошедшие отбор и представившие в Администрацию следующие документы:

- обращение о заключении Соглашения о предоставлении субсидий в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием населению банных услуг на территории городского округа Богданович;

- актуальную выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (дата выдачи не позднее чем 20 дней до даты предоставления документов);

- плановый расчет размера субсидий в целях возмещения недополученных доходов от оказания населению банных услуг на территории городского округа Богданович на текущий финансовый год по форме, утвержденной в Приложении № 1 к настоящему Порядку;

- реестр предоставленных услуг по помывке населения в разрезе льготной категории;

- документы, подтверждающие соответствие критериям, указанным в п.4.

6. Администрация в течение 10 календарных дней с момента получения документов осуществляет проверку представляемых Получателем субсидий документов.

7. В случае соответствия представленных документов требованиям настоящего Порядка, Администрация заключает с Получателем субсидий Соглашение о предоставлении субсидий в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием населению банных услуг на территории городского округа Богданович по типовой форме, установленной приказом Финансового управления администрации городского округа Богданович от 16.12.2016 № 76 «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» (далее – Соглашение).

8. В случае представления неполного комплекта документов либо документов, содержащих неполные сведения или оформленных ненадлежащим образом, документы возвращаются Получателю субсидий.

9. Основаниями для отказа в заключение Соглашения являются:

- несоответствие представленных документов требованиям, определенным п. 5 настоящего Порядка и (или) непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- предоставление недостоверных сведений;

- отсутствие лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год;

- несоответствие критериям, указанным в п. 4.

10. Условиями предоставления субсидий являются:

- наличие у Получателей субсидий недополученных доходов в связи с оказанием населению банных услуг на территории городского округа Богданович;

- соответствие Получателей субсидий критериям отбора в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка;

- Получатели Субсидий не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

- Получатели Субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами;

- Получатели Субсидий обязуются обеспечивать достижение показателей результативности, установленных Администрацией;

- Администрация осуществляет оценку достижения Получателем Субсидий показателей результативности;

- при недостижении Получателем субсидий значений показателей результативности Администрация вправе применять штрафные санкции.

11. Недополученные доходы Получателей субсидий в связи с оказанием населению банных услуг на территории городского округа Богданович подлежат возмещению в размере, определенном расчетным путем по формуле:

$$S = (Cс * Коб.) - (Сп * Кп + Сл * Кл), \text{ где}$$

S – размер предоставляемой субсидии, руб.

Cс – стоимость билета по экономически обоснованному тарифу, руб.

Коб. – общее количество человек

Сп – стоимость полного билета, руб.

Кп – количество человек по стоимости полного билета

Сл – стоимость льготного билета, руб.

Кл – количество человек по стоимости льготного билета

12. При условии, если услуги в связи с оказанием населению банных услуг на территории городского округа Богданович оказывают несколько юридических лиц (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц одновременно, то Субсидии предоставляются пропорционально сумме, указанной в заявлении обратившихся, исходя из суммы бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств по кодам бюджетной классификации на текущий финансовый год.

13. Для получения субсидий Получатели субсидий, с которыми заключено Соглашение, до 15-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, за который

требуется возмещение недополученных доходов, представляют в Администрацию расчет размера субсидий в целях возмещения недополученных доходов от оказания населению банных услуг за отчетный период по форме, установленной в приложении № 2 к настоящему Порядку.

14. Администрация в течение 3 рабочих дней осуществляет перечисление субсидий в установленном порядке на счет Получателя субсидий, открытый в российской кредитной организации.

15. Администрация вправе инициировать приостановление выплаты субсидий и затребовать их возврата Получателями субсидий в бюджет городского округа в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в случае установления факта(ов) нарушения Получателем субсидий порядка, целей и условий предоставления Субсидий, предусмотренных настоящим Порядком.

Глава 3. ОТЧЕТНОСТЬ, ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И КОНТРОЛЬ ЗА ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СУБСИДИЙ

16. Получатели субсидий ежеквартально, не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в Администрацию отчет о достижении значений показателей результативности.

17. Ответственность за достоверность представляемых в Администрацию документов для получения субсидий несут Получатели субсидий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

18. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием населению банных услуг на территории городского округа Богданович осуществляется Администрацией.

19. Администрация несет установленную действующим законодательством Российской Федерации ответственность за неправомерное представление субсидий Получателям субсидий.

