

Перечень документов, прилагаемых к заявлению о принятии на учет в качестве нуждающегося в жилье (на бесплатное предоставление жилья) на 2018 год.

В случае *если общая площадь*, занимаемого гражданином и членами его семьи жилого (ых) помещения(ий) *не превышает учетную норму 10 кв.м. м на человека*, то гражданин предоставляет ниже перечисленные документы:

- 1) копия паспорта гражданина, подающего заявление о принятии на учет, и каждого члена его семьи (всех страниц, в т.ч. страниц без записей);
- 2) копии документов, подтверждающих родственные или иные отношения гражданина, подавшего заявление, с совместно проживающими с ним членами семьи, в том числе копии свидетельства о заключении брака, свидетельства о рождении;
- 3) справка, заверенная подписью должностного лица, ответственного за регистрацию граждан по месту пребывания или по месту жительства, подтверждающая место жительства гражданина, подающего заявление, и (или) содержащая сведения о совместно проживающих с ним лицах с **указанием дат регистраций**;
- 4) копия технического паспорта на каждое жилое помещение, занимаемое по договору социального найма и (или) находящееся в собственности гражданина, подающего заявление, и (или) совместно проживающих с ним членов семьи, или иной документ, содержащий техническую информацию о жилом помещении;
- 5) справки, подтверждающие получение доходов, подлежащих налогообложению налогом на доходы физических лиц (2-НДФЛ), заявителем и каждым членом его семьи за **2015, 2016, 2017 гг.**;
 - **в случае** если работоспособный одиноко проживающий гражданин или члены семьи не могут представить справки о доходах, подлежащих налогообложению, либо копии налоговых деклараций, патентов представляется *копия трудовой книжки*, подтверждающая перерыв в трудовом стаже и дается *расписка* о неполучении доходов, подлежащих налогообложению за определенный период;
 - **в случае** ухода за *ребенком-инвалидом* представляется *заключение медико-социальной экспертизы*;
 - **в случае** ухода за *нетрудоспособным членом семьи* представляется *заключение медико-социальной экспертизы* с указанием необходимости постороннего ухода за инвалидом;
 - **в случае** обучения в образовательных учреждениях (организациях) среднего специального или высшего образования по очной форме предоставляется справка из образовательного учреждения либо копия диплома об образовании;
 - **в случае** признания гражданина безработным предоставляется справка территориального органа федеральной службы занятости населения;
 - **в случае** наличия нетрудоспособности представляется *заключение медико-социальной экспертизы*;
 - **в случае** достижения пенсионного возраста предоставляется пенсионное удостоверение;
- 6) копии правоустанавливающих и право подтверждающих документов на жилые помещения находящиеся в собственности заявителя и членов его семьи либо занимаемые ими на условиях социального найма;
- 7) копии правоустанавливающих и право подтверждающих документов на гаражи, дачи, иные строения, помещения и сооружения, а так же земельные участки и транспортные средства, находящиеся в собственности заявителя и членов его семьи;
- 8) справки органов государственной регистрации (**БТИ – ул. Свердлова, 10**) о наличии или отсутствии жилых помещений на праве собственности заявителя и членов его семьи по месту постоянного жительства (по району). *В случае смены фамилии одного из супругов справки берутся на обе фамилии* по месту регистрации (по району);
- 9) справки РЭО ГИБДД о наличие либо отсутствии транспортного средства на правах собственности (на каждого члена семьи). При наличии в собственности заявителя или членов его

семьи транспортного средства предоставляется *справка независимого оценщика или страховой компании* о рыночной стоимости транспортных средств на **01.01.2018 г.**;

10) копию ИНН на каждого члена семьи, в том числе на каждого ребенка;

11) **в случае если заявитель и (или) члены его семьи являются получателями пенсии по государственному пенсионному обеспечению и (или) трудовой пенсии**, справки о доходах, полученных в виде пенсии за **2015, 2016, 2017 гг.**;

12) **В случаях, если была потребность подачи налоговых деклараций:**

копии налоговых деклараций по налогу на доходы физических лиц за 2015-2017 гг.;

копии налоговых деклараций по единому налогу на вмененный доход за 2015-2017 гг.;

копии налоговых деклараций по единому налогу, взимаемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения за 2014-2016 гг.;

копии налоговых деклараций по единому сельскохозяйственному налогу за 2015-2017 гг.;

в случае если применялась упрощенная система налогообложения на основе патента копии патентов за **2015-2017 гг.**;

справки о ежемесячном пожизненном содержании, выплачиваемом пребывающему в отставке судье за 2015-2017 гг.;

13) **в случае если заявитель проживает в квартире занятой несколькими семьями и в составе семьи имеется больной, страдающий тяжелой формой хронического заболевания, перечень заболеваний устанавливается Правительством РФ, при которой совместное проживание с ним в одной квартире невозможно, представляется медицинское заключение, подтверждающее наличие тяжелой формы хронического заболевания;**

14) **в случае если заявитель и (или) его члены семьи занимают жилое помещение, не отвечающее установленным требованиям, должен быть представлен акт и заключение межведомственной комиссии о признании жилого помещения непригодным для проживания.**

Копии документов, подаются одновременно с подлинными документами, после проверки соответствия оригиналы возвращаются заявителю.

Всю необходимую информацию Вы можете получить у ведущего специалиста (по учету и распределению жилья) администрации ГО Богданович, Софрыгиной Ларисы Владимировны, каб.№4, т. 5-69-30. Приемные дни: вторник с 8-00 до 12-00, четверг с 13-00 до 17-00 .