

Порядок
предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий
муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим
лицам, оказывающим банные услуги населению по тарифам, установленным главой
городского округа Богданович

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, оказывающим банные услуги населению по тарифам установленным главой городского округа Богданович (далее - Порядок). Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ».

1.2. Порядок определяет критерии отбора юридических лиц (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц - производителей товаров, работ, услуг, имеющих право на получение субсидий, цели, условия и порядок предоставления субсидий, порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, а также форму контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий.

1.3. Субсидия предоставляется в целях возмещения затрат, связанных с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции.

1.4. В настоящем Порядке к мероприятиям, связанным с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции, относится:
- возмещением расходов на оплату труда персоналу с начислениями.

1.5. Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели по кодам бюджетной классификации в решении Думы городского округа Богданович о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке главному распорядителю бюджетных средств.

1.6. Субсидии предоставляются юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, оказывающим банные услуги населению по тарифам, установленным главой городского округа Богданович.

1.7. Главным распорядителем бюджетных средств является администрация городского округа Богданович (далее - администрация).

1.8. Критерии отбора юридических лиц (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц - производителей товаров, работ, услуг, имеющих право на получение субсидий:

- наличие на праве собственности или ином законном праве специализированного отдельно стоящего здания (далее - общественная баня), отвечающего требованиям безопасности, предъявляемым к данному виду услуги, и имеющего надлежащее техническое состояние, отвечающее требованиям соответствующих нормативных правовых актов, правил и технических норм;
- наличие в общественной бане для оказания населению банных услуг парилки, соответствующей нормам СанПиН 2.1.2.3150-13;
- наличие в общественной бане для оказания населению банных услуг посадочных мест не менее тридцати на каждое отделение (мужское и женское) одновременно;
- предоставление услуги для оказания населению банных услуг по льготному тарифу льготной категории граждан (пенсионерам, детям до 7 лет);
- осуществление деятельности не менее 3 лет.

2. Условия и порядок предоставления Субсидий

2.1. Отбор юридических лиц (кроме муниципальных учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц - производителей товаров, работ, услуг на получение субсидий осуществляется комиссией администрации городского округа Богданович (далее - Комиссия). Состав Комиссии формируется из представителей администрации городского округа Богданович и органов местного самоуправления городского округа Богданович.

2.2. Для определения права на получения субсидий и заключение соглашения главному распорядителю бюджетных средств предоставляются следующие документы:

- заявление о предоставлении Субсидии;
- документы, подтверждающие соответствие критериям, указанным в пункте 1.8 настоящего Порядка;
- информация об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет городского округа Богданович субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом городского округа Богданович, и просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед городским округом Богданович;
- информация о том, что получатели субсидий - юридические лица не находятся в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидий - индивидуальные предприниматели не прекратили деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (дата выдачи не позднее чем 20 дней до даты предоставления документов));

- платежные документы для определения размера субсидии.

Комиссия в течение 3 календарных дней с момента получения документов производит их проверку.

2.3. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии являются:

- несоответствие представленных документов требованиям, определенным пунктом 2.2 настоящего Порядка и (или) непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- недостоверность представленной информации;
- отсутствие лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год;
- несоответствие критериям, указанным в пункте 1.8 настоящего Порядка.

2.4. В случае соответствия предоставленных документов требованиям настоящего Порядка администрация заключает с юридическими лицами (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальными предпринимателями, физическими лицами - производителями товаров, работ, услуг соглашение по типовой форме, установленной Приказом Финансового управления администрации городского округа Богданович от 16.12.2016 № 76 «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» (далее - Соглашение). Решение о заключении Соглашения оформляется протоколом Комиссии.

Размер субсидии не может превышать объем бюджетных ассигнований, утвержденных Решением Думы городского округа Богданович о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

2.5. При предоставлении субсидий обязательным условием их предоставления является согласие соответственно получателей субсидий и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий.

2.6. Администрация в течение 3 календарных дней осуществляет перечисление субсидий в установленном порядке на счет получателя субсидий, открытый в российской кредитной организации.

2.7. Администрация вправе инициировать приостановление выплаты субсидий в случае установления фактов нарушения Получателями субсидий порядка, целей и условий предоставления субсидий, предусмотренных настоящим Порядком.

3. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидий и ответственности за их нарушение, порядок возврата Субсидий

3.1. Ответственность за достоверность представляемых в администрацию документов для получения субсидий несут юридические лица (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальные предприниматели, физические лица - производители товаров, работ, услуг в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Главный распорядитель бюджетных средств и орган муниципального финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

3.3. В случае нарушения получателем субсидий условий, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных главным распорядителем или уполномоченным органом муниципального финансового контроля в случае недостижения показателей результативности, могут применяться:

- штрафные санкции (при необходимости);
- иные меры ответственности, определенные правовым актом;
- возврат субсидий.

3.4. Администрация несет установленную действующим законодательством Российской Федерации ответственность за неправомерное предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг.

3.5. Финансовое управление администрации городского округа Богданович осуществляет предварительный контроль на этапе санкционирования расходов в соответствии с установленным порядком санкционирования расходов и последующий муниципальный финансовый контроль в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.6. При выявлении администрацией или органом муниципального финансового контроля информации о факте(х) нарушения настоящего Порядка, юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг направляется требование об обеспечении возврата субсидий в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

3.7. В случае получения от администрации требования об обеспечении возврата субсидий юридические лица (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальные предприниматели, физические лица - производители товаров, работ, услуг обязаны в течение 10 календарных дней с момента получения соответствующего требования произвести возврат субсидий. При невозврате субсидий в указанный срок администрация принимает меры по взысканию, подлежащей возврату субсидии в судебном порядке.