

УТВЕРЖДЕН
Решением общего собрания
учредителей
Протокол № 1 от «09» июля 2015 г.

УСТАВ ФОНДА

**«Богдановичский фонд поддержки
предпринимательства»**

**г. Богданович
Свердловская область
2015 год**

1. Общие положения

1.1. Фонд «Богдановичский фонд поддержки предпринимательства», именуемый в дальнейшем «Фонд», является не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, учрежденной юридическими лицами для осуществления деятельности, направленной на поддержку и развитие малого и среднего предпринимательства на территории Богдановичского городского округа Свердловской области.

1.2. Фонд осуществляет свою деятельность в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 12 января 1996 года №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и от 24 июля 2007 года №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», другими действующими на территории Российской Федерации законодательными актами, международными договорами Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.3. Полное наименование Фонда – Фонд «Богдановичский фонд поддержки предпринимательства».

1.4. Местонахождение Фонда: Российская Федерация, 623530, Свердловская область, г. Богданович, ул. Гагарина, д. 20.

1.5. Срок деятельности Фонда не ограничен.

1.6. С момента государственной регистрации Фонд приобретает права юридического лица. Фонд может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, имеет самостоятельный баланс, расчетные и иные счета в учреждениях банков в рублях и иностранной валюте, печать, эмблему.

Эмблема Фонда представляет собой прямоугольное изображение белого цвета, в центре которого расположена окружность разделённая двумя горизонтальными линиями белого цвета на две части: верхнюю – серого цвета и нижнюю, заполненную синим цветом. Слева от окружности буквами синего цвета вписано: инфраструктура развития предпринимательства, справа буквами черного цвета вписано полное наименование Фонда – Богдановичский фонд поддержки предпринимательства. Изображение эмблемы в цвете прилагается к Уставу.

1.7. Фонд имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, на которое по действующему законодательству может быть обращено взыскание. Учредитель не отвечает по обязательствам Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам своего Учредителя. Полученная Фондом прибыль не подлежит распределению между Учредителями.

1.8. Фонд может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.9. Фонд вправе осуществлять приносящую доход деятельность, соответствующую уставным целям и необходимой для достижения общественно полезных целей, ради которых фонд создан. Для осуществления деятельности Фонд вправе создавать хозяйственные общества или участвовать в них.

1.10. Фонд приобретает статус микрофинансовой организации со дня внесения сведений о нем в государственный реестр микрофинансовых организаций и утрачивает статус микрофинансовой организации со дня исключения указанных сведений из этого реестра.

Фонд, включенный в государственный реестр микрофинансовых организаций, обязан информировать уполномоченный орган об изменениях, внесенных в его Устав, в течение тридцати дней со дня государственной регистрации этих изменений в установленном порядке.

1.11. Фонд приобретает права и обязанности, предусмотренные Федеральным законом для микрофинансовых организаций, со дня приобретения им статуса микрофинансовой организации.

2. Цели и предмет деятельности Фонда

2.1. Целями деятельности Фонда являются аккумулирование и использование имущества для поддержки малого и среднего предпринимательства, развитие

инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства на территории Богдановичского городского округа Свердловской области.

2.2. Предметом деятельности Фонда является:

- 1) предоставление финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства;
- 2) микрофинансовая деятельность, в частности, микрофинансирование субъектов малого и среднего предпринимательства;
- 3) информационное обслуживание и консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства;
- 4) организация и проведение семинаров, тренингов, круглых столов, конференций, выставок, ярмарок;
- 5) содействие деловым контактам и совместным проектам в форме информационных, консультационных, посреднических, представительских и агентских услуг для субъектов малого и среднего предпринимательства;
- 6) оказание услуг в области бухгалтерского учета, в том числе подготовке налоговых деклараций, отчетов.
- 7) оказание юридических услуг субъектам малого и среднего предпринимательства;
- 8) оказание услуг бизнес-инкубирования и офисных услуг;
- 9) изготовление печатей и штампов;
- 10) содействие организации мероприятий по подготовке и переподготовке кадров малого и среднего предпринимательства;
- 11) предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства возможности работы на персональных компьютерах со справочными правовыми системами и сетью интернет, а также на другом оборудовании Фонда.

2.3. Для осуществления уставной деятельности Фонд заключает договоры, совершает иные сделки с юридическими и физическими лицами, приобретает и отчуждает имущество в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим Уставом.

3. Управление Фондом

3.1. Органами управления Фонда являются Наблюдательный Совет и директор.

3.2. Наблюдательный Совет является высшим органом управления Фонда.

3.3. Наблюдательный Совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.

3.4. В состав Наблюдательного Совета входят не более пяти членов. Один из членов Наблюдательного Совета является Председателем, другой – Секретарём. Председатель и Секретарь Наблюдательного Совета избираются простым большинством от числа присутствующих на заседании членов Наблюдательного Совета. Первоначально персональный состав Наблюдательного Совета формируется решением учредителей Фонда. Персональный состав Наблюдательного Совета может быть изменен единогласным решением учредителей Фонда.

