

ПРОТОКОЛ
заседания антинаркотической комиссии
в городском округе Богданович

г. Богданович

26.03.2024

№ 1

Председательствовал:

глава городского округа Богданович,
председатель комиссии

– О.П. Нейфельд

Присутствовали: 17 человек (список прилагается)

I. О наркоситуации на территории городского округа Богданович
по итогам I квартала 2024 года

(О.П. Нейфельд, Т.А. Абдулгужин, Е.А. Вдовина)

1. Принять к сведению доклад врио заместителя начальника полиции по оперативной работе Отдела МВД России «Богдановичский» Т.А. Абдулгужина, главного врача ГАУЗ СО «Богдановичская ЦРБ» Е.А. Вдовиной.

2. Рекомендовать врио начальника Отдела МВД России «Богдановичский» М.В. Хребтову:

2.1. Предупреждать и пресекать преступления, связанные с незаконным оборотом наркотических средств и психотропных веществ, совершаемые с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Совместно с заинтересованными организациями выявлять интернет-сайты, пропагандирующие и распространяющие наркотические средства и другие психоактивные вещества, запрещенные к обороту на территории Российской Федерации.

Срок – постоянно, в течение 2024 года.

2.2. Принять дополнительные меры по активизации работы по выявлению и пресечению каналов поступления наркотических средств и психотропных веществ на территорию городского округа Богданович.

Срок – до 15 июня 2024 года.

2.3. Повысить уровень взаимодействия участковых уполномоченных полиции с руководителями управляющих компаний, председателями товариществ собственников жилья и представителями общественности с целью получения информации о наркопритонах, потребителях наркотиков и другой информации.

Срок – до 15 июня 2024 года.

2.4. Совместно с субъектами системы профилактики организовать межведомственные рейды по проверке мест концентрации несовершеннолетних на предмет выявления фактов потребления наркотических средств и ПАВ, а также незаконного оборота наркотических средств среди подростков и молодежи.
Срок – до 15 июня 2024 года.

3. Рекомендовать директору МКУ «Управление образования городского округа Богданович» К.В. Горобец, директору ГАПОУ СО «Богдановичский политехникум» В.Д. Тришевскому организовать и провести дополнительную работу с классными руководителями, кураторами групп по незамедлительному информированию ОМВД обо всех имеющихся фактах, случаях употребления несовершеннолетними наркотических, токсических и психотропных веществ.
Срок – до 01 июня 2024 года.

4. Рекомендовать главному врачу ГАУЗ СО «Богдановичская ЦРБ» Е.А.Вдовиной проводить ежемесячный мониторинг острых отравлений наркотиками, в том числе с летальным исходом. Направлять в антинаркотическую комиссию городского округа Богданович обезличенную информацию согласно установленной форме.
Срок – ежемесячно, до 5 числа каждого месяца.

II. О результатах проведения социально-психологического тестирования обучающихся, направленного на ранее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, в 2023/2024 учебном году на территории городского округа Богданович

(О.П. Нейфельд, К.В. Горобец, В.Д. Тришевский)

1. Принять к сведению доклад директора МКУ «Управление образования ГО Богданович» К.В. Горобец, директора ГАПОУ СО «Богдановичский политехникум» В.Д. Тришевского.

2. Рекомендовать директору МКУ «Управление образования ГО Богданович» К.В. Горобец, директору ГАПОУ СО «Богдановичский политехникум» В.Д. Тришевскому:

2.1. Организовать обучение лиц, участвующих в процедуре проведения социально-психологического тестирования, в обучающих семинарах, организуемых региональным оператором ГБУ СО «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Ладо», проводить индивидуальные консультации ответственным специалистом МКУ «Управление образования ГО Богданович» и ГАПОУ СО «Богдановичский политехникум» по вопросам организации и проведения социально-психологического тестирования.
Срок – до 01 октября 2024 года.

2.2. Разработать и реализовать мероприятия, направленные на разъяснение цели и задач социально-психологического тестирования, на мотивацию родителей (законных представителей) и обучающихся к участию в социально-психологическом тестировании в 2024-2025 учебном году.

Срок – до 15 сентября 2024 года.

2.3. Организовать участие обучающихся в профилактических медицинских осмотрах по результатам социально-психологического тестирования в 2023/2024 учебном году.

Срок – до 30 апреля 2024 года.

3. Рекомендовать главному врачу ГАУЗ СО «Богдановичская ЦРБ» Е.А. Вдовиной организовать проведение профилактических медицинских осмотров обучающихся по результатам социально-психологического тестирования в 2023/2024 учебном году.

Срок – до 30 апреля 2024 года.

III. О проводимой работе по выявлению и устранению стеновой рекламы пронаркотического содержания, объявлений (изображений), содержащих информацию о распространении наркотиков

(О.П. Нейфельд, Т.А. Абдулгужин)

1. Принять к сведению доклад врио заместителя начальника полиции по оперативной работе ОМВД России «Богдановичский» Т.А. Абдулгужина.

