

Приложение
к постановлению главы
городского округа Богданович
от 21.12.2018 № 2310

УСТАВ

муниципального казенного учреждения
городского округа Богданович
«Управление Троицкой сельской территории»

г. Богданович
2018

1. Общие положения

1.1. Муниципальное казенное учреждение городского округа Богданович «Управление Троицкой сельской территории» (именуемое далее Учреждение) является некоммерческой организацией, созданной на основании постановления главы городского округа Богданович от 21.12.2018 № 2310 в целях реализации, предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления городского округа Богданович на территории села Троицкое, поселков Луч и Сосновский, разъездов № 262 и № 269 в Богдановичском районе Свердловской области.

1.2. Наименование Учреждения:

полное: Муниципальное казенное учреждение городского округа Богданович «Управление Троицкой сельской территории»;

сокращенное: МКУ «Управление Троицкой сельской территории».

1.3. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевой счет, круглую печать со своим наименованием, штамп, бланки.

1.4. Учреждение действует в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области, иными нормативными актами, применяемыми на территории Российской Федерации, а также настоящим Уставом и иными локальными нормативными актами Учреждения.

1.5. Собственником имущества и учредителем Учреждения является городской округ Богданович.

1.6. Функции и полномочия учредителя в отношении Учреждения осуществляет администрация городского округа Богданович.

1.7. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимся в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет собственник имущества.

1.8. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и неимущественные права и исполняет обязанности, самостоятельно выступает в суде в качестве истца и ответчика.

1.9. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц, предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать и реализовывать ценные бумаги.

1.10. Учреждение создается без ограничения срока деятельности.

1.11. Место нахождения Учреждения: Российская Федерация, 623505, Свердловская область, Богдановичский район, с.Троицкое, ул.Ленина, д.194-а.

1.12. Изменения в настоящий Устав вносятся в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

2. Цели и функции деятельности Учреждения

2.1. Учреждение создано в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления городского округа Богданович в сфере местного самоуправления и решения совместно с населением вопросов местного значения.

2.2. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1 настоящего Устава, Учреждение осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие функции:

1) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в оперативном управлении Учреждения;

2) организация в границах подведомственной территории электро-, тепло -, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

3) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах подведомственной территории и обеспечение безопасности дорожного движения на них, осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) обеспечение проживающих в подведомственной территории и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства;

5) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в сельской территории;

6) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах подведомственной территории;

7) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах подведомственной территории;

8) содействие организации охраны общественного порядка на подведомственной территории;

9) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах подведомственной территории и на примыкающих к границам населенных пунктов землях, находящихся в муниципальной собственности;

10) организация мероприятий по охране окружающей среды в границах подведомственной территории;

11) создание условий для оказания медицинской помощи населению на подведомственной территории;

12) создание условий для обеспечения жителей подведомственной территории услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

13) организация библиотечного обслуживания населения;

14) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей подведомственной территории услугами организаций культуры;

15) обеспечение условий для развития на территории городского округа физической культуры, школьного спорта и массового спорта;

16) создание условий для массового отдыха жителей подведомственной территории организация обустройства мест массового отдыха населения;

17) формирование и содержание архива Учреждения, а так же архива ликвидированного Управления Троицкой сельской территории администрации городского округа Богданович;

18) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения на подведомственной территории;

19) участие в организации деятельности по сбору (в том числе разделному сбору), транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на подведомственной территории;

20) организация благоустройства и озеленения подведомственной территории;

21) обеспечение мероприятий по гражданской обороне, защите населения и подведомственной территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

22) создание, содержание и организация деятельности МПО и ДПО в населенных пунктах, входящих в состав подведомственной территории;

23) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на подведомственной территории;

24) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья.

2.3. Учреждение может осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствует указанным целям.

2.4. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется федеральным законом, Учреждение может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).

3. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

3.1. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- средства местного бюджета на финансовое обеспечение деятельности Учреждения;
- добровольные имущественные взносы и имущественные пожертвования;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

3.2. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

3.3. Учреждение владеет и пользуется имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, в пределах, установленных федеральным законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества.

3.4. Учреждение не вправе отчуждать либо иным образом распоряжаться имуществом без согласия комитета по управлению муниципальным имуществом городского округа Богданович.

3.5. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета городского округа Богданович на основании бюджетной сметы.