3.5. Заседание Наблюдательного Совета может быть созвано по инициативе любого из его членов, любого из членов Попечительского Совета или директора фонда. Заседание Наблюдательного Совета считается правомочным, если на нем присутствовали более половины его членов. Письменное сообщение о созыве и повестке дня заседания направляется членам Наблюдательного Совета лицом, инициирующим проведение заседания, не позднее, чем за 5 дней до даты его проведения. Заседания Наблюдательного Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

3.6. Ведение протоколов заседаний Наблюдательного Совета, в которых фиксируются все принятые Наблюдательным Советом решения, осуществляет Секретарь Наблюдательного Совета. Протоколы заседаний Наблюдательного Совета должны быть подписаны Председателем и Секретарём Наблюдательного Совета. Хранение документов Наблюдательного Совета осуществляет Директор Фонда.

3.7. Решение Наблюдательного Совета может быть принято путем проведения очного голосования.

3.8. Решение Наблюдательного Совета считается принятым, если за него проголосовало большинство от присутствующих на заседании членов Наблюдательного Совета.

3.9. Решение по вопросу исключительной компетенции Наблюдательного Совета считается принятым, если за него проголосовало не менее трёх членов общего состава Наблюдательного Совета.

3.10. К исключительной компетенции Наблюдательного Совета относятся:

- определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования имущества Фонда;
- утверждение финансового плана Фонда и внесение в него изменений;
- утверждение годового отчета об исполнении финансового плана и годового бухгалтерского отчета Фонда;
- принятие решения об источниках и порядке покрытия потерь;
- утверждение порядка образования и использования директором Фонда резервного, страхового, гарантийного и других фондов;
- утверждение порядка отбора проектов и программ в сфере малого и среднего предпринимательства, а также порядка финансового обеспечения проектов и программ, прошедших отбор;
- утверждение положений, регламентирующих порядок предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства различных видов поддержки, реализуемых Фондом, в том числе предусмотренных муниципальными программами поддержки и(или) развития малого и среднего предпринимательства;
- одобрение сделки Фонда, предметом которой является отчуждение или приобретение имущества Фондом стоимостью, превышающей 1 000 000 (Один миллион) рублей;
- одобрение сделки, в совершении которой имеется заинтересованность лиц, указанных в п. 1 ст. 27 федерального закона N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» от 12 января 1996 года;
- принятие решения о проведении аудиторской проверки деятельности Фонда и утверждение аудитора, рассмотрение и принятие решений по результатам аудита;
- создание филиалов и открытие представительств некоммерческой организации;
- участие в других организациях;
- назначение и освобождение от должности директора Фонда, утверждение штатного расписания;
- внесение изменений в Устав Фонда;
- решение вопросов, связанных с ликвидацией Фонда.

3.11. Директор Фонда является единоличным исполнительным органом Фонда. Он осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда и подотчётен Наблюдательному Совету Фонда.

3.12. Директор назначается Наблюдательным Советом Фонда на пять лет.

3.13. Директор не может одновременно являться членом Наблюдательного Совета и Попечительского Совета, а член Наблюдательного Совета и Попечительского Совета не может быть назначен директором Фонда. Директор Фонда вправе присутствовать на заседаниях Наблюдательного Совета и Попечительского Совета Фонда.

3.14. Директор осуществляет свою деятельность, руководствуясь действующим законодательством, настоящим Уставом, решениями Наблюдательного Совета и Попечительского Совета, а также внутренними актами Фонда. Директор должен действовать в интересах Фонда добросовестно и разумно.

3.15. Директор Фонда:

- без доверенности действует от имени Фонда как в Российской Федерации, так и за её пределами, открывает в учреждениях банков расчетные и другие счета, выдает доверенности, заключает договоры, совершает иные сделки в пределах своей компетенции;
- обеспечивает условия для работы Наблюдательного Совета и Попечительского Совета и организует выполнение решений, принятых этими органами;

- отвечает за подбор сотрудников, заключает с ними контракты, осуществляет наем, перемещение, увольнение персонала Фонда, разрабатывает штатное расписание и представляет его на утверждение Наблюдательного Совета;
- совершает любые другие действия, необходимые для достижения целей Фонда, кроме тех, которые входят в исключительную компетенцию Наблюдательного Совета и Попечительского Совета;
- несет ответственность за использование и распоряжение средствами Фонда.

4. Попечительский Совет.

4.1. Попечительский Совет Фонда является органом Фонда и осуществляет надзор за его деятельностью, принятием решений органами Фонда и обеспечением их исполнения, использованием и распоряжением средств Фонда и соблюдением Фондом действующего законодательства.

