



**ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
БОГДАНОВИЧ**

ПРИКАЗ

23 ноября 2018

№ 70

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИКАЗ ФИНАНСОВОГО УПРАВЛЕНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ
ОТ 05.11.2014 № 50 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРОВЕДЕНИЯ
ФИНАНСОВЫМ УПРАВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО
ОКРУГА БОГДАНОВИЧ КАССОВЫХ ОПЕРАЦИЙ
СО СРЕДСТВАМИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ БЮДЖЕТНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ»**

В соответствии с [частью 6 статьи 30](#) Федерального закона от 08 мая 2010 года № 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений",

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Порядок проведения Финансовым управлением администрации городского округа Богданович кассовых операций со средствами муниципальных бюджетных учреждений городского округа Богданович, утвержденный Приказом Финансового управления администрации городского округа Богданович от 05.11.2014 № 50 следующие изменения:

1) пункт 4 изложить в новой редакции:

«Для проведения кассовых выплат клиент представляет в Финансовое управление в электронном виде или на бумажном носителе платежное поручение, оформленное в соответствии с [Положением](#) о правилах осуществления перевода денежных средств, утвержденным Банком России 19.06.2012 № 383-П, с учетом требований, установленных [Положением](#) о ведении счетов территориальных органов Федерального казначейства и финансовых органов субъектов Российской Федерации (муниципальных образований), органов управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации, утвержденным Банком России 23.01.2018 № 629-П, Министерством финансов Российской Федерации 23.01.2018 № 12н (далее – Положение об особенностях расчетно-кассового обслуживания), и требованиями, установленными настоящим Порядком (далее - платежный документ).

При этом в платежном документе:

в поле "ИНН" плательщика указывается идентификационный номер налогоплательщика - клиента;

в поле "КПП" плательщика указывается код причины постановки клиента на налоговый учет;

в поле "Плательщик" указываются полное наименование территориального органа Федерального казначейства, в скобках - сокращенное наименование Финансового управления, сокращенное наименование клиента. Наименование клиента должно соответствовать сокращенному наименованию клиента, указанному в учредительных документах, представленных клиентом в Финансовое управление.

в поле "Назначение платежа" в скобках указывается номер лицевого счета, открытого клиенту в Финансовом управлении.

При представлении платежных документов на бумажном носителе подписи ответственных лиц и оттиск печати должны соответствовать образцам, имеющимся в Карточке образцов подписей, представленной клиентом в Финансовое управление в установленном порядке.»;

2) абзац первый пункта 5 изложить в новой редакции:

«Кассовые выплаты муниципальных бюджетных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются средства, предоставленные муниципальным бюджетным учреждениям в виде субсидий в соответствии с [абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1](#) и пунктом 1 [статьи 78.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - иные субсидии), осуществляется после санкционирования указанных выплат в соответствии с установленным Порядком санкционирования расходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений, муниципальных унитарных предприятий городского округа Богданович, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с [абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1](#) и пунктом 1 [статьи 78.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - Порядок санкционирования).»;

3) абзац четвертый пункта 6 изложить в следующей редакции:

«указанные в платежном документе коды бюджетной классификации (аналитического учета) являются действующими на момент представления платежного документа;»;

4) абзац шестой пункта 6 изложить в следующей редакции:

«суммы, указанные в платежном документе, не превышают остаток на лицевом счете клиента (отдельном лицевом счете клиента), указанном клиентом в платежном документе;»;

5) абзац второй пункта 7 признать утратившим силу;

6) пункт девятый признать утратившим силу;

7) абзац второй пункта 10 изложить в новой редакции:

«Если представленный клиентом платежный документ соответствует требованиям настоящего Порядка, Финансовое управление проводит операцию без списания-зачисления средств на счете по учету средств клиентов и отражает ее на соответствующих лицевых счетах.»;

8) абзац первый пункта 11 изложить в новой редакции:

«Восстановление кассовых выплат отражается на лицевом счете клиента (отдельном лицевом счете клиента) на основании расчетных документов по

возврату сумм дебиторской задолженности, образовавшейся у клиента, с указанием в них реквизитов платежных документов, по которым были ранее произведены кассовые выплаты.»;

9) в пункте 12 слова «ошибочный код вида расходов» заменить словами «ошибочный код бюджетной классификации (аналитического учета)»;

б) пункт 14 изложить в новой редакции:

«Клиент вправе в течение финансового года уточнить коды бюджетной классификации (аналитического учета), по которым операции были отражены на лицевом счете клиента (отдельном лицевой счете клиента). Клиент представляет в Финансовое управление Уведомление. Финансовое управление в течение двух рабочих дней проверяет Уведомление и осуществляет указанные изменения без списания-зачисления средств на счете по учету средств клиентов с отражением на соответствующем лицевом счете клиента.».

2. Настоящий приказ вступает в силу с 01 января 2019.

3. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на заместителя начальника Финансового управления администрации городского округа Богданович – начальника отдела внутреннего муниципального финансового контроля Демину С.А.

4. Опубликовать настоящий Приказ в газете "Народное слово" и разместить на официальном сайте городского округа Богданович.

Начальник Финансового управления
администрации городского округа Богданович

Г.В.Токарев