20. Финансовое управление администрации городского округа Богданович осуществляет предварительный контроль на этапе санкционирования расходов в соответствии с установленным порядком санкционирования расходов и последующий муниципальный финансовый контроль в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

21. При выявлении Администрацией или органом муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем субсидий настоящего Порядка, в том числе указания в документах, представленных Получателем субсидий недостоверных сведений, Получателю субсидий направляется требование об обеспечении возврата субсидий в бюджет городского округа Богданович в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

22. Получатель субсидий в случае получения от Администрации требования об обеспечении возврата субсидий в бюджет городского округа Богданович, обязан в течение 10 календарных дней с момента получения соответствующего требования произвести возврат Субсидий в бюджет городского округа Богданович. При невозврате Субсидий в указанный срок Администрация принимает меры по

взысканию подлежащей возврату Субсидии в бюджет городского округа Богданович в судебном порядке.

Приложение №1
к Порядку предоставления
субсидий юридическим лицам
(за исключением муниципальных учреждений),
индивидуальным предпринимателям, физическим лицам
в целях возмещения недополученных доходов
в связи с оказанием населению банных услуг
на территории городского округа Богданович

ПЛАНОВЫЙ РАСЧЕТ РАЗМЕРА
СУБСИДИЙ В ЦЕЛЯХ ВОЗМЕЩЕНИЯ ЧАСТИ НЕДОПОЛУЧЕННЫХ ДОХОДОВ
ОТ ОКАЗАНИЯ НАСЕЛЕНИЮ БАННЫХ УСЛУГ

(наименование учреждения)
НА _____
(отчетный период)

№ п/п	Показатели	Ед. изм.	20__ год
1.	Доходы от продажи льготных билетов	руб.	
1.1.	Стоимость билета по эконом.обоснованному тарифу	руб.	
1.2.	Стоимость льготного билета	руб.	
1.3.	Количество помывок (проданных билетов)	пом.	
1.4.	Сумма, подлежащая возмещению $(1.1 - 1.2) * 1.3$	руб.	
2.	Доходы от продажи полного билета	руб.	
2.1.	Стоимость билета по эконом.обоснованному тарифу	руб.	
2.2.	Стоимость полного билета	руб.	
2.3.	Количество помывок (проданных билетов)	пом.	
2.4.	Сумма, подлежащая возмещению $(2.1 - 2.2) * 2.3$	руб.	
3.	Итого сумма, подлежащая возмещению $(1.4 + 2.4)$	руб.	

«__» _____ 20__ г. _____ / _____
(дата)(Ф.И.О. руководителя юридического лица или уполномоченного органа, (подпись))

Приложение №2
к Порядку предоставления
субсидий юридическим лицам
(за исключением муниципальных учреждений),
индивидуальным предпринимателям, физическим лицам
в целях возмещения недополученных доходов
в связи с оказанием населению банных услуг
на территории городского округа Богданович

**РАСЧЕТ РАЗМЕРА
СУБСИДИЙ В ЦЕЛЯХ ВОЗМЕЩЕНИЯ ЧАСТИ НЕДОПОЛУЧЕННЫХ ДОХОДОВ
ОТ ОКАЗАНИЯ НАСЕЛЕНИЮ БАННЫХ УСЛУГ**

(наименование учреждения)
ЗА _____
(отчетный период)

№ п/п	Показатели	Ед. изм.	Период	За отчетный период
1.	Доходы от продажи льготных билетов	руб.	месяц	
1.1.	Стоимость билета по эконом.обоснованному тарифу	руб.	месяц	
1.2.	Стоимость льготного билета	руб.	месяц	
1.3.	Количество помывок (проданных билетов)	пом.	месяц	
1.4.	Сумма, подлежащая возмещению $(1.1 - 1.2) * 1.3$	руб.	месяц	
2.	Доходы от продажи полного билета	руб.	месяц	
2.1.	Стоимость билета по эконом.обоснованному тарифу	руб.	месяц	
2.2.	Стоимость полного билета	руб.	месяц	
2.3.	Количество помывок (проданных билетов)	пом.	месяц	
2.4.	Сумма, подлежащая возмещению $(2.1 - 2.2) * 2.3$	руб.	месяц	
3.	Итого сумма, подлежащая возмещению $(1.4 + 2.4)$	руб.	месяц	

Копии книги ККМ, контрольных лент кассового аппарата за отчетный период прилагаются.

« » 20 г. _____ / _____
(дата) (Ф.И.О. руководителя юридического лица или уполномоченного органа, (подпись))