4.2. К исключительной компетенции Попечительского Совета относится решение следующих вопросов:

- контроль целевого использования средств Фонда;
- рассмотрение аудиторского заключения;
- составление заключения на основании рассмотренных материалов и отчетов, направление рекомендаций Наблюдательного Совета Фонда;

4.3. Попечительский Совет осуществляет свою деятельность на общественных началах. В состав Попечительского Совета могут входить общественные деятели, руководители общественных организаций, ученые, представители структур поддержки малого предпринимательства. Персональный состав Попечительского Совета изменяется решением Наблюдательного Совета Фонда. Общее количество членов Попечительского Совета составляет не более четырёх человек.

4.4. Заседания Попечительского Совета проводятся по мере необходимости. Заседание Попечительского Совета может быть созвано по инициативе любого из его членов или директора Фонда. Заседание считается правомочным, если на нем присутствовало более половины его членов.

4.5. Попечительский Совет избирает Председателя и Секретаря, которые осуществляют организацию деятельности и ведение заседаний Попечительского Совета Фонда, а также подписывают протоколы заседаний Попечительского Совета.

4.6. Решения Попечительского Совета принимаются простым большинством голосов от утвержденного количества членов Попечительского Совета. Каждый член Попечительского Совета имеет один голос.

5. Имущество Фонда и источники его формирования

5.1. Фонд может иметь в собственности здания, сооружения, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, в том числе имущественные права. Фонд может иметь в собственности или в пользовании земельные участки.

5.2. Фонд осуществляет права владения, пользования и распоряжения находящимся в его собственности имуществом в соответствии с целями своей деятельности.

Фонд владеет принадлежащим ему имуществом на праве частной собственности.

5.3. Фонд отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

5.4. Имущество и средства Фонда образуются за счет:

- 1) взносов Учредителя;
- 2) взносов и иных других юридических и физических лиц;
- 3) доходов от деятельности Фонда;
- 4) дивидендов (доходов, процентов) по акциям, облигациям, иным ценным бумагам и вкладам;
- 5) безвозмездной помощи (грантов) сторонних организаций;
- 6) других, не противоречащих действующему законодательству, поступлений.

5.5. Имущественные взносы могут быть использованы Фондом исключительно на цели, предусмотренные пунктом 2.1. настоящего Устава.

5.6. Имущество, переданное Фонду, является собственностью Фонда.

5.7. Доходы от приносящей доход деятельности Фонда используются для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.

5.8. Доходы, полученные от микрофинансовой деятельности Фонда направляются на осуществление микрофинансовой деятельности и ее обеспечение, в том числе на погашение полученных Фондом займов и процентов по ним, на иные социальные цели либо благотворительные, культурные, образовательные или научные цели.

5.9. Имущество Фонда может быть использовано им в качестве обеспечения по всем видам своих обязательств.

5.10. За счет имущества, составляющего Фонд, возмещаются расходы, связанные с необходимостью обеспечения текущей деятельности Фонда.

6. Контроль деятельности Фонда

6.1. Фонд ведет бухгалтерский и статистический учет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. Фонд предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

6.3. Размеры и структура доходов Фонда, а также сведения о размерах и составе имущества Фонда, о расходах, численности и составе работников, оплате их труда, использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Фонда не могут быть предметом коммерческой тайны.

6.4. Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества.

6.5. Фонд обязан представлять в уполномоченный орган документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов, а также документы о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства.

6.6. Для проверки и подтверждения правильности годовой финансовой отчетности Фонд привлекает профессионального аудитора, не связанного имущественными интересами с Фондом.

6.7. Аудиторская проверка деятельности Фонда может проводиться в любое время по требованию Наблюдательного Совета.

6.8. Директор представляет на утверждение Наблюдательного Совета итоговый отчет о работе за год не позднее трех месяцев после окончания финансового года и бухгалтерский отчет – не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным.

6.9. Утверждение итогов работы Фонда осуществляется Наблюдательным Советом не позднее четырех месяцев после окончания финансового года.

6.10. После утверждения Наблюдательным Советом Фонд публикует отчет об использовании имущества на своем официальном сайте или в средствах массовой информации не позднее 15 апреля года, следующего за отчетным.

7. Ликвидация Фонда

7.1. Ликвидация Фонда осуществляются в порядке и сроки, предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

7.2. Решение о ликвидации Фонда может принять только суд по заявлению Учредителей, а также других заинтересованных лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. Фонд может быть ликвидирован:

1) если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;

2) если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;

3) в случае уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных его Уставом;

4) в других случаях, предусмотренных федеральным законом.

7.5. При ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется в соответствии с Уставом Фонда на цели, в интересах которых он был создан.

7.6. При ликвидации Фонда его документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке на государственное хранение.

7.7. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд – прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

Приложение №1
к Уставу Фонда «Богдановичский фонд
поддержки
предпринимательства»

Изображение эмблемы

ИНФРАСТРУКТУРА
РАЗВИТИЯ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА



Богдановичский фонд
поддержки предпринимательства