2. Рекомендовать врио начальника Отдела МВД России «Богдановичский» М.В. Хребтову принимать меры реагирования при выявлении на фасадах зданий, строений, сооружений, инженерных коммуникациях, элементах благоустройства различных форм собственности объявлений (изображений), содержащих информацию о распространении наркотиков.

Срок – постоянно, до 01 декабря 2024 года.

3. Членам антинаркотической комиссии принимать участие в выявлении и устранении стеновой рекламы пронаркотического содержания.

Срок – постоянно, до 01 декабря 2024 года.

4. Рекомендовать руководителям муниципальных учреждений провести обследования состояния зданий фасадов на предмет размещения рекламы, содержащей незаконную пропаганду наркотических средств, в случае выявления незамедлительно информировать правоохранительные органы о выявленных фактах размещения рекламы, принимать меры по устранению (закрашиванию) рекламы.

Срок – до 15 апреля 2024 года.

5. Рекомендовать руководителям управляющих компаний проработать вопрос с собственниками жилых помещений многоквартирных домов по установке систем видеонаблюдения на подъездах для обеспечения сохранности личного имущества граждан, фиксации фактов правонарушений, а также установке лиц, наносящих на фасады домов стеновую рекламу, содержащую информацию о распространении наркотиков.

Срок – до 20 июня 2024 года.

6. Средствам массовой информации (телеканал «ТВ-Богданович», газета «Народное слово») информировать население об ответственности за рекламу и пропаганду наркотиков.

Срок – до 30 апреля 2024 года.

IV. Об утверждении «Плана мероприятий («дорожная карта»), направленного на улучшение оценочных показателей наркоситуации в городском округе Богданович, на 2024 год

(О.П. Нейфельд, В.Н. Ташкинова)

1. Принять к сведению информацию главного специалиста отдела социальной политики администрации городского округа Богданович, секретаря антинаркотической комиссии В.Н. Ташкиновой.

2. Утвердить «План мероприятий («дорожная карта»), направленный на улучшение оценочных показателей наркоситуации в городском округе Богданович, на 2024 год» (прилагается).

3. Субъектам профилактики наркомании, ответственным исполнителям обеспечить исполнение «Плана мероприятий («дорожной карты»), направленного на улучшение оценочных показателей наркоситуации в городском округе Богданович, на 2024 год». Информацию о реализации «дорожной карты» направлять в антинаркотическую комиссию в городском округе Богданович.

Срок – ежеквартально, до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

Снять с контроля п.2.3 раздела I, п.2, п.4 раздела III, п.2 раздела IV, п.3 раздела V содержащиеся в протоколе заседания антинаркотической комиссии в городском округе Богданович от 25 декабря 2023 года (протокол № 3), в связи с их исполнением.

Глава городского округа Богданович,
председатель антинаркотической
комиссии в городском округе Богданович

О.П. Нейфельд

Список
участников заседания антинаркотической комиссии
в городском округе Богданович
26 марта 2024 года

Члены комиссии:

- | | |
|---|-------------------|
| 1. Заместитель главы городского округа по социальным вопросам | – А.В. Алёшкин |
| 2. Директор ГКУ «Богдановичский центр занятости» | – С.В. Анищенко |
| 3. Заместитель директора МАУК «Центр современной культурной среды ГО Богданович» | – М.В. Белоглазов |
| 4. Главный врач ГАУЗ СО «Богдановичская ЦРБ» | – Е.А. Вдовина |
| 5. Начальник отдела социальной политики администрации ГО Богданович | – Н.А. Воронина |
| 6. Директор МКУ «Управление образования ГО Богданович» | – К.В. Горобец |
| 7. Заместитель начальника Управления социальной политики № 11 | – С.И. Завьялова |
| 8. Врио заместителя начальника полиции по оперативной работе ОМВД России «Богдановичский» | – Т.А. Абдулгужин |
| 9. Директор ГАПОУ СО «Богдановичский политехникум» | – В.Д. Тришевский |
| 10. Сотрудник отделения в г. Богдановиче УФСБ России по Свердловской области | – А.А. Зайцев |
| 11. Директор МБУ РМ «Центр молодежной политики и информации» ГО Богданович | – И.А. Михайлов |
| 12. Директор МКУ «Управление физической культуры и спорта ГО Богданович» | – И.А. Привалова |
| 13. Председатель Территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав | – М.В. Румянцева |

14. Заместитель начальника Сухоложского филиала
ФКУ УИИ ГУФСИН по Свердловской области – Е.С. Сычева
15. Начальник МКУ «Центр защиты и населения
территории ГО Богданович» – М.Р. Талипов
16. Главный специалист отдела социальной политики
администрации, секретарь комиссии – В.Н. Ташкинова
17. Приглашенные:
Богдановичский городской прокурор – И.А. Щипанов