3.6. Учреждению открывается лицевой счет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.7. Доходы, полученные Учреждением от приносящей доход деятельности, поступают в бюджет городского округа Богданович.

4. Управление Учреждением

4.1. Учреждение возглавляет руководитель – начальник Управления, назначаемый Учредителем.

4.2. Полномочия Учредителя:

- заключает и прекращает трудовой договор с руководителем Учреждения;
- определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения;
- осуществляет контроль за деятельностью Учреждения;
- осуществляют иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Свердловской области, а также настоящим Уставом.

4.3. Руководитель Учреждения руководит деятельностью Учреждения и несет персональную ответственность за ее результаты.

4.4. С руководителем Учреждения заключается договор на неопределенный срок или срочный до 5 лет (срок определяется соглашением сторон).

4.5. Руководитель Учреждения подотчетен и подконтролен главе городского округа Богданович и первому заместителю главы администрации городского округа Богданович.

4.6. Руководитель Учреждения осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, решениями Учредителя, и настоящим Уставом.

Руководитель Учреждения:

- представляет Учреждение во взаимоотношениях с органами государственной власти и органами местного самоуправления, организациями и гражданами, действуя без доверенности;
- подписывает финансовые документы, связанные с деятельностью Учреждения;
- обеспечивает привлечение квалифицированных кадров, научных и учебных заведений для выполнения функций Учреждения;
- разрабатывает проекты планов работы Учреждения;
- утверждает структуру и штатное расписание Учреждения и согласовывает его с Учредителем, принимает на работу и увольняет работников Учреждения, применяет к ним меры поощрения и взыскания;

- обеспечивает предоставление отчетности Учредителю в порядке, установленным правовыми актами РФ, Свердловской области, городского округа Богданович;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, решениями Учредителя, и настоящим Уставом.

5. Права, обязанность и ответственность Учреждения

5.1. Учреждение имеет право:

5.1.1. Самостоятельно осуществлять функции в соответствии с уставными целями и видами деятельности Учреждения.

5.1.2. Создавать представительства и филиалы Учреждения в соответствии с уставными целями и видами деятельности Учреждения в порядке, установленном законодательством РФ, по согласованию с Учредителем.

5.1.3. Совершать иные действия в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

5.2. Учреждение обязано:

5.2.1. Осуществлять деятельность Учреждения в соответствии с целями и видами деятельности Учреждения, установленными настоящим Уставом.

5.2.2. Обеспечивать сохранность и эффективное использование муниципального имущества, а также соблюдать установленный законодательством РФ и настоящим Уставом порядок отчуждения и списания пришедшего в негодность имущества, находящегося в Учреждении на праве оперативного управления.

5.2.3. Своевременно представлять бухгалтерскую и статистическую отчетность, в том числе Учредителю и уплачивать налоги в порядке и размерах установленных законодательством РФ.

5.2.4. Добросовестно выполнять обязательства в соответствии с заключенными договорами и муниципальными контрактами.

5.2.5. Обеспечивать соблюдение трудовых прав и гарантий работников Учреждения в порядке, установленном законодательством РФ.

5.2.6. Составлять отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными действующим законодательством РФ и муниципальными правовыми актами городского округа Богданович.

5.2.7. Выполнять иные обязанности, установленные законодательством РФ и настоящим Уставом.

5.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей Учреждение несет установленную законодательством РФ ответственность.

6. Учет, планирование и отчетность

6.1. Учреждение ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством РФ:

6.1.1. Представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю, а также иным лицам в соответствии с законодательством РФ и настоящим Уставом.

6.1.2. Представляет ежеквартально балансовые отчеты и любую необходимую информацию о своей деятельности Учредителю.

6.2. Контроль за деятельностью Учреждения и использованием имущества, переданного в оперативное управление Учреждению, осуществляется Собственником. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется также государственными органами, на которые в соответствии с законодательством РФ возложены функции контроля за учреждениями.

7. Реорганизация и ликвидация Учреждения

7.1. Учреждение может быть реорганизовано и ликвидировано в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

7.2. В случае ликвидации Учреждения имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, используется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

8. Внесение изменений и дополнений в Устав учреждения

8.1. Внесение изменений и дополнений в Устав учреждения осуществляется по инициативе Учредителя, либо по инициативе руководителя учреждения.

8.2. Изменения и дополнения в Устав учреждения утверждаются Учредителем.